

Informe de Rendición de cuentas 2020

ESTRUCTURA DEL INFORME

Este Informe presenta un resumen de la labor desarrollada por el Instituto, durante el periodo 2020.

Se estructura con un mensaje de la Rectora, su fundamentación, transita por su Planificación Institucional, cuyo centro es el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2019-2023(PEDI), que se ejecuta por sus Planes Operativos Anuales (POA), razón por la cual realizamos un breve recorrido por el cumplimiento de gestión en dicho periodo, el reconocimiento como Instituto Superior Universitario De Formación profesional Administrativa y Comercial, replanteamiento educativo mundial y nacional por causa del COVID-19. fortalecimiento institucional, la consolidación del sistema de gestión, y una proyección hacia la nueva era y cambio.

Los resultados alcanzados en los diferentes departamentos con énfasis en la difusión de la ciencia, la tecnología, la academia y la interculturalidad a favor de la formación del profesional en la era virtual, permite revelar la consolidación que se ha alcanzado desde la acreditación nacional, el reconocimiento como Instituto Superior Universitario, marcan con fortaleza el compromiso institucional de avance a la cualificación de Postgrados Tecnológicos.

Manifiesto.

Pandemias hubo muchas en la historia, sin embargo, nunca vivimos en estado de cuarentena global, nunca pensamos que sería tan veloz la instalación de un Estado de excepción transitorio, el Tecnológico de Formación vivió la preocupación e incertidumbre mundial, en esta coyuntura se revela la preparación constante en calidad y tecnología de la academia, cuya reacción valiente y decidida abordó el uso de las Tics y las Tacs asumiendo el reto de la educación en línea durante el confinamiento.

Los estudiantes evidenciaron la aplicación de nuestra metodología A+A y el esfuerzo académico para ajustar la enseñanza en recursos audiovisuales, además de formar e incorporar nuevas destrezas y competencias docentes.

Somos una Institución que evoluciona permanente, que se replantea en el enfoque acorde a las necesidades educativas de nuestro país y las condiciones cambiantes del mundo actual, por esta razón durante el 2020 recibimos el reconocimiento de la condición de Instituto Superior Universitario por parte del CES lo que representa un paso de avance en el proceso de cualificación para el posterior desarrollo de especializaciones y maestrías tecnológicas.

¡El Universitario de Formación no se detiene!...

Belinda Marta Lema Cachinell

Rectora

AUTORIDADES 2020

- Rectora.** - Ph.D. Lema Cachinell Belinda Marta.
- Vicerrector Académico.** - Ph.D. Bell Rodríguez Rafael Félix.
- Vicerrectora Financiera.** - Ph.D. Delgado Saeteros Emma Zulay.

DIRECCIONES

- Dirección Investigación Ph.D. Lema Cachinell Alejandro Nicolás
- Coordinación Académica Ing. Portilla Castell Yoenia
- Planificación Académica Tnlga. Cantos Roca Sandra del Rocío
- Dirección Vinculación MSc.. Vacacela Conforme Lissette Yuleisy
- Dirección Secretaría MSc Díaz Saavedra Dennise Gabriela
- Contadora Ing. Fienco Crespín Mariana Maribel
- Dirección Administración Tnlga. Herrera Almeida Verónica Elizabeth
- Dirección Talento Humano Tnlga. León Manzano Yoamily Victoria
- Dirección Tic's MSc.. Bueno Salinas Marcos Vinicio
- Dirección Admisiones Lic. Menéndez Ledesma María José
- Dirección Bienestar Dr. Rodrigo Cortez. (e)
- Dirección Biblioteca Tnlga: Karen Elizabeth Delgado Alejandro

DIRECTORES DE CARRERA

- Administración de Empresas Ing. Benítez Pincay Lesly Johanna
- Marketing MSc. Moreira Ortega Rosa Amelia

Comercio Exterior	Lic. Zaldívar Almarales Daniel Austin
Contabilidad	C.P.A. Bonín Campos Edith Vanessa
Diseño Gráfico	Ing. Lucas Proaño Evelyn Janeth
Seguridad y Prevención de Riesgos laborales	MSc. Defranc Balanzategui Pavel Omar
Educación Inclusiva	Ph. D. Orozco Fernández Irma Iluminada

Introducción al Informe de Gestión.

La aprobación en el año 2018 de la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) representa una importante contribución a la revalorización y a la generación de nuevas perspectivas para las carreras técnicas y tecnológicas, cuyos graduados han de ocupar una posición cada vez más relevante en la respuesta a las demandas de la realidad económica y social del país.

En esta coyuntura tiene lugar el redimensionamiento del papel de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos, llamados a ofrecer una educación de calidad a un grupo cada vez más numeroso de estudiantes que ve en ellos la mejor opción para su formación profesional debido, entre otros factores, a la marcada orientación práctica de la formación técnico-tecnológica con un amplio aprovechamiento de distintas funcionalidades de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones, a la generación de posibilidades para acceder en menor tiempo al mercado laboral unido a la elevación del reconocimiento de la importancia de la formación técnico-tecnológica.

Por constituir una institución debidamente acreditada por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES) por el cumplimiento de los requisitos señalados en el Art. 24 del Reglamento de las Instituciones de Educación Superior de Formación Técnica y Tecnológica y los resultados de calidad educativa, se logra en el presente 2020 la condición de Instituto Superior Universitario lo que representa un paso de avance en el proceso de cualificación para el posterior desarrollo de especializaciones y maestrías tecnológicas.

Gestión y calidad académica.

El Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI), toma como puntos de orientación la nueva oferta académica que el instituto implementaría como Superior Universitario esta obedece a los siguientes parámetros:

- las necesidades del mercado laboral

- las competencias específicas en este campo formativo.

- las necesidades territoriales y socio productivas

Se especifica el modelo educativo y pedagógico las estrategias que le permitirán alcanzar los resultados académicos institucionales y áulicos ligados al itinerario formativo de la Tecnología Superior Universitario, también se expone la planta docente mínima especializada para este tipo de formación.

En ese contexto, el departamento de Planificación Académica del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial es la instancia que gestiona la formación integral del estudiantado con el objetivo de planificar, organizar y

controlar la calidad en todos los procesos que se desarrollan desde la planificación académica hasta las competencias metodológicas y didácticas de los docentes, lo que ha de conducir al logro de las competencias profesionales de los nuevos tecnólogos.

En el año 2020 el departamento desarrolló diversas actividades contempladas en su plan de mejoras y en su Plan Operativo Anual con la finalidad de avanzar en la elevación de la calidad de la educación y de esa manera, contribuir al cumplimiento de la misión y al logro de la visión de la institución, que a partir del mes de marzo se enfrentó a los retos impuestos por la pandemia del COVID-19, que obligó al desarrollo de las clases en línea como opción para la continuidad de nuestro proceso formativo.

En esas condiciones, en la labor del Departamento de Planificación Académica durante este año se destacaron las siguientes actividades:

1. Elevación de la calidad de la docencia.
2. Formación Docente.
3. Desarrollo del proceso de titulación.
4. Evaluación Integral del desempeño del personal académico
5. Seguimiento y control de la coordinación académica semipresencial y en línea.
6. Cumplimiento y desarrollo del currículo. Proceso de diseño y rediseño curricular.
7. Trabajo metodológico. Capacitación de los docentes
8. Planificación Docente.

DESARROLLO

1.- Elevación de la calidad de la docencia

En el contexto actual de la enseñanza, la calidad educativa juega un papel fundamental dentro del proceso de enseñanza – aprendizaje, que se ve reflejada en varios aspectos, entre los que se destacan la estimulación de formas activas para el desarrollo de la docencia a partir de la introducción de las guías didácticas y de la participación en actividades académicas de personalidades vinculadas con los ámbitos de trabajo, para los cuales el instituto forma tecnólogos. En este sentido y permitiendo potenciar las clases desarrolladas en línea, se destacó la participación activa de estudiantes en charlas y conferencias, programadas por docentes del Instituto Superior Universitario de Formación; tales como:

- **"Acciones de la Función Judicial frente a la Corrupción", a cargo del Ms C. Ab. Jaime Dávila.**
- **"Producción, Comercialización y búsqueda de mercados para productos exportables" a cargo del Ing. Roberto Antonio Dalmau Rivadeneira (accionista de DEGERENCIA - cadena de la marca NATURISSIMO). MsC. Dantón Acosta Mendoza (Agente afianzado de aduana y gerente propietario de la oficina de Aduana.**

El objetivo principal de las mismas fue complementar los conocimientos teóricos adquiridos en la carrera a través de las experiencias reales de un empresario en la búsqueda de mercados externos.

JORNADAS CIENTIFICAS

En conjunto con el Departamento de Investigación, con la colaboración de docentes y la participación de los estudiantes se realizaron las II y III Jornadas Científicas Estudiantiles en Línea, en las que los profesores tuvieron una actividad destacada como tribunales y tutores de los trabajos presentados; siendo un elemento importante

en la motivación de los estudiantes en la investigación de diversas temáticas.

PLAN INSTITUCIONAL DE IGUALDAD

De acuerdo con lo previsto en el Plan Institucional de igualdad, aprobado durante el 2019, se creó el “Centro de Asesoría Pedagógica Inclusiva” (CAPI), en el cual se realiza el control sistemático de los estudiantes con discapacidad, atendiendo a sus datos personales, tipo de discapacidad, carrera, grupo, horario de clase y resultados académicos. Además, se desarrollan intercambios metodológicos con los docentes, visitas a clases para analizar la atención personalizada y la aplicación de diversas estrategias pedagógicas en el desarrollo de tutorías especializadas.

El CAPI con el apoyo del departamento de Bienestar Estudiantil en el 2020 realizó la actualización de expedientes de los estudiantes con discapacidad que ingresan a la institución, así como el estudio de la situación pedagógica que refleja el Sistema de Gestión Académica, actividad que se realiza de manera sistemática. También se determinó el seguimiento a los estudiantes, el desarrollo de la asesoría pedagógica, la realización de las adaptaciones curriculares requeridas y la elaboración de actas de compromisos. Unido a ello se logró la interacción con la familia para la orientación educativa de apoyo a la formación integral de los estudiantes con discapacidad.

En la actualidad se encuentran registrados en el CAPI 34 estudiantes con discapacidad los que se forman profesionalmente en 6 carreras tecnológicas: Diseño Gráfico (11), Marketing (5), Administración de Empresas (7), Comercio Exterior (4), Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales (3), Asistencia en Educación Inclusiva (4).

En el presente año se han atendido con carácter individualizado 11 estudiantes y se aprobaron 4 adaptaciones curriculares fundamentalmente en el componente evaluación lo cual favorece los resultados académicos en las diferentes materias y el proceso de investigación para la conformación de los Proyectos de Titulación (Tesis).

2.- Formación Docente

La educación en la actualidad tiene como objetivo, formar profesionales que estén altamente capacitados, y ello implica que en el ejercicio de su profesión enfrenten desafíos de diversa naturaleza, que requieran de una preparación eficaz y que a su vez facilite el proceso enseñanza-aprendizaje.

En este contexto el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial cuenta con una planta de docente de 48 profesores, 25 tiempo completo y 23 docentes por servicios prestados, de los cuales el 71,42% se encuentran cursando estudios de postgrados, lo que permitirá desarrollar mayores conocimientos y habilidades en el campo de su profesión.

Tabla 1. Tiempo de Dedicación Instituto Superior Universitario de Formación

Docentes	Tercer nivel	%	Cursando Postgrados	%	Cuarto Nivel MSC	%	Doctorados	%	Planta Docente
Docentes tiempo completo	13	52,00%	11	84,61%	7	28,00%	5	20,00%	25
Docentes por servicios prestados	8	35%	4	50%	15	65%			23
Total	21	43,75%	15	71,42%	22	45,83%	5	10,41%	48

Para el año 2020 la institución registró 16 profesores matriculados en las diferentes maestrías postuladas por los mismos, de los cuales contamos con 2 graduados en las carreras de Marketing y Administración y 5 estudiantes egresados a defender en el primer trimestre de 2021. El gráfico muestra el porcentaje de maestrantes que están en proceso de desarrollo de su trabajo de titulación.

Gráfico 1. Formación Docente Postgrado



3.- Desarrollo del proceso de titulación

Durante el transcurso del año 2020 se realizaron 17 seminarios, de los cuales 4 fueron realizados de manera presencial y 13 se realizaron de manera virtual con el acompañamiento del profesor designado, para un total de 201 estudiantes egresados distribuidos en las jornadas matutina, nocturna y fin de semana, respectivamente.

En el gráfico 2 se muestra la relación entre los grupos y la cantidad de estudiantes egresados y/o matriculados en el seminario de Titulación. Como se puede constatar la carrera de Administración tuvo un incremento de 112 estudiantes con relación a las demás carreras.

Gráfico 2. Relación de grupos con el total de estudiantes



Debido al estado de excepción decretado por la emergencia sanitaria ocasionada por la pandemia de COVID-19, el Instituto Superior Universitario Formación, emigró sus clases presenciales y semipresenciales a la modalidad en línea, lo que trajo consigo que el proceso de sustentación, se realizará de manera virtual.

Para ello se consideraron los siguientes procesos:

- Confección del aula virtual.
- Invitación de los 132 estudiantes, docentes tutores y tribunal asignado.
- Incorporación de plantilla institucional.
- Elaboración de las Normas para el Proceso de Sustentación.
- Asignación de los tribunales de Defensas en Línea
- Cronogramas de sustentación

Posteriormente se realizó un taller de inducción a la plataforma, en el cual se abordaron los principales requerimientos a tener en cuenta en las sustentaciones, así como las normas de comportamiento en las defensas virtuales.

El vicerrectorado académico aprueba la fecha de sustentaciones en Línea, las cuales dieron inicio el 28 de mayo de 2020.



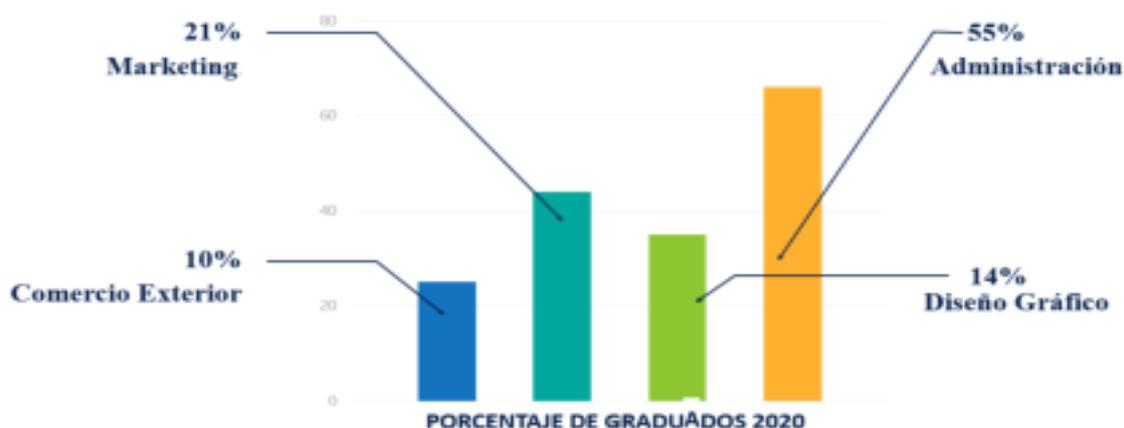
Ilustración 1. Defensas en Línea

Es importante señalar que la labor realizada por los docentes como tutores de los trabajos de titulación, el seguimiento institucional y la entrega de los estudiantes, permitieron la graduación de 166 nuevos tecnólogos en el año 2020, distribuidos en las siguientes carreras y modalidades de presentación, como se refleja en el siguiente gráfico:

Tabla 2. Estudiantes graduados 2020

CARRERAS	En Línea	Presencial	Cantidad
ADMINISTRACIÓN	68	23	91
MARKETING	27	8	35
DISEÑO GRÁFICO	23	1	24
COMERCIO EXTERIOR	16		16
TOTAL, DE ESTD. GRADUADOS	134	32	166

Gráfico 3. Porcentaje de Graduados 2020



✓ Tutorías Académicas

El acompañamiento metodológico y el seguimiento de los tutorados, permitió que el año 2020, fueran asignados como tutores de los trabajos de titulación un gran número de docentes.

4.- Evaluación Integral del Desempeño del Personal Académico

En cumplimiento a las normativas emitidas por la Institución, el Departamento de Coordinación Metodológica planifica, coordina y asesora la ejecución del proceso de Evaluación Integral del Desempeño de los Docentes. Para ello se cuenta con los instrumentos aprobados por la institución ya establecidos en el sistema académico SGA.

