

PLAN DE ACCIÓN

| CRITERIO | OBJETIVOS | INDICADORES | ACTIVIDADES | CRONOGRAMA | | RESPONSABLE POR ACTIVIDAD | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | |
|--|---|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | Fecha de inicio | Fecha de finalización | | | |
| ORGANIZACION | Establecer un Plan estratégico de desarrollo Institucional (PEDI) que oriente las funciones sustantivas y que visualice las relaciones interinstitucionales, para la generación de proyectos, con la implementación un Sistema Informático de Gestión (SIG) académico y administrativo incidiendo a la cultura de mejoramiento de la calidad institucional y la autoevaluación para el logro de los estándares de calidad adoptados por la institución. | INDICADOR PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA | Informe Plan Anual Departamental | 28/12/2023 | 22/01/2024 | Mgs. Gabriela Benalcázar Ing. Jordy Morocho | Informe Plan Anual Institucional (CACES) | |
| | | | Informe Plan Anual Institucional (CACES) | 19/01/2024 | 15/02/2024 | | Confirmación CACES | |
| | | | Seguimiento Semestral del POA | 22/01/2024 | 20/12/2024 | | Informe Plan Semestral | |
| | | | Rendición de Cuentas | 11/03/2024 | 11/4/2024 | | Informe CES | |
| | | | Verificación del Organigrama Actualizado | 19/02/2024 | 04/03/2024 | | Organigrama Aprobado | |
| | | INDICADOR RELACIONES INTERINSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | INDICADOR ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD | Capitaciones para el personal de Aseguramiento de la Calidad | 11/03/2024 | 30/10/2024 | Mgs. Gabriela Benalcázar Ing. Jordy Morocho | Certificaciones del personal | | |
| | | Planificación de la Autoevaluación - Post Evaluación CACES | 01/08/2024 | 15/9/2024 | | Planificación aprobada | | |
| | | Autoevaluación Institucional | 05/11/2024 | 27/5/2025 | | Informe de Autoevaluación | | |
| | | Informe Plan de Mejoras | 18/03/2024 | 30/04/2024 | | Informe de Caces | | |
| | | Valoración del PEDI | 03/06/2024 | 14/06/2024 | | Informe a OCS | | |
| | INDICADOR SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN | Hospedaje y soporte técnico del SGA | 01/01/2024 | 31/12/2024 | Dirección TICs | Facturas mensuales y contratos administrados por el departamento financiero. | | |
| | | Suscripción de Google Workspace | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Vigencia de suscripción. | | |
| | | Servidores virtuales GCP | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas mensuales. | | |
| | | Hospedaje y soporte técnico del HERMES y Humanos | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas mensuales y contratos administrados por el departamento financiero. | | |
| | | Licencia cPanel & WHM | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas mensuales. | | |
| Licencia softaculous | | 15/03/2024 | 21/03/2024 | Factura anual | | | | |
| Compra de certificado SSL para dominio formacion.edu.ec | | 15/06/2024 | 15/06/2024 | Factura anual | | | | |
| Renovar Dominio - universitariodeformacion.edu.ec | 01/09/2024 | 04/09/24 | Factura anual | | | | | |
| Desarrollar acciones afirmativas en correspondencia con las necesidades de la comunidad educativa, apegadas a la legalidad nacional, basadas en los principios de la ética laica y los principios deontológicos correspondientes, incidiendo en el bienestar psicológico de los miembros de la comunidad educativa evidenciando a la institución como un ambiente seguro para construir una parte importante de sus proyectos de vida. | INDICADOR IGUALDAD DE OPORTUNIDADES | Estructurar el plan de igualdad institucional para el año vigente | 02/01/2024 | 15/02/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Plan de igualdad institucional 2024 certificado por autoridades del instituto | | |
| | | Estructurar un plan de acción educativa sistemática del año vigente dirigidas a desarrollar una conciencia de igualdad plena entre todas las personas y hacer desaparecer las percepciones discriminatorias de cualquier origen. | 10/01/2024 | 10/02/2024 | | Plan de acción educativa sistemática 2024 certificado por autoridades del instituto | | |
| | | Identificación de individuos vulnerables de la comunidad educativa para la ejecución de acciones afirmativas | 02/01/2024 | 29/12/2024 | | Correos y comunicados para el acercamiento de individuos vulnerables de la comunidad | | |
| | | Actualización del reglamento general de becas | 03/02/2024 | 30/12/2024 | | | | |
| | | Registro de acciones afirmativas realizadas a los miembros de la comunidad educativa | 02/01/2024 | 29/12/2024 | | Registro de acciones afirmativas certificadas por autoridades del instituto | | |
| | INDICADOR ÉTICA Y TRANSPARENCIA | Socialización del código de ética a los estudiantes de nuevo ingreso | 09/01/2024 | 06/11/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Evidencias de la divulgación en la web institucional y del conocimiento por la comunidad educativa | | |