Tabla 3. Evaluación Docente. 2020

TIEMPO DE DEDICACIÓN DOCENTES	TOTAL, DE PROFESORES		TOTAL, DE PROFESORES EVALUADOS		NÚMERO DE DOCENTES CON PUNTUACIÓN MAYOR A 95%		NÚMERO DE DOCENTES CON PUNTUACIÓN MAYOR A 85%	
	F	%	F	%	F	%	F	%
Tiempo completo	10	20,83%	10	25,64%	9	23,08%	1	2,56%
Servicios prestados	1	2,08%	1	2,56%			1	2,56%
Administrativo	14	29,16%	9	23,07%	7	17,95%	2	5,13%
Tiempo parcial	23	47,91%	19	48,71%	8	20,51%	11	28,21%
Total	48	100%	39	81%	24	62%	15	38,46%

De acuerdo a lo establecido por la IES se llevó a cabo la ejecución del proceso de evaluación en el periodo febrero – julio 2020, con un total de 48 docentes, de los cuales fueron evaluados 39 profesores y 9 de ellos no, por motivos que no laboraron en el periodo asignado.

- ✓ Seguimiento a la calidad de las clases. Papel de los profesores invitados

Como parte del seguimiento a las clases en línea se desarrollan diversas acciones dirigidas a garantizar el perfeccionamiento de la formación profesional, las competencias digitales y pedagógicas de los docentes, que constituyen un factor determinante en la calidad de la educación en línea.

Para ello se diseñó un sistema de acompañamiento metodológico con énfasis en el logro de clases en línea de calidad, apoyado por 4 docentes tiempo completo distribuidos en la totalidad de profesores con asignación de cátedra y grupos planificados.

Para evaluar las clases se diseñaron cuatro aulas virtuales, en las cuales se evidencia el trabajo realizado por los docentes invitados.

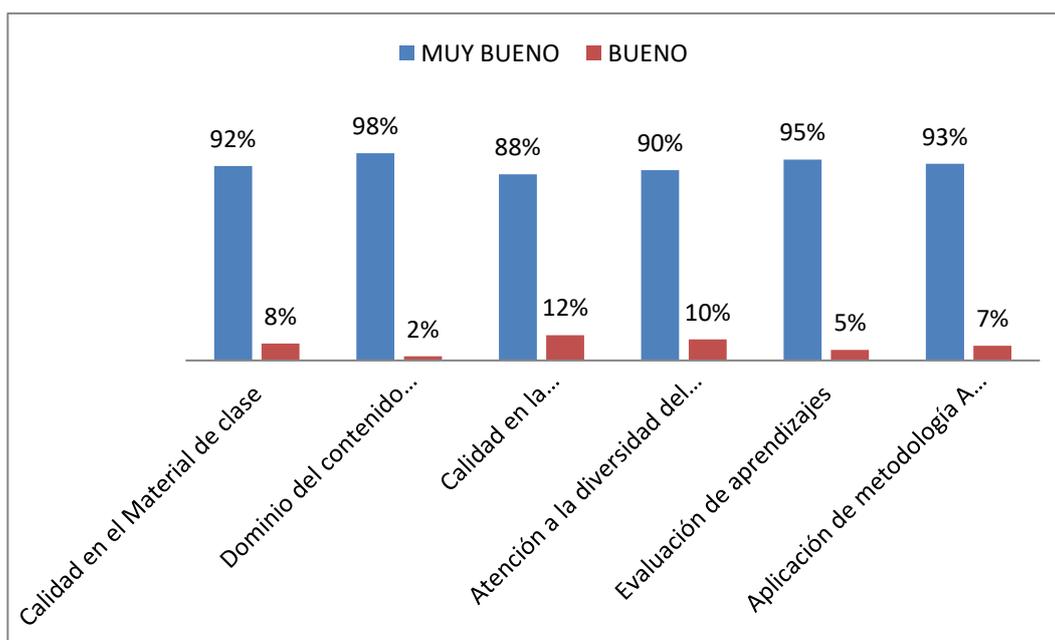


Ilustración 2. Clase control, profesor invitado

Dentro del seguimiento y control de los docentes se diseñó una metodología que permitiera evaluar y diagnosticar mejoras en el proceso académico desarrollado en línea, basado en 6 indicadores: Calidad en el material de clase impartido a los estudiantes, Dominio del contenido de la materia asignada, Calidad en la videoconferencia, Atención a la diversidad del estudiantado, Evaluación del aprendizaje y la Aplicación de la metodología A+A.

Para ello se presenta el siguiente gráfico en el cual se observa el comportamiento de los indicadores, tomando en consideración que los parámetros establecidos fueron Muy Bueno, Bueno, Regular Malo.

Gráfico 4. Evaluación de las clases en línea



Como se puede observar en el gráfico el indicador que obtuvo un mayor porcentaje, es el Dominio del Contenido, alcanzando el 98% Muy Bueno, dado a la preparación académica y metodológica de los profesores. El indicador con menor porcentaje fue Calidad en la video conferencia, alcanzando el 88% muy bueno, esto radica en la conectividad a Internet, y la disponibilidad de los estudiantes para acceder a las clases.

Como parte del seguimiento académico la coordinación metodológica realizó una serie de acciones, entre las que sobresalen las siguientes: Análisis y reflexión en torno a la planificación docente, dirigida a la valoración y reflexión individual y colectiva en relación con la planificación docente, el diseño y publicación en la plataforma tecnológica de las rutas de aprendizaje, los materiales y tareas requeridos en cada asignatura, realizando controles y evaluaciones en la plataforma.

5.- Seguimiento y control de la coordinación académica semipresencial y en línea

La Coordinación Académica Semipresencial, asumió la responsabilidad de la Modalidad en Línea, comenzando con dos carreras, para un total de 60 estudiantes matriculados.

- Tecnología Superior en Comercio Exterior en Línea
- Tecnología Superior en Marketing en Línea

Esto trajo consigo que fueran elaborados materiales didácticos para el desarrollo de las mismas, por lo cual fueron contratados dos especialistas para operar el estudio de grabación y un productor audiovisual externo.

Hasta la fecha se han elaborado

- 30 documentos de autoría propia.
- 31 videoclases de producción externa.
- 26 generadas por los docentes.



Ilustración 3. Estudio de grabación

Para un total de 57 video clases de complemento educativo, las mismas son subidas a YouTube, al canal de Coordinación Académica y el desempeño y efectividad de las mismas se mide desde la misma plataforma, como se puede observar en los anexos.

6.- Cumplimiento y desarrollo del currículo proceso de diseño y rediseño curricular

Con la aprobación de los nuevos diseños de carreras, se acometió el trabajo técnico y organizativo para la puesta en marcha de las carreras de Energía Alternativas y Desarrollo Infantil Integral.

Se impulsó el trabajo en la elaboración de los syllabus de las carreras diseñadas y se encuentran en proceso el diseño de los syllabus de la carrera de Desarrollo Infantil Integral. Para ello se contó con la colaboración de los coordinadores de las carreras diseñadas que elaboraron y presentaron los syllabus correspondientes en cada nivel.

En la tabla que aparece a continuación se detallan la cantidad de syllabus que han sido elaborados o se encuentran en fase final de elaboración considerando las carreras aprobadas en el transcurso del año 2020. Así mismo y debido al estado de emergencia nuestras carreras fueron aprobadas por el Consejo de Educación Superior en la modalidad Híbrida.

Tabla 3. Syllabus por carrera

Carrera	Cantidad de Syllabus
Tecnología Superior en Energías Alternativas (Semipresencial)	26
Tecnología Superior en Desarrollo Infantil Integral (Línea)	27
Tecnología Superior en Administración (Línea)	26
Tecnología Superior en Contabilidad (Línea)	29

Asistencia en Educación Inclusiva con Nivel Equivalente a Tecnología Superior (Línea)	27
Total	135

7.- Trabajo metodológico. Capacitación de los docentes

La docencia desempeña un rol fundamental en el proceso de enseñanza- aprendizaje, cuya calidad se encuentra estrechamente relacionada con la formación y actualización de los docentes. El formador es uno de los elementos fundamentales en cualquiera de los sistemas de preparación y por ello debe estar en continuo aprendizaje, por lo que se requiere la conjugación del esfuerzo individual, con la aplicación de diversas acciones y estrategias colectivas.

Dentro de las actividades académicas los docentes realizan sus horas metodológicas en un trabajo integrado desde los colectivos académicos de cada carrera en la organización, distribución y actualización de los contenidos, guías didácticas y planes de clase, lo que permite la retroalimentación colectiva, para el desarrollo de las tutorías y del establecimiento de acciones de intercambio, atención y seguimiento a las inquietudes y situaciones concretas de cada curso.

Durante el año 2020 los docentes participaron en varias actividades pedagógicas investigativas tales como:

- I Congreso Iberoamericano de Ciencias Sociales y Humanísticas
- 11^a Conferencia Internacional sobre Factores Humanos Aplicados y Ergonomía (AHFE 2020)
- Ciclo de conferencias Academia Online (CACES)
- 8^a Conferencia Internacional e-Learning 2020
- 1ra Jornada Virtual: Teletrabajo en tiempos de crisis
- Semana virtual del Diseño en Palermo

- Jornada Virtual: Innovación Social y Educativa 2020
- Jornada Virtual 2020: Educación Inclusiva en tiempos de construcción desde una perspectiva multinivel de los estudiantes universitarios
- 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas

Visitas áulicas e interprofesionales

En el marco de la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19, el Instituto Superior Tecnológico de Formación pasó a desarrollar las clases presenciales y semipresenciales, bajo una modalidad en línea; desarrollando en el estudiante nuevas formas de aprendizaje colaborativo e instructivo, permitiendo la flexibilidad y facilidad en el acceso a las clases virtuales.

Como parte de la actividad metodológica la academia desarrolló un cronograma de visitas áulicas en línea con el objetivo de evaluar el trabajo docente y establecer estrategias que fortalezcan el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Para llevar a cabo las visitas se impartieron talleres metodológicos divididos por los cuatro grupos de docentes invitados, dando a conocer la ficha de evaluación y cronograma dispuesto para cada grupo. Los horarios de visita estuvieron divididos en la jornada matutina y nocturna los días lunes, miércoles y viernes, iniciando el 27 de abril y concluyendo el 20 de mayo.

Para realizar la evaluación se realizó una ponderación tomando en consideración una escala cualitativa, asignando un valor como se muestra en la tabla 5.

Tabla 4. Ponderación de evaluación de los parámetros evaluados

ESCALA	EQUIVALENCIA	PUNTAJE
Excelente	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.	3
Bueno	Cumple satisfactoriamente con los requerimientos del indicador.	2
Regular	Cumple parcialmente con los requerimientos del indicador.	1
Malo	No cumple	0

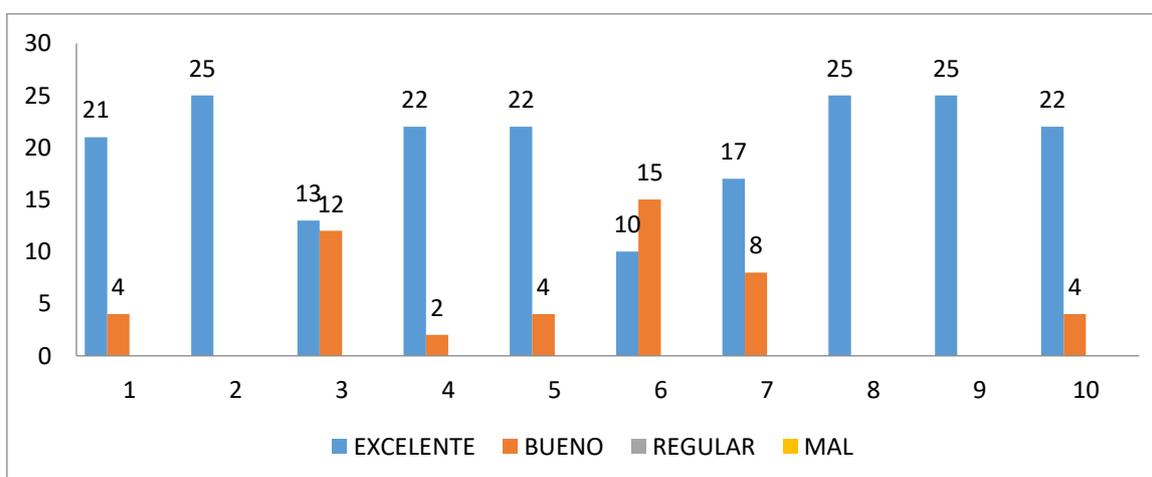
En este sentido fueron evaluados 25 profesores en cada una de las aulas virtuales.

Gráfico 5. Docentes evaluados en las visitas áulicas en línea



En el siguiente gráfico se observan los resultados de la evaluación, tomando en consideración los 10 parámetros evaluados.

Gráfico 6. Resultados de las visitas áulicas en línea



Como se puede observar la totalidad de los docentes estuvieron evaluados entre excelente y bueno, lo que evidencia el trabajo metodológico y didáctico del personal académico.

Concurso Docente "Clases en Línea Exitosas"

Derivado de las orientaciones y acuerdos tomados en la reunión de docentes, y en las visitas áulicas en línea, fue desarrollado el 1er. Concurso "Clases en Línea Exitosas", en la cual contamos con la participación de docentes del Instituto Superior Universitario de Formación.

Para llevar a cabo la misma se consideraron los siguientes criterios:

- ¿Cómo y qué aporta ese video a la materia que se imparte?
- ¿Qué competencias ayuda a desarrollar?
- ¿Cómo mide y/o evalúa el aprendizaje de ese video?

Desarrollo de la secuencia didáctica:

- Inicio y planteamiento del objetivo del video (motivación)
 - Desarrollo de la temática a tratar
 - Cierre.
- 5.- Economía del contenido (contenido necesario)
- 6.- Contenido emocional (amor, curiosidad, confianza, positivismo, respeto, humor)
- 7.- Rúbrica de Evaluación

Duración: Hasta 5 minutos

Luego del análisis realizado por el tribunal designado y considerando los criterios evaluados, fueron acreedoras de los referidos

reconocimientos, por su destacada participación y presentación en el concurso docente "Clases en Línea Exitosas"

Video de Alta complejidad: Ing. Zuleyma Delgado

Video de Media complejidad: Lcda. Gianella Bermeo

8.- Planificación docente

Dentro de la planificación académica, el Instituto cuenta con tres modalidades de estudio la presencial con 48 grupos y la modalidad semipresencial con 22 y en línea 2, para un total de 77 paralelos. En el caso de ambas modalidades están siendo desarrolladas en línea. En la siguiente tabla se observa la planificación de grupos por jornadas de estudio.

Tabla 5. Modalidades y total de grupos matriculados

MODALIDAD PRESENCIAL							
JORNADAS	ADMÓN	COMERCIO EXTERIOR	CONTABILIDAD	MKT	DISEÑO GRÁFICO	SEGURIDAD	INCLUSIÓN
MATUTINA	4	2	2	2	3		
NOCTURNA	8	4	3	4	3	4	
FIN DE SEMANA	3	2	2	1	1		
TOTAL	15	8	7	7	7	4	
MODALIDAD SEMIPRESENCIAL							
JORNADAS	ADMÓN	COMERCIO EXTERIOR	CONTABILIDAD	MKT	DISEÑO GRÁFICO	SEGURIDAD	INCLUSIÓN
MATUTINA	2	4	3	4	1	6	2
TOTAL	2	4	3	4	1	6	2
MODALIDAD EN LÍNEA							
JORNADAS	MARKETING		COMR EXTE				
MATUTINA	1		1				
TOTAL	1		1				

ANEXOS



Ilustración 4. Certificado de la conferencia "Acciones de la Función Judicial frente a la corrupción"



Ilustración 5 Conferencia Magistral a cargo del Ing. Roberto Antonio Dalmau Rivadeneira



Ilustración 6. Certificado de la conferencia. “Producción, Comercialización y búsqueda de mercados para productos exportables”



Ilustración 7. Concurso de mérito y oposición



Ilustración 8. Reunión de colectivos académicos



Ilustración 9. Creación del aula virtual. Defensas en Línea



Ilustración 10. Defensas en Línea.