| | | Reestructuración del comité de ética | 01/03/2024 | 01/06/2024 | | Acta de constitución y de sus sesiones, evidencia de sus acciones, plan e informe de trabajo. | | |
| | | Estructurar el plan de acción de la comisión de Ética y Regimen Disciplinario | 30/01/2023 | 09/10/2024 | | Actas de reuniones, plan de acción de la comisión de ética y régimen disciplinario certificada por | | |
| | | Cumplimiento de las actividades de plan de acción de la comisión de Ética y Regimen Disciplinario | 19/02/2024 | 12/11/2024 | | Informes de actividades | | |
| | | Captación de información sobre opiniones de la comunidad del entorno sobre el instituto. | 08/01/2024 | 21/02/2024 | | Encuestas, entrevistas a los miembros de la comunidad | | |
| INDICADOR BIENESTAR PSICOLÓGICO | Actualización del reglamento general de estudiantes | 09/01/2024 | 22/01/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Reglamento de estudiantes certificado por las autoridades del instituto | | | |
| | Socialización del reglamento general de estudiantes actualizado | 23/01/2024 | 23/02/2024 | | Evidencias de la divulgación en la web institucional y del conocimiento por la comunidad educativa del reglamento general de estudiantes. | | | |
| | Ejecución de proyectos de intervención positiva en la comunidad educativa | 02/01/2024 | 20/12/2024 | | Evidencias de la ejecución de las actividades realizadas de los proyectos de intervención positiva dentro del instituto | | | |
| | Evaluación del impactos en los avances de los proyectos de intervención positiva en la percepción comunidad educativa | 01/12/2024 | 11/12/2024 | | Encuestas y entrevistas a la comunidad educativa | | | |
| | Estructura de proyectos de intervención basados en la psicología positiva con los componentes y requisitos indicados en la Descripción. | 11/10/2024 | 12/12/2024 | | Actas de reuniones, esquema de proyectos de intervención | | | |
| INFRAESTRUCTURA | INDICADOR PUESTOS DE TRABAJO DE LOS PROFESORES | Adecuación de sala de docentes | 09/01/2024 | 10/12/2024 | Tnlg. Verónica Herrera y Tnlg. Melisa Campaña | VISITA IN SITU | | |
| | | | | | | | | |
| | INDICADOR SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | INDICADOR ACCESIBILIDAD FÍSICA Y ESPARCIMIENTO | Adecuación de baños | 09/01/2024 | 10/12/2024 | Tnlg. Verónica Herrera y Tnlg. Melisa Campaña | VISITA IN SITU | | |
| | | *Cafetería como lugar de esparcimiento en tercer piso | 09/01/2024 | 10/12/2024 | | VISITA IN SITU | | |
| | | *Instalación de pasamanos en lugares faltantes | 09/01/2024 | 10/12/2024 | | VISITA IN SITU | | |
| | | *Adecuación de lugares de esparcimiento | 09/01/2024 | 10/12/2024 | | VISITA IN SITU | | |
| | INDICADOR ANCHO DE BANDA | Servicio de internet corporativo CNT | 01/01/2024 | 31/12/2024 | Dirección TICs | Facturas mensuales | | |
| | | Servicio de internet corporativo OTECEL | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas mensuales | | |
| Servicio de internet corporativo INTERELNET | | 01/01/2024 | 31/12/2024 | Facturas mensuales | | | | |
| Habilitación de nuevos puestos de trabajo para personal administrativo que requieren un computador con acceso a internet | | 01/01/2024 | 30/6/2024 | Facturas de computadoras e implementos de redes. | | | | |
| | INDICADOR SELECCIÓN DE PROFESORES | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | INDICADOR FORMACIÓN DE POSGRADO | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | INDICADOR EXPERIENCIA PROFESIONAL PRÁCTICA DE PROFESORES TC DE CONTENIDOS PROFESIONALES | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|---|--|
| PROFESORES | Reestructurar el proceso de selección docentes de una manera transparente, técnica y justa donde se valore su formación académica y experiencia profesional afines a su perfil, que le permita a la institución aplicar una evaluación integral, objetiva, transparente, contextualizada y profunda, contribuyendo permanentemente al proceso de capacitación continua incidiendo significativamente en el desempeño del docente y su remuneración. | INDICADOR EJERCICIO PROFESIONAL PRÁCTICO DE PROFESORES MT Y TP DE CONTENIDOS PROFESIONALES | | | | | | |
| | | INDICADOR TITULARIDAD DE PROFESORES TC Y MT | | | | | | |
| | | INDICADOR CARGA | | | | | | |
| | | INDICADOR EVALUACIÓN DE LOS PROFESORES | Visitas áulicas por los coordinadores de las modalidades de estudio | 05/01/2024 | 23/12/2024 | Vicerrector Académico | Proporcionar una retroalimentación constructiva a los docentes, a través de las visitas áulicas, en cada una de las modalidades de estudio. Esta retroalimentación ayudará en el desarrollo profesional del docente, apoyándolo en la mejora continua de sus habilidades pedagógicas. | |
| | | | Actualizar el proceso de evaluación docente por parte de sus pares, directivos y estudiantes. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Revisar y activar el proceso de evaluación en los dos periodos académicos en los indicadores de Auto Evaluación de docentes por alumnos x materia, Autoevaluación de docentes, y Coevaluación de Docentes | |