Ilustración 11. Participación del PhD. Rafael Bell en el seminario Claves para una Educación Superior en Línea de Calidad

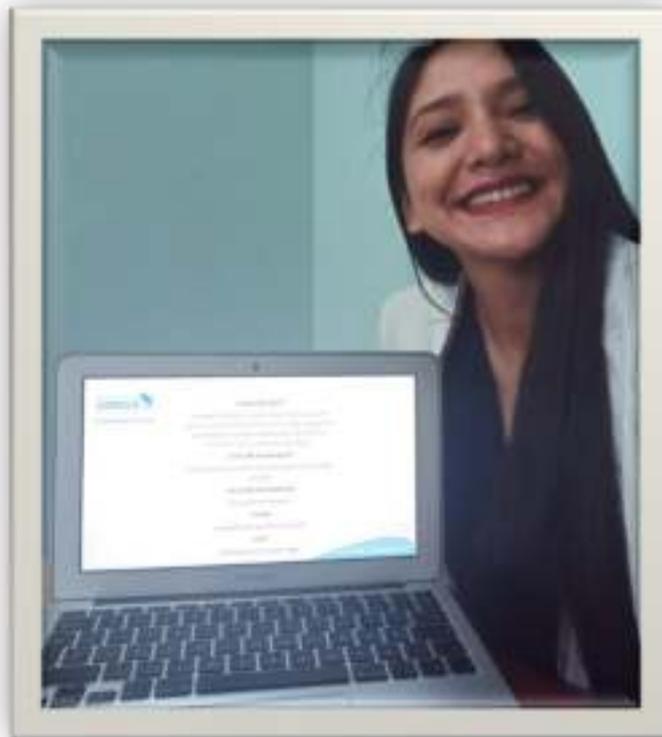


Ilustración 12. Docente defensa de Maestría

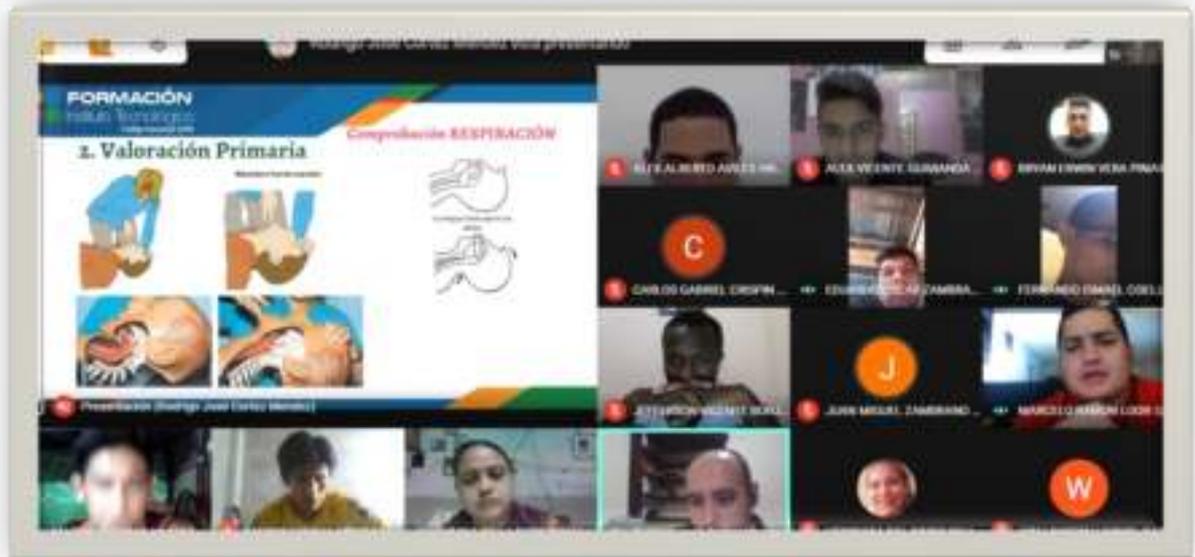


Ilustración 13. Visitas áulicas en Línea. Docente. Dr. Rodrigo Cortez



Ilustración 14. Concurso. "Clases en Línea Exitosas" Ing. Zuleyma Delgado

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE	GRUPOS	MATERIAS	DÍAS	HORARIOS
MSC. CÉSAR VALENZUELA	APD2/24	GERENCIA DE VENTAS	LUNES 27/4/2020	7:30 / 9:00
ING. LESLY BNÍTEZ PINCAY	APD25	SISTEMA BANCARIO	LUNES 27/4/2020	9:20/11:00
MSC. JOSÉ VICENTE SILVA	EPNA22	ESTUDIO SOCIO CULTURAL	LUNES 27/4/2020	18:30 / 20:00
ING. CHRISTOPHER CARCHIPULLA	MPDA28/29	GESTIÓN EMPRESARIAL	MIÉRCOLES 29/4/2020	7:30 / 9:00
MBA. PATRICIA MACACNELA	CPDA11/12	PRINCIPIOS DE LEGISLACIÓN	MIÉRCOLES 29/4/2020	9:20/11:00
MSC. WASHINGTON CARBO	SPN1	TALLER DE ERGONOMETRÍA	MIÉRCOLES 29/4/2020	18:30 / 20:00
MSC. CÉLIDA GÓMEZ	MPD23/25	MARKETING ESTRATÉGICO	JUEVES 30/4/2020	7:30 / 9:00

Ilustración 15. Cronograma de visitas áulicas en línea



Ilustración 16. Seguimiento de las clases en línea



Ilustración 17. Grabaciones de las clases en líneas

The screenshot shows a table titled 'Procesos de Evaluación Docente' (Faculty Evaluation Processes). The table has multiple columns, including 'Nombre del Docente' (Teacher Name), 'Categoría' (Category), 'Evaluación' (Evaluation), and 'Estado' (Status). The 'Estado' column contains green checkmarks, indicating that the evaluation process is complete for each entry. The table lists several faculty members and their respective evaluation details.

Ilustración 18. Procesos de Evaluación Docente

INVESTIGACIÓN, CIENCIA E INNOVACIÓN CON PERTINENCIA AL DESARROLLO SOSTENIBLE.

Se realiza un análisis a los principales resultados de los trabajos desarrollado por los docentes y estudiantes durante el periodo 2020 dejando de manifiesto que el trabajo investigativo en el ITF tiene un ritmo constante con rumbo a la excelencia. El desarrollo de las actividades del departamento de investigación se estructuró en tres etapas que son:

- Presupuesto
- Desarrollo de espacios investigativos
- Capacitaciones
- Generación de producción científica

En la primera etapa se realiza un análisis del cumplimiento del presupuesto que el departamento de investigación estructuro para el desarrollo de actividades de investigación en la institución en el año 2020, en este se puede observar la planeación de los diferentes eventos científicos que se realizan durante el año a nivel nacional e internacional y que son un referente para la generación de la producción y participación científica de los docentes de la institución.

En la segunda etapa se expone el avance significativo de la investigación formativa y la generación de espacios investigativos para la divulgación de investigaciones realizadas por los estudiantes y docentes.

En el informe se realiza un análisis de la producción científica institucional exponiendo los principales resultados de ponencias realizadas por los docentes en diferentes espacios.

Se puede valorar que los avances en investigación durante el año 2020 tuvieron alta incidencia en el desarrollo institucional, alcanzando las carreras presentadas en la modalidad semi-presenciales y en línea.

Desarrollo

Presupuesto Ejecutado en el año 2020

El Departamento de Investigación presenta el presupuesto ejecutado a través del desarrollo de diferentes actividades durante el año 2020. En el detalle del mismo se puede observar que se ejecutaron \$13591,24 lo que fue inferior en \$28608,76 a los \$42200 planificados para el año 2020. Esta variación se debe a que debido a la pandemia muchas actividades que se realizaban de forma presencial tales como la Jornada Científica, la feria de Diseño Gráfico y la Feria de Emprendimiento se realizaron de forma virtual por lo que no fue necesario realizar inversión en los recursos habituales de estos eventos.

Desarrollo de programas y proyectos investigativos

En el año 2020 se continuaron desarrollando el programa Desarrollo de la Investigación Formativa que se complementa con las líneas de investigación institucional entre las que se destacan la Comercial Administrativa y la Artística. Se han continuado desarrollado algunos proyectos que dieron inicio en años anteriores. En el informe presentado se muestran los resultados de los proyectos que se han ejecutado durante el año 2020 y en la tabla que aparece a continuación se detallan los mismos, así como la fecha de inicio y culminación del proyecto.

Tabla 6: Programas y proyectos investigativos

Programa Investigativo	NOMBRE PROYECTO	OBJETIVO GENERAL	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN
Desarrollo de la investigación formativa en el Instituto Superior Tecnológico de Formación	Diseño y estructura de espacios estudiantiles investigativo institucionales	Diseñar la revista investigativa estudiantil institucional	26/7/2019	31/12/2021
	Estudio de los perfiles profesionales de las carreras y su incidencia en las competencias laborales de las carreras	Realizar un estudio sobre perfiles profesionales y su incidencia en las competencias laborales de las carreras	26/7/2019	31/12/2021
	Reconocimiento nacional e internacional de la revista de investigación institucional	Indexar la revista en base de datos Scielo	12/3/2018	31/12/2021
	La investigación colaborativa a nivel nacional e internacional como una vía para la visibilidad investigativa	Estimular el trabajo en redes de investigación y promover la firma de convenios con Instituciones y centros de Investigación nacionales e internacionales	22/1/2018	31/12/2021
	Incremento de la intensidad y actividad de investigación e innovación institucional	Fomentar espacios para la socialización investigativa en la institución	12/3/2018	31/12/2021
	Contribución institucional para la participación docentes en eventos científicos, nacionales e internacionales y la producción de publicaciones de carácter pedagógico y tecnológico	Elevar significativamente la visibilidad investigativa institucional	16/1/2017	31/12/2020

Diseño y estructura de un Congreso Internacional	Elevar el impacto de la investigación formativa desarrollada por el ITF en el territorio nacional e internacional	5/8/2018	20/12/2021
Incremento de la intensidad y actividad de investigación e innovación institucional	Fomentar espacios para la socialización investigativa en la institución	12/3/2018	31/12/2021
Fomento de la participación estudiantil en eventos investigativos nacionales e internacionales	Socializar en eventos nacionales e internacionales los avances investigativos por parte de los estudiantes	11/6/2018	31/12/2021

Desarrollo de espacios investigativos.

Para el año 2020 la institución se propuso firmemente el desarrollo de nuevos espacios y la continuidad de los ya existentes en el entorno investigativo con el objetivo de socializar los resultados parciales y totales de las investigaciones formativas que se desarrollan dentro del entorno áulico, cabe mencionar que cada uno de estos está interrelacionado con los proyectos de investigación que se generan en la institución. A continuación, se exponen los principales resultados alcanzados durante el año 2020 en los diferentes espacios investigativos.

2do Congreso Internacional Formación, Investigación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas.

Uno de los objetivos estratégicos que se plantea la institución se encuentra fomentar la investigación científica y tecnológica en cada una de las carreras, en tal sentido la mirada de este congreso es

permitir que los estudiantes que son el eje esencial del proceso de enseñanza aprendizaje del Tecnológico de Formación puedan tener un espacio donde desarrollen las competencias investigativas y socialicen sus resultados dentro de su proceso formativo. Para un análisis holístico de lo anteriormente expuesto se detallan las diferentes actividades realizadas para el desarrollo del congreso.

Previa a la realización del Congreso Internacional se desarrollaron 5 talleres de preparación con estudiantes y docentes relacionados con la aplicación de las Normas APA y la Investigación Científica para que los estudiantes que no tenían experiencia en la participación en eventos de este tipo pudieran motivarse para presentar trabajos en el evento. Los talleres fueron impartidos por docentes investigadores de mayor experiencia dentro de la Institución.

El 2do congreso estaba programado para realizarse 27, 28 y 29 de marzo de 2020 pero debido a la cuarentena que atravesó el país por la situación del Covid se suspendió el mismo tomando en consideración las medidas que se tomaron en el momento a nivel nacional por lo que se planteó el reto de realizar el mismo de forma virtual lo que fue posible debido a la firma de un convenio institucional con el Instituto Internacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico Educativo que puso a disposición de nuestra institución la plataforma tecnológica de la que disponen para realizar la divulgación de actividades académicas y de investigación.

El 2 Congreso Internacional Formación, Investigación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas se desarrolló durante los días 19, 20 y 21 de noviembre de 2020 de forma virtual. En el evento participaron más de 1500 estudiantes del Instituto, 46 docentes, 6 conferencistas

internacionales y 2 nacionales. Entre los países invitados se encuentran España, México, Colombia, Perú y Chile.

Tabla 7: Conferencias del Congreso Internacional

Conferencistas	País
Mg. Luis Lastra Cid	Chile
Lcdo. Israel Eduardo Pardo Baez	Ecuador
Mg. Enrique Mendoza Díaz	Perú
Dr. Eliseo Guajardo Ramos	México
Msc. Edgar Monroy	Colombia
Dr. Pablo Vidal Fernández	España
Dra. Leticia Sánchez Lima	México
Msc. Javier Pérez	Ecuador

Se impartió un curso pre-congreso por la Dra. Leticia Sánchez Lima y los invitados impartieron sus Conferencias Magistrales durante las tres sesiones científicas que tuvo el Congreso Internacional. Se realizaron dos sesiones el día 20 de noviembre, una en el horario de 08:00 am a 13:00 pm y otra en el horario de 18:00 pm a 21:30 pm. Se realizó la tercera sesión científica el día 21 de noviembre en el horario de 08:00 am a 13:00 pm.

Tabla 8: Trabajos presentados en el Congreso Internacional

Modalidades de participación	Trabajos presentados	Cantidad de ponentes
Ponencias	35	86
Poster	14	34
Total	49	120

Se presentaron un total de 120 ponentes que presentaron 35 ponencias y 14 poster científicos en una jornada que se desarrolló

previo al congreso el día 17 de noviembre del 2020. Gran parte de los trabajos presentados fueron de estudiantes del Instituto.

En el congreso participaron más de 12000 espectadores ya que el mismo fue transmitido por YouTube y Facebook. Entre los espectadores se encontraban docentes y estudiantes de las siguientes instituciones:

- Instituto Tecnológico Guaranda (Ecuador)
- Instituto Tecnológico Angel Polibio Chavez (Ecuador)
- Instituto Tecnológico Tres de marzo (Ecuador)
- Instituto Tecnológico San Pablo de Atenas (Ecuador)
- Instituto Tecnológico Shimiatur Jatun Kapari (Ecuador)
- Universidad de la Habana (Cuba)
- Universidad de Oriente (Cuba)
- Universidad de Managua (Nicaragua)
- Universidad Nacional del Nordeste (Argentina)
- Universidad de la República (Uruguay)
- Fundación Universitaria los Libertadores (Colombia)
- Universidad Autónoma de Honduras (Honduras)

El 2do congreso internacional se desarrolló con el apoyo de instituciones como SEIFOL, INDTEC, Universidad de Oriente, RED DEES, Universidad Autónoma del Estado de Morelos, Instituto Profesional Virginio Gómez y la Asociación de Profesionales de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Jornadas Científicas Estudiantiles

Se mantuvo la estrategia de realizar Jornadas Científicas Estudiantiles a pesar de la pandemia del Covid con el objetivo de fortalecer en los

estudiantes las competencias investigativas y desarrollar la Investigación Formativa dentro de la Institución por lo que las mismas se realizaron de forma virtual. En la tabla que aparece a continuación se reflejan las Jornadas Científicas Estudiantiles realizadas, las fechas en que se realizaron las mismas, cantidad de trabajos y ponentes, así como la cantidad de comisiones y estudiantes y trabajos premiados.

Tabla 9: Jornadas Científicas Estudiantiles 2020

Jornada Científica Estudiantil	Fecha	Cantidad de trabajos	Cantidad de ponentes	Cantidad de comisiones
2da Jornada Científica Estudiantil en línea	18/6/2020	50	74	9
3ra Jornada Científica Estudiantil en línea	27/8/2020	148	207	9
Total		198	281	18

En el año 2020 se realizaron 2 Jornadas Científicas Estudiantiles, en las mismas participaron estudiantes de las diferentes jornadas y modalidades de estudio de la institución tal como se refleja en la tabla que aparece a continuación.

Tabla 10: Jornada y modalidad en las que se realizaron las Jornadas Científicas Estudiantiles

Jornada Científica Estudiantil	Jornadas participantes	Modalidades participantes
2da Jornada Científica Estudiantil en línea	Matutina, nocturna, fin de semana	Presencial y semipresencial
3ra Jornada Científica Estudiantil en línea	Matutina, nocturna, fin de semana	Presencial y semipresencial

La Jornada Científica Estudiantil en línea fue una nueva estrategia que empleó el Departamento de Investigación para promover la participación de los estudiantes de las diferentes modalidades de estudio teniendo en cuenta la situación existente por la pandemia del Covid. Esta decisión tuvo una gran acogida entre los estudiantes y docentes de la institución.

Club de investigación

En febrero del presente año se creó el Club de investigación con 40 estudiantes de diferentes jornadas de estudio que se han destacado a lo largo del año participando en diferentes eventos tales como los que aparecen en la siguiente tabla.