| | | | Socialización de los resultados de la evaluación docente. | 31/01/2024 | 31/01/2025 | | Formularios individuales de evaluación con los resultados y acciones que cuenten con firmas de responsabilidad, o certificación firmada por el profesor evaluado en la que deja constancia del conocimiento de los resultados y del análisis realizado, por cada período académico | |
| | | | Estructurar acciones para elevar el desempeño del docente en relación a su evaluación docente | 31/01/2024 | 31/01/2025 | | Capacitaciones programadas o ejecutadas, estímulos otorgados, planes de acción implementados, planes de seguimiento implementados, | |
| | | INDICADOR FORMACIÓN ACADÉMICA EN CURSO Y CAPACITACIÓN | Fortalecimiento de la planta Docente | 31/01/2024 | 31/01/2025 | Vicerrector Académico | Revisión de las carreras y asignaturas considerando el perfil del docente para cada materia, seleccionado en el proceso de selección Docente. | |
| | | | Diseño del proceso de seguimiento, control y evaluación de la ejecución del plan de formación y capacitación. | 31/01/2024 | 31/01/2025 | | Informes con los resultados del seguimiento, control y evaluación de la ejecución del plan de formación y capacitación. | |
| | | | Incremento en el número de las capacitaciones formales recibidas por los profesores. | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Certificaciones de las capacitaciones formales recibidas por los profesores. | |
| Desarrollo de un plan de autodesarrollo docente institucionales, planificación y productos de los procesos. | 01/02/2024 | | 30/12/2024 | Evidencias de los procesos de auto preparación (certificaciones institucionales, planificación y productos de los procesos, según lo indicado en la Descripción). | | | | |
| Desarrollo de un plan de entrenamientos profesionales realizados por profesores en empresas u otras instituciones. | 01/02/2024 | | 30/12/2024 | Certificaciones de entrenamientos realizados por profesores en empresas u otras instituciones, que cumplan con los requisitos institucionales | | | | |
| Desarrollo de un plan de formación académica de los docentes en curso | 01/02/2024 | | 30/12/2024 | Documentos que certifiquen la formación académica en curso, que deben tener los requerimientos institucionales | | | | |
| Incremento del número de profesores que reciben apoyo institucional en los procesos de formación y capacitación. | 01/02/2024 | 30/12/2024 | Acta de calificación en de la participación docente, aprobación del financiamiento como apoyo a la capacitación, Resultados de las evaluaciones de la capacitación. | | | | | |
| INDICADOR REMUNERACIÓN PROMEDIO MENSUAL TC | | | | | | | | |
| INDICADOR REMUNERACIÓN PROMEDIO POR HORA TP | | | | | | | | |
| | Rediseñar el sistema de seguimiento, control y evaluación de los estudiantes visualizando la formación complementaria dentro de este proceso como una vía que contribuyen a la adquisición y perfeccionamiento de sus habilidades, diseñando acciones institucionales encaminadas a contribuir en el educando la motivación, permanencia, formación continua e integral creando un vínculo con los estudiantes durante y después de su vida estudiantil. Premiando sus resultados y esfuerzos, todo esto realizado dentro de un contexto pertinente para desarrollar el proceso de enseñanza aprendizaje. | INDICADOR PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LAS ASIGNATURAS | Actualización y ajustes de los PEA con el modelo de evaluación 2024 | 01/02/2024 | 30/12/2024 | Vicerrector Académico | Mallas curriculares de todas las carreras vigentes, Tecnológicas y Universtarias | |
| | | | Diseño de programas de estudio de las asignaturas nuevas atendiendo a la estructura del modelo 2024. (PEA), en las carreras Universtarias | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Mallas curriculares de todas las carreras vigentes, Universtarias | |
| | | | Actualización del perfil de egreso de las carreras en respuesta a las demandas del entorno. | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Perfil de egreso de las carreras. | |
| | | INDICADOR AFINIDAD FORMACIÓN- DOCENCIA | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | INDICADOR SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DOCENTE | Revisión de la normativa del sistema de seguimiento, control y evaluación del proceso docente. | 01/02/2024 | 30/12/2024 | Vicerrector Académico | Normativa interna, aprobada y vigente, del sistema de seguimiento, control y evaluación del proceso docente. | |
| | | | Implementación de nuevas acciones de seguimiento relacionadas con la captación, registro y procesamiento de información relacionada con el proceso de formación de los estudiantes (proceso docente) | 01/02/2024 | 31/01/2025 | | Registros, formularios, informes, entrevistas a actores, etc.). | |