Tabla 11: Participación de estudiantes en eventos científicos

Evento	Cantidad de participantes	País	Horas académicas	Fecha
Semana virtual del Diseño en Palermo	6	Argentina		Julio
Jornada Virtual: Innovación Social y Educativa 2020	10	Ecuador	16	Junio
Jornada Virtual 2020: Educación Inclusiva en tiempos de construcción desde una perspectiva multinivel de los estudiantes universitarios	27	Ecuador	18	Mayo
2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas	40	Ecuador	48	Noviembre
1ra Jornada Virtual: Teletrabajo en tiempos de crisis	35	Ecuador	16	Junio

Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas

En enero del 2020 se publicó el Vol. 1 No. 2 de la Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas. La Revista cuenta con el ISSN 2600-5832 lo que posibilita la identificación de manera única a nivel nacional e internacional de los trabajos publicados por los estudiantes a través de la misma y en julio del 2020 se publicó el Vol. 2 No 1. A continuación, se relacionan los títulos de los artículos publicados en la misma y los nombres de los autores, así como la carrera que estudian.

Tabla 12: Artículos científicos elaborados por estudiantes para la Revista Estudiantil Vol. 1 No. 2

Autores	Nombre del artículo	Carrera
Jesús Cedeño Vélez	Análisis de los principales productos exportables ecuatorianos: evolución histórica	Comercio Exterior
Jomaira Gonzabay Tigrero		Comercio Exterior
Erick Cedeño Naranjo		Comercio Exterior
Daniel Austin Zaldivar Almarales		Docente
Katherin Gilces Bermello	Aproximación teórica a la elaboración de un plan de negocio	Contabilidad
Solange Méndez López		Contabilidad
Isabel González González	Compra venta de productos tradicionales y no tradicionales en Ecuador	Comercio Exterior
Anna Reyes Ramos		Comercio Exterior
Gabriela Rosales García		Comercio Exterior
Jeniffer Rodríguez Bravo	Control y administración de inventarios en las organizaciones	Contabilidad
Ray Silva Ortega		Contabilidad

Daniela Valarezo Villalva		Contabilidad
Grace Sotomayor Candelario	Impacto de los desastres naturales y su incidencia en el comercio exterior	Comercio Exterior
Varinia Lucia Rendón		Comercio Exterior
Yoenia Portilla Castell		Docente
Margoth Cortez Figueroa	Incidencia de la disminución de exportación de productos manufacturados del ecuador en la recaudación de divisas	Comercio Exterior
Selena Rivadeneyra Andi		Comercio Exterior
Kevin Pino Bermello		Comercio Exterior
José Franco Ramírez	Influencia de las importaciones chinas en los emprendimientos en ecuador	Comercio Exterior
Davis Calderón García		Comercio Exterior
Jordy Macias Peñañiel		Comercio Exterior
Amy Burgos Cárdenas	Políticas de incentivo laboral en la gestión administrativa	Administración de empresa
Elio Sandoya Bohórquez		Administración de empresa
Jorge Lara Ronquillo		Administración de empresa

En el Vol. 1 No. 2 de la Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas se publicaron los 8 artículos que aparecen en la tabla 8, los cuales fueron redactados por 24 autores de los cuales 22 son estudiantes y 2 docentes.

Tabla 13: Artículos científicos elaborados por estudiantes para la Revista Estudiantil Vol. 2 No. 1

Autores	Nombre del artículo	Carrera
Alexandra Elizabeth Saquicela Tumbaco	Análisis teórico de la creatividad como elemento importante en el desarrollo del diseño gráfico	Diseño Gráfico
Ligia Arelys Quimí García	Aplicación de la tipografía y su importancia en la efectividad del mensaje	Diseño Gráfico
Jhonson Orlando Cando Cedeño	Aplicación del e-commerce para emprendimientos ecuatorianos en tiempos de disrupción	Diseño Gráfico
Cesar Lamilla Anchundia,	El diseño gráfico y su relación con el desarrollo de páginas web	Diseño Gráfico
Melany Piedra Valero		Diseño Gráfico
Bryan Buñay Zambrano	Evaluación de factor de riesgo en choferes de transporte de carga pesada aplicando el método Lest	Seguridad y prevención de riesgos laborales
Jhonny Vera Bowen		Seguridad y prevención de riesgos laborales
Bryan Vera Pinargote		Seguridad y prevención de riesgos laborales
Bryan Roberth Reyes Briones	Importancia del conocimiento de la ilustración y creación de personajes en la carrera de diseño gráfico	Diseño Gráfico
Evelyn Janeth Lucas Proaño		Docente
Jorge Josue Larrosa Moran	Las tendencias de la organización empresarial	Administración de empresas
Gerardo Gabriel Cruz Peredo		Administración de empresas
Segundo Sayay Guerrero		Administración de empresas
Beanni Mackliff Litardo	Marca personal una nueva tendencia en los negocios	Administración de empresas
Alexander Ronquillo Uyaguari		Administración de empresas
Jean Jordán Yagual		Administración de empresas
Amy Pamela Burgos Cárdenas	Síndrome de burnout y su incidencia en el ámbito laboral	Administración de empresas

Irma Orozco Fernández		Docente
Isaac Marcel Molina Zambrano	Estrategias de marketing para dar a conocer la marca Isaac Molina Coaching Comercial	Marketing
María José Menéndez Ledesma		Docente

En el Vol. 2 No. 1 de la Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas se publicaron los 10 artículos que aparecen en la tabla 8, los cuales fueron redactados por 20 autores de los cuales 17 son estudiantes y 3 docentes.

Revista de Investigación, Formación y Desarrollo: Generando Productividad Institucional

La Revista de Investigación, Formación y Desarrollo: Generando Productividad Institucional publicó el Vol. 8 con los números 1, 2 y 3 correspondiente a las tres publicaciones anuales agrupando un total de 27 artículos de autores de diferentes países.

Se iniciaron los procesos para incluir la misma en Scielo y otras bases de datos reconocidas a nivel internacional.

Fortalecimiento de la Investigación Formativa en los egresados del Tecnológico de Formación.

Dentro del proceso de la investigación formativa que el tecnológico se plantea como objetivo esencial dentro de la investigación una de las estrategias que se abordan es la capacitación y asesoría a los egresados de las diferentes carreras del Tecnológico de Formación. En la actualidad esta estrategia está evidenciado sus primeros resultados, por lo que en la tabla que aparece a continuación se muestran la participación de egresados en eventos.

Tabla 14: Participación de egresados en eventos científicos

Evento	Cantidad de participantes	País	Horas académicas	Fecha
Semana virtual del Diseño en Palermo	3	Argentina		Julio
Jornada Virtual: Innovación Social y Educativa 2020	3	Ecuador	16	Junio
Jornada Virtual 2020: Educación Inclusiva en tiempos de construcción desde una perspectiva multinivel de los estudiantes universitarios	3	Ecuador	18	Mayo
1ra Jornada Virtual: Teletrabajo en tiempos de crisis	2	Ecuador	16	Junio
2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas	1	Ecuador	48	Noviembre

Capacitación

Certificación por Competencias Laborales

También se puede resaltar que 3 docentes realizaron la certificación por competencias laborales en el perfil Formador de Formadores tal como se refleja en la tabla que aparece a continuación.

Tabla 15: Docentes certificados por Competencias Laborales

Perfil	Docente
Formador de formadores	Alejandro Nicolás Lema Cachinell
Formador de formadores	Belinda Marta Lema Cachinell
Formador de formadores	Emma Zulay Delgado Saeteros

Registro de docentes como investigadores a nivel nacional

En el año 2020 se certificaron dos docentes como investigadores a nivel nacional en la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación de la República del Ecuador. En la tabla que aparece a continuación se muestra el nombre de los docentes y el número de registro en el SENESCYT.

Tabla 16: Registro de investigadores en el SENESCYT

Investigador	Número de registro
Emma Zulay Delgado Saeteros	REGINV-20-04501
Alejandro Nicolas Lema Cachinell	REGINV-20-04502.

Transferencia de conocimientos

Docentes evaluadores de revistas internacionales

En la tabla que aparece a continuación se reflejan los docentes que participan como evaluadores de artículos científicos que son publicados en revistas internacionales.

Tabla 17: Docentes evaluadores de revistas internacionales

Docente	Revista	Registro
Rafael Félix Bell Rodríguez	Revista Iberoamericana de Evaluación educativa	ISSN: 1989-0397
Rafael Félix Bell Rodríguez	Yachana Revista Científica (ULVR)	ISSN: 2528-8148

Docentes tutores de maestrías y doctorados

En la tabla que aparece a continuación se muestran los docentes de nuestra institución que han sido tutores de trabajos de titulación de cuarto nivel lo que evidencia una transferencia de conocimiento en tanto asesoría para el desarrollo de las investigaciones que se realizan para alcanzar los títulos de master o doctor en ciencias.

Tabla 18: Docentes tutores de maestrías y doctorados

Docente	Título del trabajo	Título académico	Link
Rafael Félix Bell Rodríguez	La estimulación lingüística de niños hipoacúsicos de 3 a 6 años de la Escuela Municipal de Audición y Lenguaje	Maestría	http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/3971
Rafael Félix Bell Rodríguez	Intervención temprana en niños con retraso psicomotor de 0 a 6 años	Maestría	http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/3840
Irma Orozco Fernández	Atención especializada para la inclusión educativa a niños con necesidades educativas especiales	Maestría	http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/3842
Irma Orozco Fernández	La evaluación del desarrollo de las habilidades cognitivas en los niños con dificultades de aprendizaje	Maestría	http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/440012/3841

Producción científica

Participación de los docentes en congresos nacionales e internacionales

En el transcurso del año 2020 los docentes de la institución han participado en congresos nacionales e internacionales tal como se refleja en la tabla que aparece a continuación, lo que demuestra el compromiso de los mismos y de la institución con la socialización de los resultados científicos alcanzados y la adquisición de nuevos

conocimientos a través del intercambio con profesionales de otras instituciones.

Tabla 19: Participación de docentes en Eventos Internacionales

Evento	Cantidad de Participantes	País	Horas académicas	Fecha
I Congreso Iberoamericano de Ciencias Sociales y Humanísticas	1	Ecuador	40	Febrero
11ª Conferencia Internacional sobre Factores Humanos Aplicados y Ergonomía (AHFE 2020)	4	EE.UU	40	Junio
Ciclo de conferencias Academia Online (CACES)	10	Ecuador		
8ª Conferencia Internacional e-Learning 2020	1	España	6	Junio
Ira Jornada Virtual: Teletrabajo en tiempos de crisis	24	Ecuador	16	Junio
Semana virtual del Diseño en Palermo	6	Argentina		Julio
Jornada Virtual: Innovación Social y Educativa 2020	24	Ecuador	16	Junio
Jornada Virtual 2020: Educación Inclusiva en tiempos de construcción desde una perspectiva multinivel de los estudiantes universitarios	24	Ecuador	18	Mayo
2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas	46	Ecuador	48	Noviembre
I Seminario Internacional de interdisciplinariedad y TAC	4	España		Diciembre
El desarrollo de posgrados inclusivos” en el Seminario Internacional sobre la Calidad de los Posgrados	3	Ecuador		Diciembre
VIII Congreso Internacional de Emprendimiento e Innovación de Afide 2020	1	Ecuador	40	Septiembre

Producción científica institucional

En la tabla que aparece a continuación se exponen los nombres de los docentes que realizaron la correspondiente producción científica al año 2020 que comprende los artículos publicados en revistas científicas y las ponencias presentadas en congresos.

Tabla 20: Producción científica del año 2020

Producción científica	Título	Autores	Publicado en:	Impreso (X)	Digital (X)	ISBN o ISSN
Ponencias presentadas en eventos	LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA COMO BASE PARA EL DESARROLLO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL ECUADOR	CHRISTOPHER CARCHI PULLA ALVARADO EVELYN CARCHI PULLA ALVARADO LESLY BENÍTEZ PINCAY	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x	ISBN 978-9942-8755-0-1
	APLICACIÓN DEL MÉTODO ROSA EN LOS PUESTOS DE TRABAJO ADMINISTRATIVOS DEL TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN	EVELYN DE LA LLANA PEREZ YOENIA PORTIL LA CASTELL PAVEL OMAR DEFRA NC BALANZ ATEGUI	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x	ISBN 978-9942-8755-0-1
	ANÁLISIS DE LOS	PAVEL OMAR	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/			

	PELIGROS LABORALES EN LA ACTIVIDAD DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN PROFESIONAL ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL	DEFRANC BALANZ ATEGUI			
	ANÁLISIS DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA ATENCIÓN PRIMARIA A PACIENTES DEL CENTRO MÉDICO VERIS KENNEDY	YOENIA PORTILLA CASTELL	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x ISBN 978- 9942- 8755- 0-1
	EDUCACIÓN EN POBLACION: DESAFÍO EN EL CONTEXTO HAITIANO	EVELYN DE LA LLANA PEREZ	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x ISBN 978- 9942- 8755- 0-1
	EL EFECTO PIGMALIÓN EN LA EDUCACIÓN VIRTUAL	GIANELLA LISETTE BERMEJO	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		X ISBN 978- 9942- 8755- 0-1

		QUEZADA			
	LA EVOLUCIÓN DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA EN ECUADOR	ALEJANDRO NICOLAS LEMACACHINELL EMMA ZULAY DELGADO SAETEROS KARLA CHICARANDI	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x ISBN 978-9942-8755-0-1
	LA MODALIDAD EN LÍNEA UNA VÍA PARA LA SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL UNA EXPERIENCIA DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN PROFESIONAL ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL	BELINDA MARTA LEMACACHINELL ALEJANDRO NICOLAS LEMACACHINELL EMMA ZULAY DELGADO SAETEROS	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x ISBN 978-9942-8755-0-1
	LA MODALIDAD HÍBRIDA Y SU ADAPTACIÓN	BELINDA MARTA LEMACACHINELL	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x ISBN 978-9942-8755-0-1

	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR ONLINE EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN ANTE EL COVID-19 EN GUAYAQUIL-ECUADOR	EVELYN DE LA LLANA PEREZ ROSA AMELIA MOREIRA ORTEGA MÓNICA MOLINA BARZOLA	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x	ISBN 978-9942-8755-0-1
	POSICIONAMIENTO DIGITAL DE EMPRENDIMIENTOS ECUATORIANOS DE E-COMMERCE: CASO SIRIUS INTEC S.A.	ROSA AMELIA MOREIRA ORTEGA MÓNICA MOLINA BARZOLA MARIELA VELASTEGUÍ PEÑAFIEL	https://congreso.formacion.edu.ec/memorias/		x	ISBN 978-9942-8755-0-1
Artículos	HIGHER TECHNOLOGICAL INSTITUTE OF ADMINISTRATIVE AND COMMERCIAL PROFESSIONAL TRAINING	EVELYN DE LA LLANA PÉREZ YOENIA PORTILLA CASTELL RAFAEL FELIX	ADVANCES IN HUMAN FACTORS IN TRAINING, EDUCATION, AND LEARNING SCIENCES. AHFE 2020.		x	ISBN 978-3-030-50896-8

		BELL RODRÍG UEZ BELIND A MARTA LEMA CACHIN ELL EMMA ZULAY DELGA DO SAETER OS			
	CLAVES PARA EL DESARROL LO DE LA DOCENCIA EN LA EDUCACIÓ N SUPERIOR EN CONDICIO NES DE AISLAMIE NTO Y DISTANCI AMIENTO	BELIND A MARTA LEMA CACHIN ELL	Revista Scientific http://www.indteca.com/ojs/index.php/Revista_Scientific/article/view/490	X	ISSN: 2542- 2987
	POSICION AMIENTO DIGITAL DE EMPRED IMIENTOS ECUATORI ANOS DI E- COMMER CE: CASO SIRIUS INTEC S.A.	MÓNIC A MOLIN A BARZOL A	https://drive.google.com/file/d/19KWAmavQPp8O8pJbGs22H9CREZYIBO5O/view	x	ISBN: 978- 84- 1377- 140-3
	EDUCACIÓ N INCLUSIV A,	RAFAEL FELIX BELL	https://issuu.com/edrman/docs/rev_culturisar_te_ed4	x	ISSN 2602- 8301

	DESAFÍOS DE LO INVISIBLE	RODRÍGUEZ			
	COMPRESIÓN DEL CICLO PARA LA INCLUSIÓN EDUCATIVA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR ECUATORIANA	RAFAEL FELIX BELL RODRÍGUEZ	Revista electrónica Educare https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/view/10161/17727		x ISSN 1409-4258
	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE FORMACIÓN ANTE EL COVID-19 EN GUAYAQUIL-ECUADOR	ROSA MOREIRA ORTEGA MÓNICA MOLINA BARZOLA EVELYN DE LA LLANA	https://www.caces.gob.ec/wp-content/uploads/Documents/PUBLICACIONES/ACADEMIA%20ONLINE%20final%20alta.pdf		x ISBN 978-9942-8685-6-5
	CLASES EN LÍNEA INCLUSIVAS: ESTRATEGIAS PARA UNA MIGRACIÓN INAPLAZABLE	RAFAEL BELL RODRÍGUEZ IRMA OROZCO FERNÁNDEZ BELINDA LEMACACHIN EL	https://www.caces.gob.ec/wp-content/uploads/Documents/PUBLICACIONES/ACADEMIA%20ONLINE%20final%20alta.pdf		ISBN 978-9942-8685-6-5

ANÁLISIS DE LOS PRINCIPALES PRODUCTOS EXPORTABLES ECUATORIANOS: EVOLUCIÓN HISTÓRICA	DANIEL AUSTIN ZALDIVAR ALMARALES	Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/174		x	ISSN 2600-5832
IMPACTO DE LOS DESASTRES NATURALES Y SU INCIDENCIA EN EL COMERCIO EXTERIOR	YOENIA PORTILLA CASTELL	Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/178		x	ISSN 2600-5832
IMPORTANCIA DEL CONOCIMIENTO DE LA ILUSTRACIÓN Y CREACIÓN DE PERSONAJES EN LA CARRERA DE DISEÑO GRÁFICO	EVELYN LUCAS PROAÑO	Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/214		x	ISSN 2600-5832
SÍNDROME DE BURNOUT Y SU INCIDENCIA EN EL ÁMBITO LABORAL	IRMA OROZCO FERNANDEZ	Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/217		x	ISSN 2600-5832

ESTRATEGIAS DE MARKETING PARA DAR A CONOCER LA MARCA ISAAC MOLINA COACHING COMERCIAL	MARIA JOSE MENDEZ LEDESMA	Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas http://ojs.formacion.edu.ec/index.php/rei/article/view/218		x	ISSN 2600-5832
--	---------------------------	---	--	---	----------------

Firma de convenios

El año 2020 ha sido importante en materia de colaboración y cooperación con otras instituciones y una muestra de ello ha sido la firma de convenios que se ven reflejados en la tabla que aparece a continuación.

Tabla 21: Convenios firmados en el 2020

Institución	Año de inicio	Año de fin
INSTITUTO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EDUCATIVO	2020	2025
ASOCIACIÓN VENEZOLANA DE INVESTIGACIÓN SOCIAL DE PRO DE LA HUMANIDAD	2020	2023

Trabajo en redes de investigación

El Tecnológico de Formación mantuvo un trabajo activo dentro de las redes de investigación a las que pertenece entre las que podemos mencionar la Red de Dirección Estratégica en la Educación Superior (RED DEES) y la Red INDTEC con la que se firmó convenio en junio del presente año. Una vez que se firmó el convenio antes mencionado

se participó en actividades organizadas por la red tales como las que aparecen en la siguiente tabla.

Tabla 22: Participación en actividades de redes de investigación

Evento	Participantes	Fecha
Panel de Discusión: Reconfiguración de la Educación Superior en épocas de crisis e incertidumbre 2020"	Emma Zulay Delgado Saeteros Alejandro Nicolás Lema Cachinell	03-10-2020
Entrevista 3.0 Retos de la realidad educativa en Latinoamérica. La respuesta a la diversidad como criterio de pertinencia y calidad en la educación.	Rafael Félix Bell Rodríguez	10-10-2020

Red Académica de Formación Técnica Tecnológica (RAFTTEC)

En el año 2020 el departamento de Investigación se propuso la creación de una Red de Investigación que recibió la aprobación por parte del SENESCYT mediante acuerdo Nro. SENESCYT 2020-040, con número de registro REG-RED-20-0116 y con el nombre de Red Académica de Formación Técnica Tecnológica (RAFTTEC).

Como parte del trabajo en la Red Académica de Formación Técnica Tecnológica (RAFTTEC) se inició un ciclo de webinar y el primero de ellos lo desarrolló el Msc. Daniel Austin Zaldivar Almarales con el tema "El emprendimiento en el Comercio Exterior. El modelo del Dropshipping."

Contribución científica

Diseño del proyecto de Instituto Superior Universitario

El Departamento de Investigación coordinó y participó en la realización del Proyecto de Instituto Superior Universitario que fue aprobado por el CES el 1 de junio del 2020 mediante la Resolución RPC-SE-09-No.079-2020.

Diseños de nuevas carreras

En este proceso se diseñaron 4 carreras en la modalidad en diferentes modalidades de estudio y a la fecha ya se encuentran aprobadas 4 de las carreras presentadas. También se rediseñaron 6 carreras de las cuales han sido aprobadas 6. El Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial realizó este proceso alineándose con los parámetros estructurados por el órgano evaluador, las carreras que se diseñaron fueron:

Carreras rediseñadas:

- Tecnología Superior en Marketing (Presencial)
- Tecnología Superior en Prevención de Riesgos Laborales (Presencial)
- Asistencia en Educación Inclusiva con Nivel Equivalente a Tecnología Superior (Semi-presencial)
- Tecnología Superior en Contabilidad (Presencial)
- Tecnología Superior en Comercio Exterior (Presencial)
- Maquillaje y caracterización con nivel equivalente a Técnico Superior (Presencial)

Nuevas carreras diseñadas:

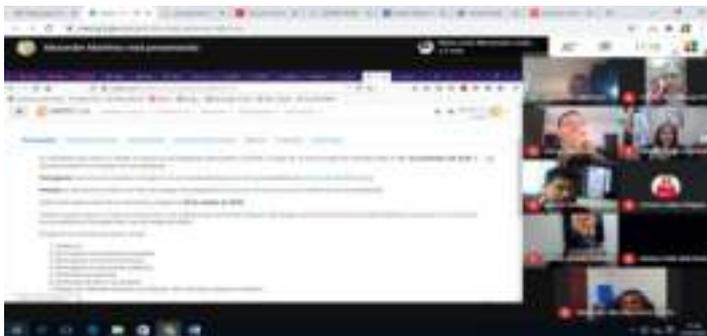
- Tecnología Superior en Energía Alternativa (Presencial)
- Tecnología Superior en Administración (En línea)
- Tecnología Superior en Telemática (Presencial)
- Tecnología en desarrollo de aplicaciones móviles (Semi-presencial).

Cada una de las carreras fueron enviadas para su análisis y correspondiente aprobación, cabe mencionar que todas ellas recibieron recomendaciones que fueron solucionadas en el plazo establecido por lo cual fueron aprobadas y la fecha ya se encuentran en una fase de preparación para comenzar la ejecución de las mismas.

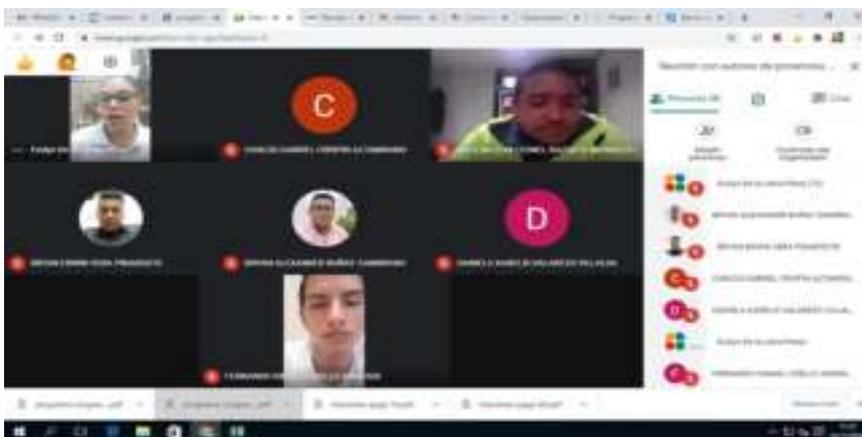
Anexos

Anexo 1

Reunión de trabajo 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Talleres de Investigación Científica impartidos a los estudiantes con vista al 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Anexo 2

Sitio web del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.

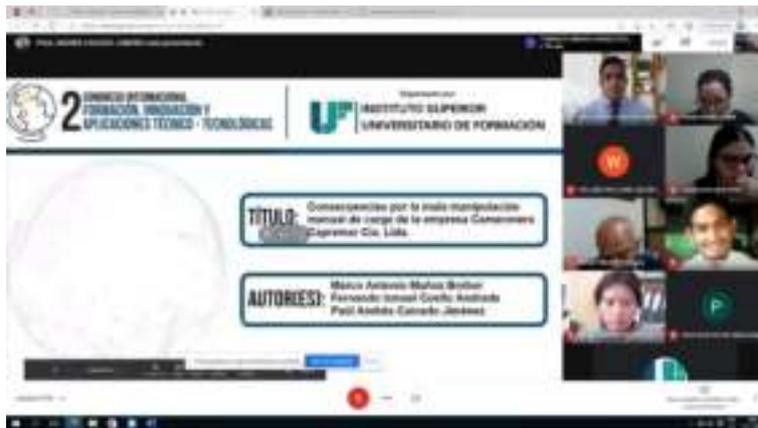


Presentación de ponencias en el 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.

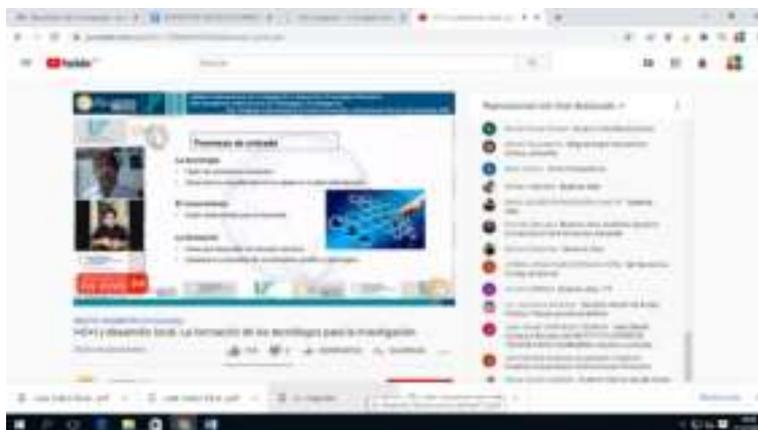


Anexo 3

Presentación de ponencias en el 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Curso Pre- congreso del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Anexo 4

Apertura del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Primera sesión Científica del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Anexo 5

Presentación de ponencias en talleres científicos del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas



Segunda sesión Científica del 2do Congreso Internacional Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.



Anexo 6

***Tercera sesión Científica del 2do Congreso Internacional
Formación Innovación y Aplicaciones Técnico Tecnológicas.***



***Panel Reconfiguración de la Educación Superior en épocas de
crisis e incertidumbre 2020***



Anexo 7

***Publicidad del Panel Reconfiguración de la Educación Superior
en épocas de crisis e incertidumbre 2020***



Anexo 8

Certificado de Ponente en Panel Reconfiguración de la Educación Superior en épocas de crisis e incertidumbre 2020



Anexo 9

Entrevista 3.0: La respuesta a la diversidad como criterio de pertinencia y calidad de la educación



Publicidad de Entrevista 3.0: La respuesta a la diversidad como criterio de pertinencia y calidad de la educación



Anexo 10

Publicidad del Webinar El emprendimiento en el Comercio exterior Modelo del Dropshipping



El desarrollo de posgrados inclusivos” en el Seminario Internacional sobre la Calidad de los Posgrados



Anexo 11

Ciclo de Conferencias Academia Online



Certificado de participación en Seminario Claves para una Educación Superior en línea de calidad



Anexo 12

Aprobación de la red Académica de Formación Técnica – Tecnológica



Anexo 13

Registro de investigador a nivel nacional



Anexo 14

Classroom del Club de Investigación



Acto de creación del Club de Investigación.



Anexo 15

Classroom de la 2da Jornada Científica Estudiantil en línea



Classroom de la 3ra Jornada Científica Estudiantil en línea



Vinculación con la sociedad.

En la actualidad el departamento de Vinculación con la Sociedad del Instituto Superior Universitario de Formación, fue creado con el propósito de planificar, ejecutar y difundir actividades de Prácticas Pre Profesionales desarrollando proyectos de servicio comunitario, prácticas laborales e investigación con los sectores sociales y productivos del país, a través de alianzas estratégicas de cooperación interinstitucional que fortalezcan el proceso enseñanza-aprendizaje, para formar profesionales íntegros con responsabilidad social capaces de contribuir a la solución de necesidades y problemáticas del entorno.

Por lo consiguiente, los proyectos de vinculación hoy en día son considerados uno de los pilares importantes en el funcionamiento de las Instituciones de educación superior, junto con la docencia y la investigación, con quienes deben crear el escenario de la sociedad del conocimiento y las nuevas demandas que plantean los Tecnológicos. En conjunto todo debe apuntar al desarrollo sostenible de las sociedades, generando una sinergia entre las universidades, empresas privadas y públicas, y los sectores sociales y productivos.

Durante el presente año, el departamento de Vinculación con la Sociedad del Instituto Superior Universitario de Formación se vio en la necesidad de elegir otra línea operativa, Proyectos Investigativo, mencionado en el art. 52; literal d del Reglamento de Régimen Académico, para que los estudiantes puedan cumplir con sus Prácticas Pre Profesionales. El cambio se dio debido a la pandemia suscitada por el COVID 19, el mismo que generó un cambio radical en todas las funciones de la Institución.

ESTRUCTURA DE LAS ACCIONES DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Las acciones que realiza el Departamento de Vinculación con la Sociedad del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial se encuentran ligadas al desarrollo académico y científico para contribuir a resolver colectivamente los problemas de la sociedad, a través de los grupos de atención prioritaria y de los diferentes sectores sociales, instrumentados en convenios o acuerdos específicos:

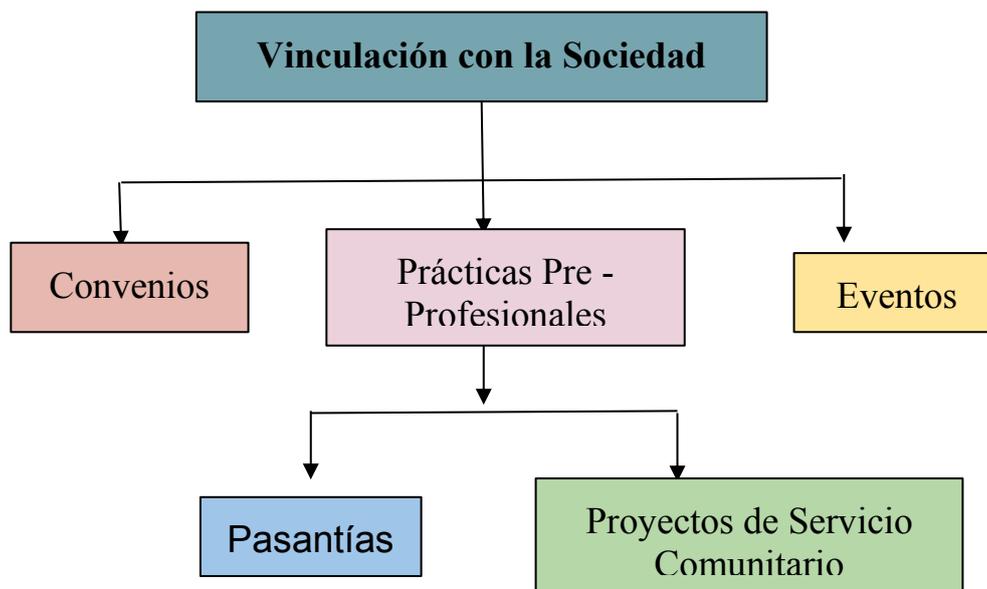


Ilustración 19: Procedimiento de Vinculación

- Convenios: Prácticas, Pasantías y Vinculación.
- Prácticas Pre- Profesionales: Proyectos de Vinculación, Prácticas Laborales y Pasantías.

Se detalla el avance de cada una de ellas con sus respectivas etapas de seguimiento.

Objetivo: Vincular la institución con los sectores económicos, políticos sociales y culturales, para contribuir al desarrollo de la vinculación con la sociedad.

Elaboración y ejecución de convenios de pasantías y prácticas pre-profesionales con empresas privadas, instituciones públicas u organizaciones sociales.

Cumpliendo con el objetivo del Plan Estratégico del Instituto “Vincular la institución con los sectores económicos, políticos sociales y culturales, para contribuir al desarrollo de la vinculación con la sociedad”, en el 2020 se realizaron diferentes convenios interinstitucionales y específicos entre Instituciones Públicas y Privadas tanto para la realización de Prácticas Pre Profesionales y Proyectos de Vinculación.