| | | | Cumplimiento de las reuniones de colectivos de asignatura/cátedra, para el desarrollo del proceso de seguimiento de las acciones acordadas | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Actas de reuniones, comunicación a los interesados de las acciones acordadas, entrevistas a actores, etc.). | |
| | | | Aplicación de acciones correctivas en relación a la ejecución del proceso de formación. | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Actas de reuniones, comunicaciones a los interesados, entrevistas a actores, etc.). | |
| | | INDICADOR ASIGNATURAS CON COBERTURA BIBLIOGRÁFICA ADECUADA | Desarrollo de modificaciones en los diseños curriculares | 01/02/2024 | 30/12/2024 | Alejandro Ponce Martínez | Actas de reuniones, comunicaciones a los interesados, comunicaciones y solicitudes al CES, entrevistas a actores, etc. | |
| | | | Diseñar y planificar un plan de capacitación de uso de bibliotecas virtuales | 02/01/2024 | 27/12/2024 | | Actas | |
| | | | Campaña de donación de libros | 12/07/2023 | 27/12/2024 | | Correo institucional - Acta de entrega Ingreso de material bibliográfico | |
| | | | Actividad en conjunto con Coordinación Académica y Docentes en revisión la Bibliografía de los PEA con relación a libros en el | 02/01/2024 | 31/07/2024 | | Correo institucional - Acta de entrega/recepción | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES | Revisión de Acervo bibliográfico en relación físico - plataforma digital SGA | 02/01/2024 | 27/12/2024 | Vicerrector académico | Revisión SGA, Sistema de Gestión Académica | |
| | | | Análisis de la utilización efectiva de la cobertura bibliográfica para el desarrollo investigativo institucional | 01/02/2024 | 31/12/2024 | | Certificación institucional, sobre cada publicación docente, apoyo institucional, convenios, certificaciones certificaciones interinstitucionales otros | |
| | | INDICADOR AULAS | *Adecuación de 6 aulas en tercer piso. | 09/01/2024 | 10/12/2024 | Tnlga. Verónica Herrera y Tnlga. Melisa Campaña | VISITA IN SITU | |
| | | | *Adecuación de puesto de docentes dentro del aula | 09/01/2024 | 10/12/2024 | | VISITA IN SITU | |
| | | INDICADOR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | Actividades académicas y eventos de formación complementaria para estudiantes con docentes internacionales | 01/09/2024 | 30/11/2024 | Vicerrector Académico | Docencia Internacional con profesores de Instituciones de Educación Superior de otros países | |
| | | | Ejecución de acciones orientadas a facilitar la integración de los estudiantes a la vida académica | 02/01/2024 | 27/12/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Registro de acciones realizadas para facilitar la integración de los estudiantes a la vida académica | |
| | | | Ejecución de acciones de orientación y apoyo en los procesos de aprendizaje | 03/01/2024 | 28/12/2024 | | Registro de adaptaciones curriculares y acercamiento con los estudiantes | |
| | | INDICADOR RELACIÓN CON LOS GRADUADOS | Ejecución de acciones para el desarrollo integral de los estudiantes | 03/02/2024 | 31/12/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Informes de actividades relacionadas con el arte, cultura e intereses de los estudiantes | |
| | | | Ejecución de actividades para contribuir a la actualización de conocimientos, dominio de nuevas tecnologías, especialización en determinados aspectos de la profesión, generación de emprendimientos, desarrollo empresarial y, en general, al desarrollo profesional de los graduados | 02/01/2024 | 12/12/2024 | | Planificación y Divulgación de actividades destinadas a graduados, registro de asistencia a actividades | |
| | | | Actualización de la base de datos de los graduados de la institución. | 17/05/2024 | 22/11/2024 | | Base de datos de los graduados en la que consta información general, localización, datos laborales y estudios posteriores | |
| Aplicación de instrumentos para la obtención de datos de graduados 2023 y sus empleadores | 01/03/2024 | | 15/05/2024 | Instrumentos aplicados, respuestas de graduados, datos estadísticos e informe de resultados | | | | |
| Informe de las recomendaciones de los graduados para mejorar el diseño curricular de las carreras. (datos obtenidos de la encuesta a graduados 2023) | 03/06/2024 | | 30/6/2024 | Análisis de la información obtenida de la aplicación de instrumentos para los graduados | | | | |
| Gestión para la estructuración de la asociación institucional de graduados | 08/01/2024 | 12/11/2024 | Acta de constitución y de sus sesiones, reglamento del funcionamiento de la asociación de graduados | | | | | |
| INDICADOR ENTORNO VIRTUAL DE APRENDIZAJE | Renovación de suscripción anual de ARTICULATE360 | 25/10/2024 | 25/10/2024 | Dirección TICs | Factura anual | | | |
| | Renovación de suscripción anual de WEVIDEO | 25/10/2024 | 25/10/2024 | | Factura anual | | | |
| | Suscripción de Google Workspace | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas mensuales | | | |