Convenios Universitario de Vinculación con la Sociedad

Tabla 23: Convenios Universitario de Vinculación con la Sociedad

Carreras	Prácticas Pre Profesionales	Cooperación Interinstitucional	Servicio Comunitario
Tecnología Superior en Administración	FUNDACIÓN CONCIENCIA SOCIAL CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHANGHÁI CEMAP CENTRO ELEARNING MULTID ACADÉMICO	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA DEL GUAYAS COMPAÑÍA ARCA CONTINENTAL S.A.	Fundación Pasos de Vida Fundación CREAR

Tecnología Superior en Marketing	CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHANGHÁI COMUNIKAR S.A. LA NUEVA IDEA		
Diseño Gráfico con nivel Equivalente a Tecnología Superior	CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHANGHÁI COMUNIKAR S.A. LA NUEVA IDEA CEMAP CENTRO ELEARNING MULTID ACADÉMICO		
Tecnología Superior En Comercio Exterior	GLOBAL CONSULTINGPM S.A. CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHA NGHÁI		
Tecnología En Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales	CEMAP CENTRO ELEARNING MULTID ACADÉMICO SIRIUS INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA SIRIUS - INTEC S.A. TRANSPORTE DE CARGA TRANSCARPRIMEN S.A.		

Realizar convenios con empresas públicas y privadas para la realización de las prácticas pre profesionales.



Ilustración 20: Convenios

En el gráfico se muestra que en el presente año se han suscrito 13 convenios de Prácticas Pre Profesionales y 1 Convenios de Cooperación Interinstitucional, distribuidos de la siguiente manera: 3 de Diseño Gráfico, 2 de Marketing, 3 de Administración, 2 de Comercio Exterior y 3 de Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales

Para conocer de manera más detallada de estos acuerdos con sus objetivos y proceso de seguimiento se puntualiza lo siguiente:

FUNDACIÓN CONCIENCIA SOCIAL

Los convenios entre FUNDACIÓN CONCIENCIA SOCIAL y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmaron el día 20 de enero del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para la carrera: Administración.

GLOBAL CONSULTINGPM S.A.

Los convenios entre GLOBAL CONSULTINGPM S.A.y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmaron el día 17 de junio del 2020 con una duración de 1 año, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para la carrera: Comercio Exterior.

CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHANGHÁI

Los convenios entre la CÁMARA DE COMERCIO ECUADOR SHANGHÁI y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmaron el día 10 de febrero del 2020 con una duración de 1 año, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para las carreras: Administración, Comercio Exterior, Marketing y Diseño Gráfico.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 1 estudiante para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

CEMAP CENTRO ELEARNING MULTID ACADÉMICO

Los convenios entre SIRIUS INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA SIRIUS - INTEC S.A.y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmaron el día 25 de septiembre del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para las carreras: Diseño Gráfico, Administración y Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 3 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

SIRIUS INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA SIRIUS - INTEC S.A.

Los convenios entre SIRIUS INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA SIRIUS - INTEC S.A. e Instituto Superior Universitario de Formación se firmaron el día 25 de septiembre del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para la carrera: Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales.

TRANSPORTE DE CARGA TRANSCARPRIMEN S.A.

Los convenios entre TRANSPORTE DE CARGA TRANSCARPRIMEN S.A. e Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el día 18 de septiembre del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales y vinculación con la sociedad.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para la carrera: Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales.

COMUNIKAR S.A. LA NUEVA IDEA

Los convenios entre COMUNIKAR S.A. LA NUEVA IDEA y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el día 21 de agosto del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar

estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales y vinculación con la sociedad.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales para las carreras: Diseño Gráfico y Marketing.

Convenios vigentes de años anteriores:

Intermares Maritime Services Line S.A.

Con Intermares Maritime Services Line S.A. se firmó convenios para las carreras Contabilidad y Auditoría, Comercio Exterior.

Dichos convenios se firmaron el día 20 de junio del 2017 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 2 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

UNIPARK HOTEL

Con UNIPARK HOTEL se firmó convenio el día 01 de febrero del 2019 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles para la realización de prácticas pre profesionales para la carrera de administración.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 5 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

ARTEGRAFÍA

Con ARTEGRAFIA se firmó convenio para la carrera de Diseño Gráfico.

Dicho convenio se firmó el día 21 de junio del 2019 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 2 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

Carway S.A.

Los convenios entre la empresa Carway S.A. y el Instituto Tecnológico de Formación se firmaron el día 21 de mayo del 2019 con una duración de 5 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Se suscribieron convenios de Prácticas Pre Profesionales y Pasantías para las carreras: Administración de Empresas, Marketing y Diseño Gráfico.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 3 estudiante para la realización de Pasantías Pre Profesionales.

Msl Corporate

Con Msl Corporate S.A. se firmó convenios para las carreras Comercio Exterior, Administración y Marketing

Dichos convenios se firmaron el día 22 de julio del 2019 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 2 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

MAPFRE

Con MAPFRE se firmó convenios para las carreras de Contabilidad, Administración, Marketing y Seguridad Y Prevención De Riesgos Laborales.

Dichos convenios se firmaron el día 13 de junio del 2019 con una duración de 2 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 2 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

LETERAGO DEL ECUADOR S.A.

Con LETERAGO DEL ECUADOR S.A. se firmó convenio de COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL.

Dichos convenios se firmaron el día 30 de junio del 2019 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales.

Como parte del seguimiento del convenio se han insertado 2 estudiantes para la realización de Prácticas Pre Profesionales.

1. Formulación participativa de programas y proyectos de vinculación multidisciplinares de desarrollo local.

Fundación Pasos de vida

El convenio entre la Fundación Pasos de vida y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el 11 de septiembre del 2020 con una duración de 5 años. Teniendo como objetivo desarrollar programas conjuntos de vinculación con la comunidad, cooperación social, promoción cultural y académica, con énfasis en el desarrollo de las comunidades en estado de vulnerabilidad.

Se ejecutó 1 proyecto de manera virtual debido a la emergencia sanitaria que afectó a nuestro país y el mundo entero, en conjunto de los estudiantes de la carrera Asistencia En Educación Inclusiva Con Nivel Equivalente A Tecnología Superior, donde desarrolló el método de diagnóstico dictado por los estudiantes de la modalidad semipresencial del grupo ISM2-E en el área de inclusión destacando los siguientes temas:

- Actividades cognitivas para niños.
- Talleres y charlas de integración para padres e hijos.



Ilustración 21: Fundación Pasos de vida

Fundación Crear

El convenio entre la Fundación Crear y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el 23 de noviembre del 2020 con una duración de 5 años. Teniendo como objetivo desarrollar programas conjuntos de vinculación con la comunidad, cooperación

social, promoción cultural y académica, con énfasis en el desarrollo de las comunidades en estado de vulnerabilidad.

En el presente año se ejecutaron 2 proyectos con estudiantes de la carrera Diseño Gráfico Con Nivel Equivalente A Tecnología Superior y Asistencia En Educación Inclusiva Con Nivel Equivalente A Tecnología Superior, donde desarrolló el método de fomentar la creatividad en jóvenes con discapacidad intelectual, dictado por los estudiantes de las modalidades presencial y semipresencial del grupo DPN36-A y ISM1-D en las áreas de arte, dibujo y pintura destacando los siguientes temas:

- Talleres de superación físicas, psicológicas y sociales.
- Dinámicas de juegos de manera virtual.
- Técnicas del Soplado.
- Pintar con pincel, tiza, esponja, peine o tenedor y globos



Ilustración 22: Fundación Crear

2. Elaboración, aprobación e implementación de convenios marcos y específicos internacionales con universidades y organismos gubernamentales y no gubernamentales.

CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA DEL GUAYAS

Los convenios entre GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA DEL GUAYAS y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el día 23 de noviembre del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales y vinculación con la sociedad.

Como parte del seguimiento del convenio se ha insertado 1 estudiante para la realización de Prácticas Pre Profesionales.



Ilustración 23: PREFECTURA DEL GUAYAS

COMPAÑÍA ARCA CONTINENTAL S.A.

Los convenios entre COMPAÑÍA ARCA CONTINENTAL S.A. y el Instituto Superior Universitario de Formación se firmó el día 19 de agosto del 2020 con una duración de 3 años, teniendo como objetivo insertar estudiantes de los últimos niveles a la realización de las prácticas pre profesionales y vinculación con la sociedad.

Como parte del seguimiento del convenio se ha insertado 1 estudiante para la realización de Prácticas Pre Profesionales.



Ilustración 24: COMPAÑÍA ARCA CONTINENTAL S.A.

Objetivo: Potenciar la vinculación con la sociedad

1. Desarrollar planes para las Prácticas Pre Profesionales y contribuir a la aplicación de conocimientos y/o desarrollo de competencias profesionales.

El departamento de Vinculación con la Sociedad desarrolló una planificación de Prácticas pre profesionales para los estudiantes del Instituto Superior Universitario de Formación, el cual considera la práctica pre profesional como una participación importante dentro del área de formación del estudiante en un instituto, empresa u organismo. Se enfoca en la realización de actividades de aprendizaje que se orienten a la aplicación y desarrollo de destrezas y habilidades que el estudiante debe adquirir para su desempeño profesional.

Por lo tanto, se visualiza las empresas como escenarios de aprendizaje, que presentan características idóneas para favorecer el desarrollo de las competencias requeridas en los nuevos tecnólogos. Estos escenarios de aprendizaje son un centro de recursos de aprendizaje en el seno de una empresa u organización externa que contribuye al entrenamiento laboral y a la formación de los estudiantes.

En el presente año realizaron Prácticas Pre Profesionales un total de 194 estudiantes. A continuación, se detalla el total de estudiantes por carrera y el cumplimiento de Prácticas de los estudiantes que se encuentran en 6to Nivel:

Tabla 24: Total de Prácticas

Carrera	En proceso	Culminadas	Total
Marketing	13	13	26
Diseño Gráfico	16	16	32
Administración	38	49	87
Comercio Exterior	13	10	23
Contabilidad	11	9	20
Seguridad	3	3	6
Total	94	100	194

Seguimiento a convenios de Prácticas Pre Profesionales

Tabla 25: Seguimiento de Prácticas

Convenios de Prácticas Pre Profesionales	Marketing	Diseño Gráfico	Administración	Comercio Exterior	Contabilidad
MSL				2	
Intermares Maritime Services Line S.A.		1			
UNIPARK HOTEL			3		2
ARTEGRAFÍA		2			
MAPFRE			1		
CARWAY	1				
ARCA CONTINENTAL	1		1		
LETERAGO	2				
MSL				2	
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS	1				
Total de Estudiantes	5	3	4	4	2

En la tabla anterior se evidencia que un total de 18 estudiantes realizaron Prácticas Pre Profesionales en los escenarios de empresas e instituciones aliadas.

El seguimiento de los estudiantes que realizan Prácticas Pre Profesionales se ejecuta por medio de una base de datos creada en Excel por el Departamento de Vinculación, donde se registra toda la información necesaria del estudiante y empresa para llevar un control eficiente, y la información se encuentra en los informes anuales de seguimiento a cada uno de los convenios vigentes.

2. Fortalecer la colaboración con instituciones y sociedades para fomentar proyectos sociales, ambientales y culturales, así como la divulgación de los principios y valores institucionales.

Las Prácticas de servicio comunitario hoy en día se han evidenciado como la transferencia e intercambio de conocimientos útiles a la comunidad, a medida que se conviertan en sabiduría y poder contribuir a la solución de problemas en los sectores vulnerables de nuestra sociedad, a través de vías de formación como capacitaciones y talleres que se planifican en los proyectos de vinculación. Demostrando las capacidades y competencias de los futuros profesionales en los sectores empresariales.

Por tal motivo, el departamento de Vinculación con la Sociedad desarrolla su gestión integrando un componente axiológico basado en el fortalecimiento de la responsabilidad social en los estudiantes y el compromiso con el desarrollo local y nacional, a través de cada proyecto de vinculación. De igual manera, busca la colaboración de otras instituciones externas como asociaciones, fundaciones, gremios etc. para fortalecer los proyectos.

En el 2020 se desarrollaron 33 Actividades de Vinculación derivados de los Proyectos que cuenta el departamento de Vinculación: Riesgo Social e Inclusión, Capacitación permanente de la sociedad,

Desarrollo Social y Ambiental y Formación de emprendedores. Cada uno de los proyectos de Vinculación se encuentra netamente articulados a la investigación, a través del proyecto investigativo institucional “Investigación e Innovación para el desarrollo endógeno de los procesos sustantivos del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial”, los mismos que se los identifica bajo tres líneas que son: Línea Comercial y Administrativa, Línea Artística y Línea de educación y sociedad, de acuerdo a ello se pretende incrementar el grado de pertinencia de la vinculación para alcanzar mayor de impacto social.

Se ejecutaron actividades de vinculación en distintos lugares de las provincias del Guayas y Santa Elena de manera virtual, utilizando las aplicaciones Google Meet y ZOOM debido a la emergencia sanitaria provocada por el COVID19 logrando que los estudiantes se identifiquen con una realidad y un contexto local.

Objetivo: Planificar y desarrollar proyectos y actividades de vinculación con la sociedad que generen impacto en la sociedad.

1. Elaboración e implementación de estudios socioeconómicos de las comunidades urbanas y rurales de la provincia de las guayas.

El proceso de prácticas de servicio comunitario es realizar actividades y tareas que reconocen a su objeto de estudio, permitiéndoles desarrollar competencias en entornos de aprendizaje reales desde el primer nivel hasta el cuarto nivel modalidad semipresencial, cumpliendo 40 horas semestrales cumpliendo 160 horas, los estudiantes deberán brindar sus conocimientos a la sociedad a través

de capacitaciones dirigidas a asociaciones, fundaciones, sectores urbano-marginales y rurales cumpliendo el siguiente proceso:

- En primer nivel los estudiantes realizarán el informe de diagnóstico, se analiza e investiga el entorno de un grupo social específico, a través de un acercamiento inicial con los actores involucrados con la finalidad de desarrollar e identificar tema, Problemática, estudiantes participantes, docente tutor, objetivo general, que nos permitirá recopilar, revisar información y realizar un análisis preliminar de interesados.
- En segundo nivel los estudiantes realizarán el informe de planificación, se analizará la información y datos recopilados para planificar la propuesta de proyecto y cronograma de trabajo, basado en actividades específicas al manejo de herramientas que se requiere para el desarrollo de sus competencias.
- En tercer nivel los estudiantes realizarán el informe de ejecución, elaborarán un cronograma de actividades que apunten al cumplimiento de los objetivos y resultados esperados del proyecto. A través de talleres, jornadas, asesorías etc.
- En cuarto nivel los estudiantes diseñarán y aplicarán herramientas de evaluación de proyecto. Enfocados en las actividades realizadas de acuerdo a los requerimientos del grupo social involucrado. Permitiéndoles desarrollar y elaborar programas en beneficio a la sociedad culminando con la entrega del Informe Final.

- Documentos habilitantes tenemos la firma de ACTA DE COMPROMISO y CERTIFICADO de finalización correspondiente a cada etapa de vinculación.



SEGUNDA. - OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

- Facilitar la vinculación Instituto - Sectores sociales, productivos y culturales.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer la cooperación interinstitucional entre el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y COMITÉ UNIÓN CÍVICA LA FAE (UCIF).
- Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad en los campos de especialidad de las respectivas Carreras del Instituto y según las necesidades de la Entidad Beneficiaria.

TERCERA. - COMPROMISOS DE LAS PARTES

3.1 COMITÉ UNIÓN CÍVICA LA FAE (UCIF), se compromete a:

- Brindar las facilidades necesarias durante las Etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto a través de un Coordinador designado para el efecto, para que proporcione la información necesaria al personal del Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial.
- Suscribir a través de su Vicepresidente Ing. Miguel Rodríguez Llándo, los documentos respectivos de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto para su posterior aprobación.

3.2 El Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial se compromete a:

- Prestar las facilidades necesarias a través del personal idóneo (docentes y estudiantes) que se requiera para el desarrollo de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto en el COMITÉ UNIÓN CÍVICA LA FAE (UCIF) y presentar para su aprobación el proyecto académico de servicio comunitario para Vinculación con la Sociedad de una duración mínima de 160 horas de ejecución, las mismas que serán realizadas fuera de los horarios académicos normales, o durante periodo vacacional.

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de "Aceptación y Compromiso" y para constancia firman en unidad de acto, dos ejemplares del mismo tenor y efecto, en Guayaquil, a los 04 días del mes de Febrero del 2020.