| | Alta de disponibilidad de acceso al SGA. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Vigilancia de dominio formacion.edu.ec con el certificado SSL y continuidad en el hospedaje del SGA | | | |
| | Habilitación de nuevo laboratorio de computo con capacidad de 30 puestos. | 01/01/2024 | 31/03/2024 | | Facturas de computadoras. | | | |
| | Adquisición de 3 pizarras digitales interactivas. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | | Facturas de pizarras digitales interactivas. | | | |
| Mejoramiento en las características de los actuales laboratorios de computo. | 01/07/2024 | 31/12/2024 | Facturas de componentes de computo. | | | | | |
| Licenciamiento office 365 A3 para 153 computadoras. | 01/04/2024 | 31/12/2024 | Facturas mensuales | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|--|---|---|--|
| DOCENCIA | Perfeccionar los entornos virtuales de aprendizaje (EVA) existentes en la institución para mejorar el proceso de aprendizaje y la evaluación de los estudiantes estructurando acciones orientadas a la formación en valores, desarrollo y adquisición de habilidades blandas, de pensamiento, destrezas sensoriales, motoras, hábitos y actitudes requeridos para el trabajo profesional. Teniendo como una vía para alcanzar estas acciones herramientas tecnológicas que permite el acceso remoto al catálogo automatizado del acervo y a los documentos en formato digitales institucionales que responde a las necesidades de formación integral de los estudiantes | INDICADOR INFORMATIZACIÓN EN EL APRENDIZAJE | Licenciamiento Project 153 computadoras. | 01/04/2024 | 31/12/2024 | Dirección TICs | Facturas mensuales. | |
| | | | Licenciamiento Windows 10 pro para 153 computadoras. | 01/04/2024 | 01/04/2024 | | Factura | |
| | | | Licenciamiento para laboratorio de computo especializado para Diseño gráfico. | 01/03/2024 | 31/12/2024 | Vicerrector Académico | Facturas mensuales | |
| | | | Simulador para las carrera Universitaria en Administración | 01/03/2024 | 31/03/2024 | | Licencia de un simulador de negocios para la carrera Universitaria en Administración | |
| | | | Simulador para la carrera de Comercio, para entrenamiento del proceso de Importación y Exportación. (ECUAPASS) | 01/06/2024 | 31/08/2024 | | Renovación del contrato de prestación de servicios de soporte Software Arancel Nacional de Importaciones del Ecuador y software de entrenamientos ECUAPASS(16 LICENCIAS) | |
| | | | Simulador ErgosoftPro, PsicoSoftPro y Holway Kit de antropometría, para la carrera de Seguridad | 01/02/2024 | 31/05/2024 | | Licencia del simulador ErgosoftPro, PsicoSoftPro y Holway Kit de antropometría, para la carrera de Seguridad, en la asignatura Taller de ergonomía | |
| | | Simulador LUDUS: Software+Hardware | 01/09/2024 | 31/09/2024 | Licencia del simulador LUDUS. Software+Hardware para la carrera de seguridad | | | |
| | | AMBIENTAL Y DESARROLLO | | | | | | |
| | | INDICADOR FORMACIÓN EN VALORES Y DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS | Diseño de la planificación de la formación en valores para la comunidad educativa | 03/01/2024 | 19/01/2024 | Director de Unidad de Bienestar Institucional | Documentos de la Planificación de la formación en valores | |
| | | | Estructura del plan de desarrollo de habilidades blandas | 01/02/2024 | 16/02/2024 | | Documentos de la Planificación del desarrollo de habilidades blandas | |
| | | | Designación de representantes de los diferentes estamentos de la comunidad educativa. | 03/04/2024 | 10/05/2024 | | Documentos que certifiquen la designación de representantes de los diferentes estamentos de la comunidad educativa | |
| | | | Diseño de un plan de capacitación realizada a los docentes en metodologías didácticas para educar en valores e impartición de habilidades blandas. | 01/02/2024 | 29/02/2024 | | Actas de reunión, informe para el plan de capacitación, esquema presupuestal | |
| | | INDICADOR FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO ACADÉMICO | Insumos para el desarrollo de los talleres lúdicos en la carrera de Desarrollo Infantil | 31/01/2024 | 31/03/2024 | Vicerrector Académico | Recursos y materiales didácticos para Educación inicial (rompecabezas, láminas, bloques, Fomix) | |
| | | | Insumos para el desarrollo de los talleres prácticos en la carrera de Enfermería | 01/02/2024 | 31/03/2024 | | Insumos y materiales para actividades de formación en el entorno académico de la carrera de Enfermería | |
| | | | Equipos y materiales para el desarrollo de los talleres prácticos en la Unidad de Arte. | 01/02/2024 | 31/04/2024 | | Cámaras fotográficas para las carreras de la unidad de arte | |
| | | | Análisis del Entorno Virtual de Aprendizaje | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Se analiza la capacidad de adaptación de la plataforma, su estructura y diseño, evaluando la calidad y relevancia de los recursos de aprendizaje disponibles en el entorno virtual | |