Ing. Lissette Vecacela Conforme
Directora Vinculación con la Sociedad
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
DE FORMACIÓN PROFESIONAL
ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL


Ing. Miguel Rodríguez Llándo
Vicepresidente
COMITÉ UNIÓN CÍVICA LA FAE
(UCIF)



2. Desarrollo de capacitaciones, talleres, asesorías en la sociedad para contribuir a la solución de necesidades y/o problemáticas.

Proyectos Vinculación

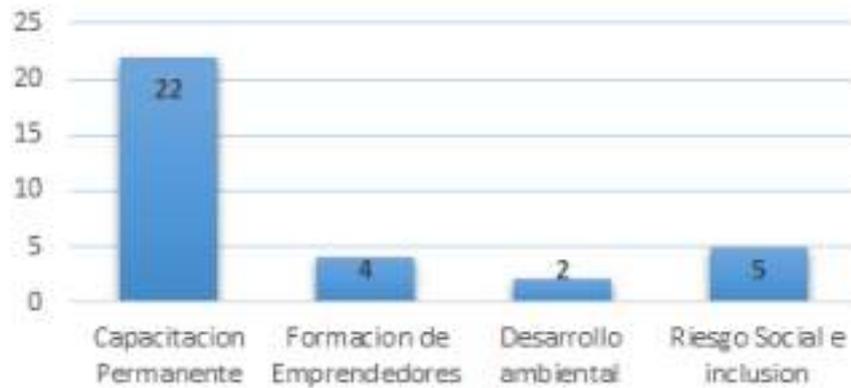


Ilustración 25: Proyectos de Vinculación

De acuerdo al gráfico se muestra que las actividades de vinculación pertenecientes a los proyectos integradores de vinculación con la sociedad han incrementado anualmente, considerando en el 2020, se ejecutaron 33 proyectos de vinculación de con la sociedad.

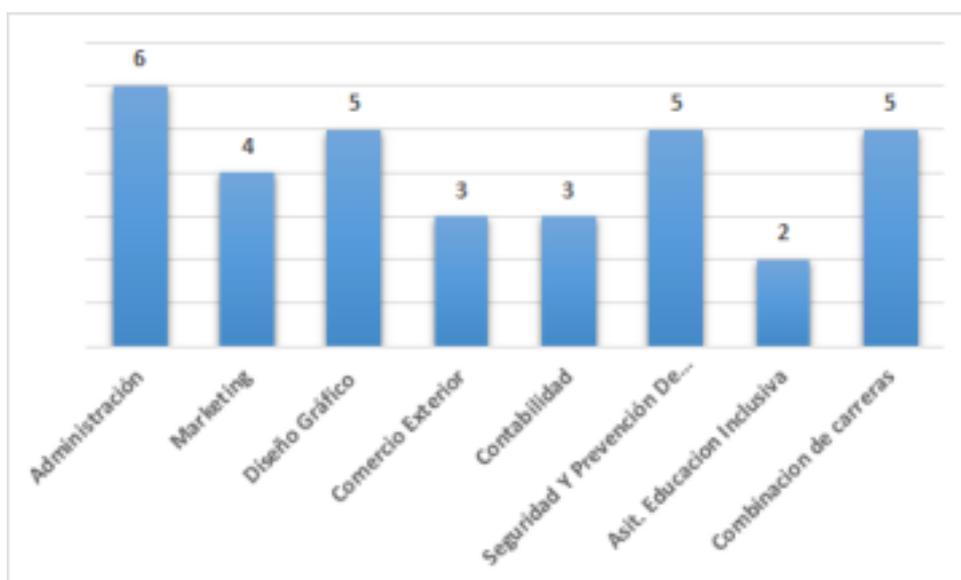


Ilustración 26: Proyectos de Vinculación por Carreras

CAPACITACIÓN PERMANENTE DE LA SOCIEDAD

Potencializar la marca de la fundación Narices Rojas a través de distintas estrategias en redes sociales y servicio a la comunidad.

Grupo Antigua Modalidad: MPD26

Cantidad de estudiantes: 7

Tutor: CPA. Vanessa Bonin Campos

Duración del proyecto: 04/01/2020 – 20/08/2020

Beneficiarios: Fundación Narices Rojas

Modalidad Virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Actividades Lúdicas con miembros de la fundación.
- Manejo de Redes sociales.



Ilustración 27: Fundación Narices Rojas

Asesoría en el uso de herramientas de redes sociales dirigida a emprendedores que usan estos medios para comercializar sus bienes o servicios.

Grupo Antigua Modalidad: MPN 28 - 29

Cantidad de estudiantes: 2

Beneficiarios: Emprendimiento De La Parroquia Aurora

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo



Ilustración 29: Emprendimiento De La Parroquia Aurora

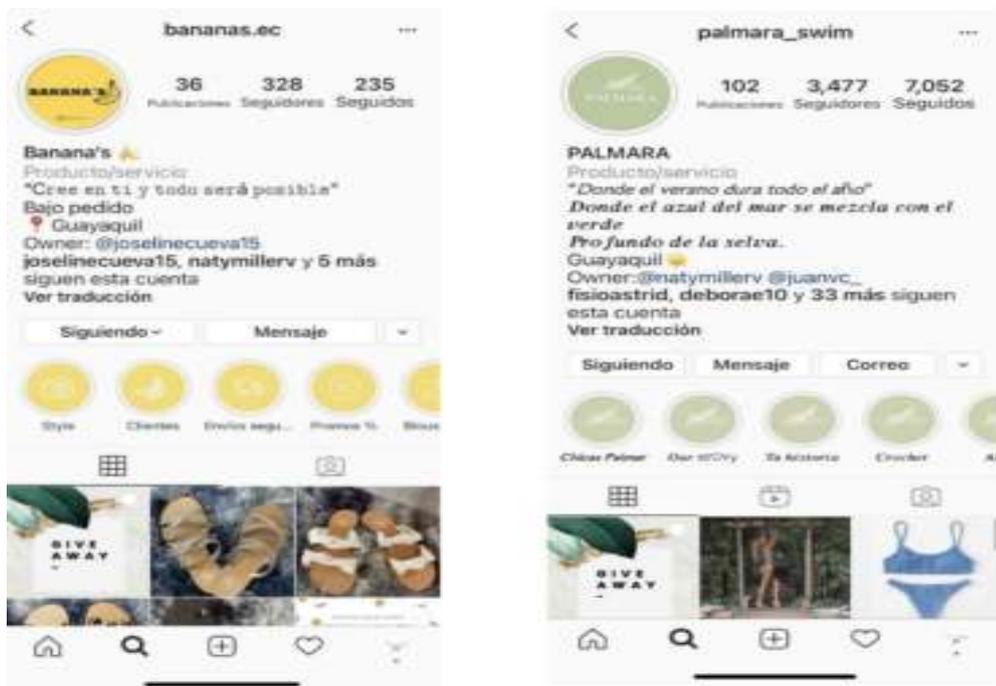


Ilustración 28: Sitios web de emprendimientos

“Implementación de estrategias de marketing en restaurante “El paraíso de Engabao”.

Grupo Antigua Modalidad: MPN 28 - 29

Cantidad de estudiantes: 4

Beneficiarios: Restaurante “El paraíso de Engabao”

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo.



Ilustración 30: El paraiso de Engabao

Asesoría contable y estrategias de posicionamiento de marca de la Fundación Amor, Fe y Esperanza.

Grupo Nueva Modalidad: CPN11

Cantidad de estudiantes: 16

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo y CPA. Vanessa Bonin Campos

Beneficiarios: Fundación Fe, Amor y Esperanza.



Ilustración 31: Fundación Amor, Fe y Esperanza

Actividades realizadas en el proyecto:

- Charlas de Servicio al cliente
- Asesoría Tributaria
- Actividades de emprendimiento.
- Feria de emprendimiento.



Ilustración 32: Fundación Amor, Fe y Esperanza

Taller de capacitaciones integrales en el área de marketing y finanza dirigido a los emprendimientos de las personas que integran la Asociación “Mi nuevo Mundo” Ubicado en Flor de Bastión.

Grupo Nueva Modalidad: MPN31, CPE18 y CPN10

Cantidad de estudiantes: 42

Tutor: CPA. Vanessa Bonin Campo

Duración del proyecto:

Beneficiarios: Asociación Mi Nuevo Mundo (Flor de Bastión)

Modalidad Virtual: Informe General



Ilustración 33: Asociación “Mi nuevo Mundo

Actividades realizadas en el proyecto:

- Registros y control de las transacciones realizadas.
- Reconocimiento, uso y manejo de comprobantes de venta.

Implementar Protocolos de Bioseguridad para mitigar los Riesgos por contagios de COVID-19 en la comunidad.

Grupo Nueva Modalidad: SPE1

Cantidad de estudiantes: 23

Tutor: Msc. Pavel Defranc

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Procedimientos para prevención de riesgos biológicos en la comunidad.
- Socialización y sensibilización en riesgos biológicos por COVID 19
- Establecer herramientas tecnológicas para crear formularios completos en google forms para prevenir el COVID19 en líderes barriales.
- Campañas preventivas sobre el uso y cuidado de las mascarillas.

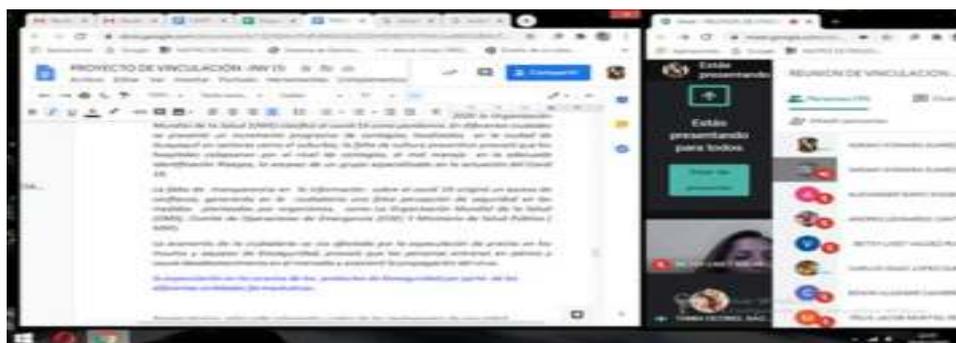


Ilustración 34: Protocolos de Bioseguridad

Mejoras de procesos administrativos del Albergue Carlos Luis Plaza Dañin.

Grupo Nueva Modalidad: ASMS2

Cantidad de estudiantes: 24

Duración del proyecto: 1era y 2da etapa de vinculación

Beneficiarios: Albergue Carlos Luis Plaza Dañin.

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Estudio de campo.
- Actividad recreativa, siembra de plantas con los adultos mayores.
- Capacitación al personal que labora en la unidad de atención sobre las normas técnicas.



Ilustración 35: Albergue Carlos Luis Plaza

Asesoramiento en técnica de serigrafía a los jóvenes del centro de rehabilitación “El Buen Samaritano” ubicado en la Cdla. Los Esteros del cantón Durán.

Grupo Nueva Modalidad: DPD33

Cantidad de estudiantes: 12

Tutor: Ing. Kerly Villavicencio

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Centro de rehabilitación: “El Buen Samaritano”

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Potenciar conocimientos, aprendizajes y actividades sociales que faciliten su reinserción a la sociedad.
- Fomentar la creatividad de las personas en proceso de rehabilitación.
- Aproximar a los jóvenes hacia un nuevo mercado laboral con el uso de estos nuevos conocimientos.

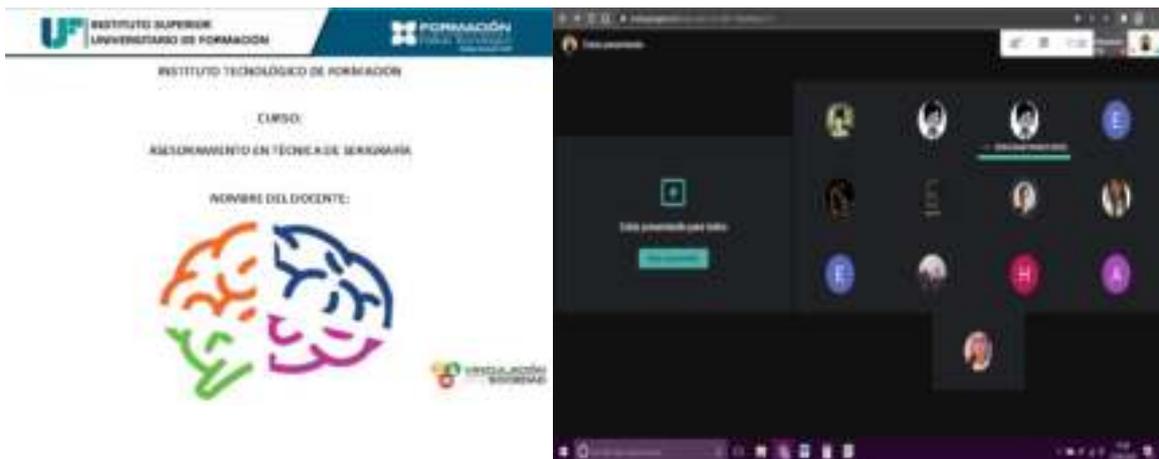


Ilustración 36: centro de rehabilitación “El Buen Samaritano”

Fortalecimiento de competencias emprendedoras en los moradores del Sector “El Fortín” de la ciudad de Guayaquil.

Grupo Nueva Modalidad: CPD10 y APD26

Cantidad de estudiantes: 45

Tutor: Ing. Lesly Benítez

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Parroquia Madre Dolorosa – Fortín

Modalidad Virtual: Informe General

Actividades realizadas en el proyecto:

- Generar Ideas de negocio
- Aprovechamiento de herramientas tecnológicas en el área administrativas. Asesoría Tributaria a los negocios del sector.
- Taller de reciclaje.



Ilustración 37: Moradores del Sector “El Fortín”

Implementación y desarrollo de un plan de capacitaciones para mitigar los riesgos generados por los eventos antrópicos y naturales dirigido a la ciudadanía del Cantón Ponce Enríquez.

Grupo Nueva Modalidad: SSM3-E

Cantidad de estudiantes: 10

Duración del proyecto: 1era y 2da etapa de vinculación

Beneficiarios: Ciudadanía del Cantón Ponce Enríquez

Modalidad virtual: Proyecto Investigativo

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Capacitaciones sobre primeros auxilios.
- Asesorías en prevención de riesgos y evacuación.
- Prevención de incendios.



Ilustración 38: Ciudadanía del Cantón Ponce Enríquez

Aplicación de técnicas de arte que mejoran el entorno, ánimo y experiencia del aprendizaje en los niños del cantón Libertad.

Grupo Nueva Modalidad: DPE26

Cantidad de estudiantes: 17

Tutor: Lcdo. Lex Campuzano

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Iglesia Alianza Cristiana y Misionera "Dios es Amor".

Modalidad Virtual: Informe General



Ilustración 39: Aprendizaje en los niños del cantón Libertad

Asesoramiento administrativo contable para los futuros emprendimientos relacionados a las competencias artísticas de las jóvenes privadas de la libertad en Guayaquil.

Grupo Nueva Modalidad: CSMD1 - Semipresencial

Cantidad de estudiantes: 13

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 2da y 3era etapa de vinculación

Beneficiarios: Servicio Nacional De atención Integral privada de la Libertad

Modalidad Virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Pasos para un nuevo emprendimiento.
- Capacitación de Contabilidad Básica.
- Reconocimiento de documentos comerciales.



Ilustración 40: Competencias artísticas de las jóvenes privadas de la libertad en Guayaquil

Desarrollo de estrategias organizacionales en el área administrativa, marketing y contable de los grupos pertenecientes a la parroquia Domingo Savio.

Grupo Nueva Modalidad: ASMS1 - Semipresencial - MPDA28 - MPDB29 CPNA12-EPDA22 - EPDB23

Cantidad de estudiantes: 107

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 2da y 3era etapa de vinculación

Beneficiarios: Parroquia Domingo Savio

Actividades realizadas en el proyecto:

- Diferencias entre marketing y publicidad.
- Minga en la zona con recolección de desechos sólidos.
- Funciones de la administración.
- Asesorías en el área contable.



Ilustración 41: Parroquia Domingo Savio

Diseño de estrategias de Marketing para el posicionamiento de marca de la Fundación Tacita Caliente.

Grupo Nueva Modalidad: MSMD1 - Semipresencial - MPE24

Cantidad de estudiantes: 67

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Beneficiarios: Fundación Solidaria Tacita Caliente

Modalidad Virtual: Informe General

Actividades realizadas en el proyecto:

- Diseño de estrategias de publicidad.
- Manejo de Redes Sociales.