| | | | Suscripciones de herramientas de apoyo didáctico como son • Articulate 360. Valor: 620/ año • Wevideo. Valor: 260/año • Specheelo. Valor 56/ Año | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Actualización periódica de suscripciones | |
| | | | Elaboración de Materiales didácticos. (libros, articulate 360, wevideo) | 01/02/2024 | 30/12/2024 | | Elaboración de Materiales didácticos, para la modalidad en línea(libros, articulate 360, wevideo) | |
| | | | Laboratorios y Talleres en espacios prácticos en la carrera de Seguridad | 01/02/2024 | 31/04/2024 | | Calibración de equipos del Laboratorio de Higiene Industrial, Equipamiento para laboratorios de Higiene Industrial | |
| | | | Estructura de Guías de asignatura | 01/02/2024 | 45656 | | Guías de prácticas de las asignaturas. | |
| | | INDICADOR FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO LABORAL REAL | Actualización de la Normativa interna del sistema de formación práctica en el entorno laboral real. (Prácticas Pre Profesionales) | 02/01/2024 | 31/03/2024 | Dirección de Vinculación con la Sociedad | Normativa interna del sistema de formación práctica en el entorno laboral real.- Manual de procesos y procedimientos actualizados. | |
| | | | Revisión del funcionamiento del sistema de seguimiento y control de las Prácticas Pre Profesionales. | 02/01/2024 | 31/03/2024 | | Informe de resultados. Entrevistas a estudiantes, tutores académicos, tutores de entidades formadoras y directores/coordinadores de carrera. | |
| | | | Planificar cronogramas de reuniones con los tutores académicos para brindar información sobre los sistemas de seguimiento y evaluación; y la importancia de las Prácticas Pre Profesionales en la formación académica de un estudiante. | 02/01/2024 | 30/06/2024 | | Reportes de reuniones. | |
| | | | Elaborar informes semestrales del cumplimiento de Prácticas preprofesionales. | 02/01/2024 | 30/06/2024 | | Informes semestrales. | |
| | | | Incremento de entidades formadoras para prácticas preprofesionales. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Convenios firmados. | |
| | | INDICADOR FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA | Capacitación a toda la comunidad del Instituto del uso del servicio bibliotecario | 01/02/2024 | 30/12/2024 | Alejandro Ponce Martínez - Kevin Gómez - Nelson Subía | Correo institucional - Acta de entrega/recepción | |
| | | | Libros físicos - Plataforma virtual DIGITALIA | 02/01/2024 | 30/12/2024 | | Acervo bibliográfico en estanterías - Plataforma virtual en SGA | |
| | | | Plataforma Dspace | 19/02/2024 | 28/06/2024 | | Correo institucional - Plataforma en la página Web | |
| Boletines mensuales informativos de biblioteca | 01/07/2023 | | 01/12/2024 | correo institucional | | | | |
| Bazar universitario | 15/01/2024 | | 30/12/2024 | Facturas | | | | |
| Capacitaciones a los integrantes de la biblioteca | 02/01/2024 | | 30/08/2024 | Certificados de capacitadores | | | | |
| INDICADOR ACERVO DE LA BIBLIOTECA Y RELACIÓN DE LA BIBLIOTECA CON LAS ASIGNATURAS Y CARRERAS | Campaña y progrmas culturales "Preguntas y respuestas" | 10/08/2023 | 27/12/2024 | Vicerrector Académico | Acta de asistencia - correo institucional | | | |
| | Listado de libros para la carrera de enfermería | 16/01/2024 | 31/03/2024 | | Colección Lippincott Ovid Enfermería Ebooks y BioDigital Anatomy Versión Web+App (\$17400.00 x cada año) | | | |
| | Listado de libros para la carrera Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales | 01/07/2024 | 31/07/2024 | | Selección de libros para la carrera de Seguriad y Prevención de Riesgos Laborales | | | |
| | Adquisición de libros LEMERIN | 02/01/2024 | 02/12/2024 | | Facturas | | | |
| I+D DE INNOVACIÓN | Estandarizar la planificación estratégica de I+D con el modelo de evaluación externa para impulsar la innovación teniendo como base la existencia y funcionamiento de un sistema para identificar, adquirir, asimilar, transferir y aplicar los conocimientos | INDICADOR INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO | Seguimiento al cumplimiento efectivo de la normativa interna sobre I+D | 01/01/2024 | 30/09/2024 | Director de Investigación | Eficiencia y control de la planificación efectiva de la Normativa interna sobre I+D | |
| | | | Rediseño del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) y documentos complementarios que haya generado el instituto sobre la planificación de I+D | 01/01/2024 | 30/04/2024 | | Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) y documentos complementarios que haya generado el instituto sobre la planificación de I+D | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incrementar el número de libros publicados | Incremento del número de estudiantes y profesores participantes en proyectos de I+D | 01/04/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Documentos de los proyectos de I+D ejecutados o en ejecución durante el período de evaluación. Evidencias del análisis en la comunidad académica del instituto de las propuestas de la planificación de I+D (líneas y programas) (actas de reuniones, testimonios, material audiovisual explícito, etc.) |
| | | | | | | | | Evidencias del seguimiento, control y evaluación de la ejecución de los proyectos de I+D y de la participación de los estudiantes en estos (actas, informes, testimonios, etc.) |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incremento del número de artículos publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Evidencias del análisis en la comunidad académica del instituto o de la carrera de los proyectos de I+D y de los resultados de su ejecución | |
| | | | | | | | Planes de aprendizaje de los estudiantes participantes en los proyectos de I+D con su evaluación. | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incrementar el número de libros publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Entrevistas a estudiantes participantes en proyectos de I+D | |
| | | | | | | | Entrevistas a responsables de líneas, programas y proyectos de I+D | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incremento del número de artículos publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Documentos de salida (informes institucionales oficiales, publicaciones técnicas y científicas generadas a partir de los resultados del trabajo, trabajos presentados en eventos científicos o tesis académicas) de los proyectos de I+D ejecutados | |
| | | | | | | | Web institucional | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incrementar el número de libros publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Visita a la biblioteca | |
| | | | | | | | Documentos de las publicaciones y eventos | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incremento del número de artículos publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Libros, capítulos de libros y folletos técnicos. Presentar la versión digital en formato PDF de la publicación ya editorializada según los requisitos indicados en la Descripción. Para el caso de las publicaciones que tuvieron también, o únicamente, una publicación digital subida a la web institucional, indicar también el link donde se puede ubicar la misma. | |
| | | | | | | | Artículos publicados en revistas. Versión digital en formato PDF de la publicación ya editorializada. De no contarse con lo anterior, escanear la versión publicada en papel y subir al aplicativo como imagen. Escaneado de las páginas de créditos y del índice de la edición de la revista que contiene el artículo presentado. | |
| | | INDICADOR PUBLICACIONES Y | Incremento del número de artículos publicados | 01/01/2024 | 30/12/2024 | Director de Investigación | Para el caso de artículos que se publicarán después de concluido el período de evaluación presentar la versión digital en formato PDF de la publicación, la comunicación de aceptación para publicar de la revista con fecha dentro del período de evaluación y el escaneado de las páginas de créditos y del índice de una edición reciente de la revista. | |
| | | | | | | | Documentos relacionados con la revisión de la publicación en los casos que estos se exigen Certificación institucional sobre cada publicación en la que se indique el intervalo de fechas aproximado (mes y año al menos) en el que se elaboró la publicación. | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|------------|------------|--|---|
| | transformar y aprovechar conocimiento externo e internos. | PUBLICACIONES Y EVENTOS CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS | | | | Director de Investigación | Certificación institucional sobre cada artículo con autoría de un profesor del instituto y publicado en la revista de la institución, en la que se indique que ha sido revisado por pares externos. Contratos de los profesores que pertenecieron a la institución durante el periodo de evaluación estándar y contratos de los profesores que son autores de publicaciones científicas y técnicas que ya no laboran en la institución, a efecto de probar que el profesor estaba contratado en el instituto cuando se produjo la obra. |
| | | | Incremento en la participación en eventos. | 01/01/2024 | 30/12/2024 | | Documentos que sustentan el apoyo institucional en el caso de las publicaciones en que no es evidente en los créditos de la obra la pertenencia de ésta al instituto. Estos sustentos pueden ser facturas explícitas, a nombre de la institución, referidas al pago por la autoría, edición, impresión, etc., o certificación, con los atributos de autenticidad habituales, firmada por la autoridad del ISTT y el autor (es) de la publicación, en la que se declara el periodo en que se generó la publicación y se describe el apoyo concreto que brindó la institución a la misma. Ponencias presentadas en eventos científicos y técnicos. Texto íntegro de la ponencia en formato digital. Actas íntegras del evento en formato PDF. En los casos que no se cuente con versión digital de las actas del evento se debe presentar el documento impreso siempre en versión editorializada. Certificado de participación en el evento en que se indique nombre del evento, título de la ponencia, autor, fecha de realización del evento. |
| | | INDICADOR INNOVACIÓN Y CAPACIDAD DE ABSORCIÓN | Seguimiento a la normativa interna aprobada y vigente sobre el sistema de innovación y capacidad de absorción acorde al modelo de evaluación | 01/01/2024 | 30/05/2024 | Director de Investigación | Seguimiento a la Normativa interna aprobada y vigente sobre el sistema de innovación y capacidad de absorción |
| | | | Introducción de innovaciones en la actividad del instituto | 01/04/2024 | 30/12/2024 | | Evidencias de la introducción de innovaciones en la actividad del instituto (acuerdos del órgano académico, proyectos para la introducción de las innovaciones, estudios que evidencien los resultados obtenidos, constatación directa de los procesos si es posible, etc.) Evidencias de la actividad del instituto como agente de la actividad innovadora en el entorno (proyectos de vinculación ejecutados o en ejecución en los que se explicita la introducción de innovaciones en las entidades beneficiarias, constatación directa de los procesos si es posible, acciones divulgativas en el entorno sobre nuevas tecnologías, etc.) Evidencias del funcionamiento del sistema de innovación y de capacidad de absorción, que incluye las cinco acciones indicadas en la Descripción (ficha de cada proceso de absorción de nuevo conocimiento, documentos académicos y técnicos relacionados, registros de la captación del etnoconocimiento o conocimiento tradicional, acciones de divulgación de la biblioteca en este sentido, registros del evento de multiplicación, documentos que evidencien la introducción del conocimiento nuevo en el proceso docente, etc.) Entrevistas a actores del sistema de innovación y de capacidad de absorción |
| VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | Estandarizar la planificación estratégica de la vinculación con la sociedad con el modelo de evaluación externa sustentada principalmente, en un diagnóstico participativo sobre las necesidades y desafíos del entorno y en las capacidades del cuerpo de los docentes debatiendo sus resultados en la comunidad académica. | INDICADOR PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | Actualización de la Normativa interna del sistema de vinculación con la sociedad. | 02/01/2024 | 31/03/2024 | Dirección de Vinculación con la Sociedad | Normativa interna del sistema de vinculación con la sociedad. |
| | | | Actualización de la planificación estratégica de vinculación con la sociedad. | 02/01/2024 | 31/03/2024 | | Planificación estratégica de vinculación con la sociedad. |
| | | | Planificar y ejecutar proyectos de vinculación con la sociedad de acuerdo a la matrícula vigente. | 02/01/2024 | 30/06/2024 | | Informes de propuestas de proyectos aprobados. |
| | | | Planificar las actividades a realizar en los proyectos de vinculación para cada grupo de estudiantes y permitan el desarrollo de capacidades profesionales previstas en el diseño curricular de la carrera. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Informe de seguimiento de los proyectos de vinculación. |
| | | | Difundir la planificación y resultados de los proyectos de vinculación con la sociedad a la comunidad académica y general. | 01/05/2024 | 31/12/2024 | | Publicaciones en redes sociales y resultados de divulgación de proyectos a través de las actividades de investigación. |
| | | | Incremento de convenios de cooperación interinstitucional para ejecución de proyectos de vinculación. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Convenios firmados. |
| | | | Evaluar los proyectos de vinculación vigentes. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Informes de evaluación de los proyectos de vinculación. |
| | | INDICADOR PRESENCIA DE LA INSTITUCIÓN EN LA COMUNIDAD | Brindar acceso a la comunidad en general de espacios institucionales. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | Dirección de Vinculación con la Sociedad | Solicitudes de acceso a espacios institucionales. |
| | | | Planificar y participar en actividades sociales que generen espacios de intercambio en el ámbito deportivo, cultural, artístico y festividades tradicionales. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Reportes de eventos realizados e invitaciones a eventos. |
| | | | Desarrollar acciones que contribuyan al desarrollo de los intereses profesionales de la oferta académica del Instituto dirigido a los bachilleratos y jóvenes egresados que desean continuar sus estudios. | 02/01/2024 | 31/12/2024 | | Informe de actividades para el desarrollo de interes profesionales. |

Aprobado por:
PhD. Emma Zulay Delgado Saeteros
Rectora