Ilustración 42: Fundación Tacita Caliente

Socialización de beneficios tributarios y bancarios de los artesanos para las importaciones.

Grupo Nueva Modalidad: ESMD1 - Semipresencial.

Cantidad de estudiantes: 49

Duración del proyecto: 2da y 3era Etapa de vinculación

Beneficiarios: Gremio artesanos "Chef" Azucara y Canela.

Actividades realizadas en el proyecto:

- Asesoría de los beneficios tributarios y bancarios que cuentan los artesanos en las importaciones.
- Charlas sobre la importación basados en emprendimientos

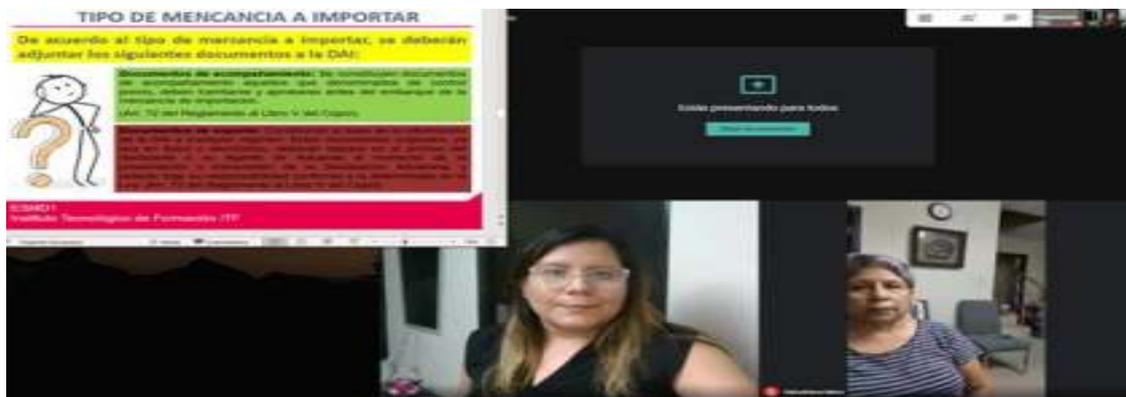


Ilustración 43: beneficios tributarios y bancarios de los artesanos

Plan de capacitaciones sobre las bases de administración de la fundación “Puro Corazón” ubicado en el cantón Durán provincia del Guayas.

Grupo Nueva Modalidad: APD27 - APN29

Cantidad de estudiantes: 38

Tutor: Ing. Christopher Carchipulla

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Fundación Puro Corazón

Modalidad Virtual: Informe General



Ilustración 44: Fundación “Puro Corazón”

Charlas sobre emprendimiento que contribuyan con el progreso de la congregación de la Iglesia del Nazareno (CDN).

Grupo Nueva Modalidad: APDA28 y CPDA11 - CPDB12

Cantidad de estudiantes: 36

Tutor: CPA. Vanessa Bonin Campo

Duración del proyecto: 3era etapa de vinculación

Beneficiarios: Iglesia Nazareno Rey de Reyes

Actividades realizadas en el proyecto:

- Estrategias y tácticas para potencializar sus emprendimientos
- Elementos básicos para definir objetivos y metas
- Capacitaciones en el área contable.

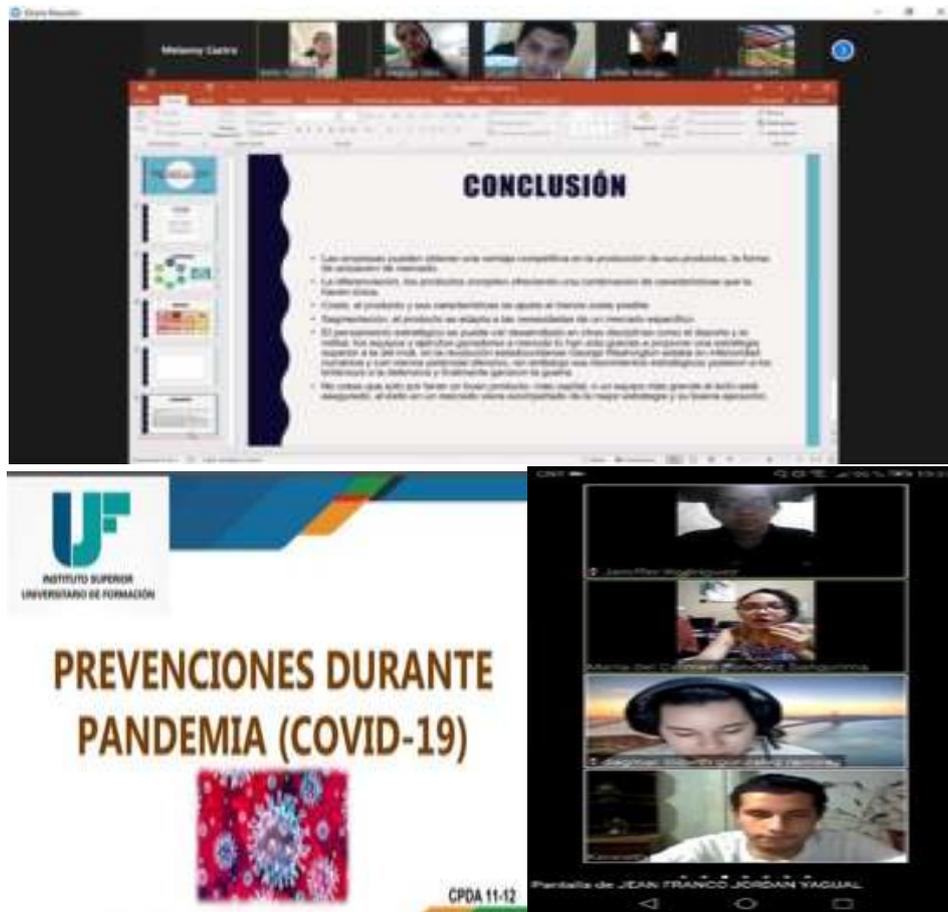


Ilustración 45: Iglesia del Nazareno

Plan de bioseguridad enfocado a personas que acuden a la Iglesia Católica Madre Dolorosa.

Grupo Nueva Modalidad: SPN3

Cantidad de estudiantes: 10

Duración del proyecto: 1er y 2da etapa de vinculación

Beneficiarios: Iglesia "Madre Dolorosa"

Modalidad Virtual: Proyecto investigativo.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Capacitación de procedimientos en manejo de personal.
- Capacitación de uso correcto del Equipo de Protección Personal EPP (Mascarillas) por pandémica.
- Capacitación de protocolos de bioseguridad a los feligreses que acuden a la Iglesia Madre Dolorosa.

<p>LÁVESE BIEN LAS MANOS ANTES DE PONERSE Y QUITARSE EL RESPIRADOR.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Si ha usado con anterioridad un respirador que le ha ajustado bien, use el mismo tamaño, modelo y la misma marca. ✓ Revise si el respirador está en buenas condiciones. Si el respirador parece estar dañado, NO LO USE. Reemplácelo con uno nuevo. ✓ Evite que haya vello facial, hebras de cabello, joyas, lentes, prendas de vestir o cualquier otra cosa entre el respirador y su cara o que esté previniendo la colocación adecuada del respirador. ✓ Siga las instrucciones que vienen con el respirador. 	
<p>COLOCACION DEL RESPIRADOR</p>	
	<p>Coloque el respirador en la palma de su mano con la parte que se coloca sobre la nariz tocando los dedos.</p>
	<p>Agarre el respirador en la palma de la mano (con la mano ahuecada), dejando que las bandas caigan sobre la mano. Sostenga el respirador debajo de la barbilla con la parte que se coloca sobre la nariz mirando hacia arriba.</p>
	<p>La banda superior (en respiradores de banda única o doble banda) se coloca sobre la cabeza, descansando en el área superior de la parte de atrás de la cabeza. La banda inferior se coloca alrededor del cuello y debajo de las orejas. ¡No cruce las bandas una sobre la otra!</p>
	<p>Coloque la punta de los dedos de ambas manos en la parte superior del gancho de metal que cubre la nariz (si tiene gancho). Deslice hacia abajo la punta de los dedos por ambos lados del gancho de metal que cubre la nariz para moldear el área y que tome la forma de la nariz.</p>

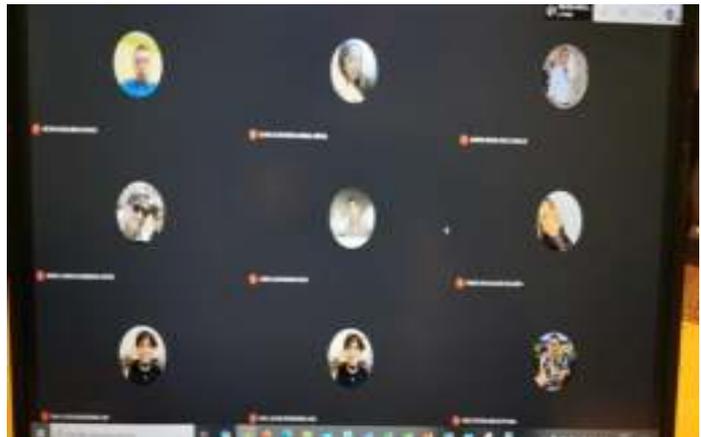


Ilustración 46: la Iglesia Católica Madre Dolorosa

Campaña para incentivar el estudio en los niños y jóvenes de la parroquia santa rosa ubicada en la isla trinitaria.

Grupo Nueva Modalidad: ESMD2

Cantidad de estudiantes: 15

Duración del proyecto: 1er y 2da etapa de vinculación

Beneficiarios: Parroquia Santa Rosa (Isla Trinitaria)

Modalidad Virtual.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Refuerzo escolar debido a la pandemia en las áreas de matemática, inglés y lenguaje.
- Entregas de kit (herramientas didácticas para los estudiantes)



Ilustración 47: Parroquia santa rosa ubicada en la isla trinitaria

Implementación de protocolo de bioseguridad dirigido a la Fundación Mis pobres Angelitos.

Grupo Nueva Modalidad: SSMF4

Cantidad de estudiantes: 15

Tutor: Dr. Rodrigo Cortez

Duración del proyecto: 27/08/2020 - 27/10/2020

Beneficiarios: Fundación “Mis Pobres Angelitos” Duran

Modalidad Virtual.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Aportar con equipos de bioseguridad, para un correcto cuidado y prevención de la Salud.
- Informar sobre los correctos medios de comunicación.



Ilustración 48: Fundación Mis pobres Angelitos

"Aprendamos a crecer Diseñando".

Grupo Nueva Modalidad: DSM 2D

Cantidad de estudiantes: 21

Duración del proyecto: En proceso

Beneficiarios: MIES de Santa Elena

Modalidad Virtual.

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Asesoría en Teoría del color en el diseño gráfico.
- La Imagen y sus formatos.
- Bases del diseño gráfico.



Ilustración 49: Aprendamos a crecer Diseñando

Talleres interactivos de dibujos y pintura para desarrollar la creatividad en el centro de adolescentes en conflicto con la ley Femenino Gye.

Grupo Nueva Modalidad: DPDA 34

Cantidad de estudiantes: 20

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Servicio Nacional De atención Integral privada de la Libertad

Modalidad Virtual: Proyecto Investigativo

Propuesta de proyecto de vinculación:

- Desarrollar Técnicas de creatividad.
- Asesoría para desarrollar la capacidad creativa.
- Pensamiento divergente y convergente.

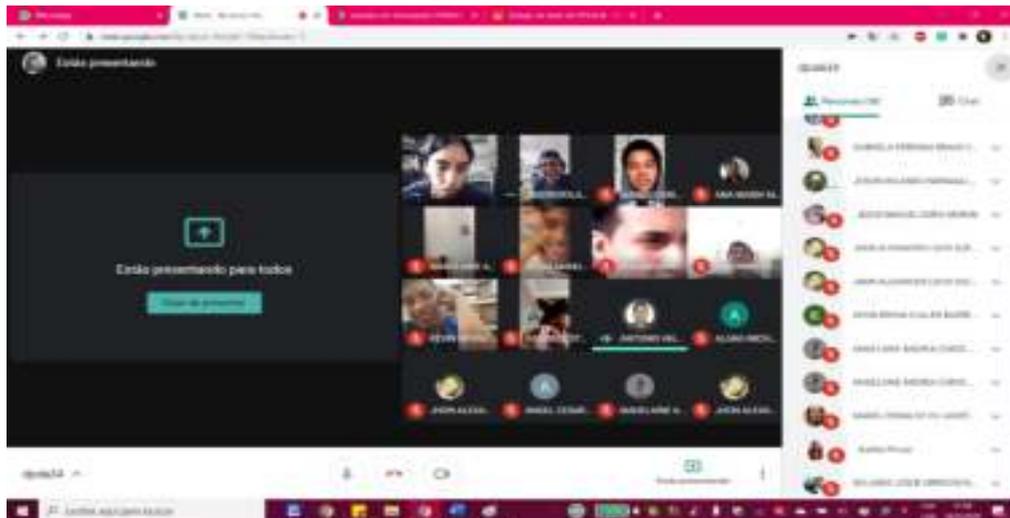


Ilustración 50: centro de adolescentes en conflicto con la ley

FORMACIÓN DE EMPRENDEDORES

Asesoría contable para la futura implementación de emprendimientos para representantes de la Asociación Mi Nuevo Mundo.

Grupo Nueva Modalidad: CSM 2D

Cantidad de estudiantes: 10

Duración del proyecto: 5/09/2020 - 19/10/2020

Beneficiarios: Fundación Mi Nuevo Mundo (Flor de Bastión)

Modalidad virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Capacitaciones sobre proceso contables
- Creación de Emprendimiento de bajos recursos Ideas de negocio
- Correcta toma de decisiones.



Ilustración 51: Asociación Mi Nuevo Mundo

Talleres sobre temas administrativos y Diseño gráfico impartidos a los moradores de Stella Maris para impulsar los emprendimientos.

Grupo Nueva Modalidad: APE11-1

Cantidad de estudiantes: 13

Tutor: Ing. Cesar Valenzuela

Duración del proyecto: 4ta etapa de vinculación 19/07/2020 - 20/08/2020

Beneficiarios: Pastoral de la mujer Parroquia Stella Maris

Modalidad virtual: Informe General

Actividades realizadas en el proyecto:

- Fortalecer las Competencias Emprendedoras a través de las técnicas de dibujo artísticas.

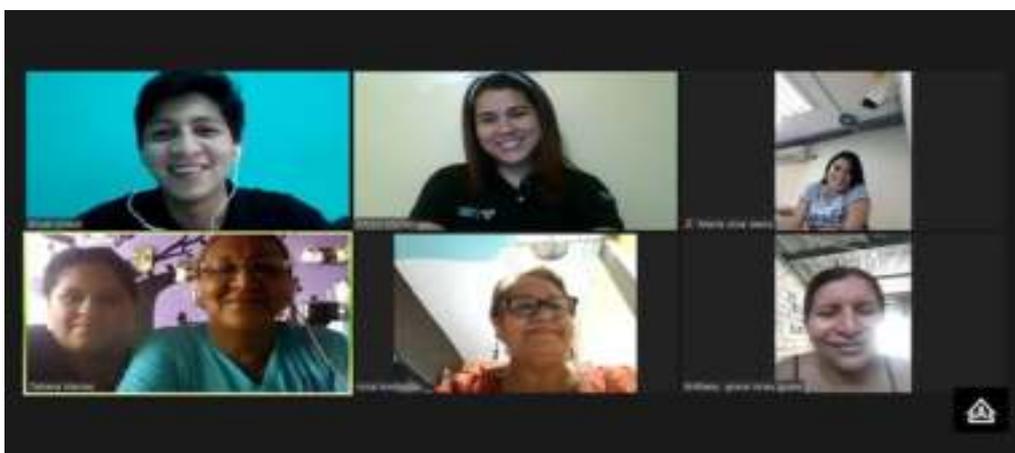


Ilustración 52: Moradores de Stella Maris

Plan de capacitación de ventas y servicio al cliente dirigido a las mujeres emprendedoras de la Fundación Ciudad Mujer ubicado en el Cantón de Durán.

Grupo Nueva Modalidad: APNA31

Cantidad de estudiantes: 47

Duración del proyecto: 2da y 3era etapa de vinculación

Beneficiarios: Fundación Ciudad Mujer

Actividades realizadas en el proyecto:

- Asesoramiento en el área administrativas
- Capacitaciones sobre Servicio al cliente



Ilustración 53: Fundación Ciudad Mujer

Talleres de enseñanza para emprendimientos y educación administrativa, para personas con conflictos de drogas de la clínica de rehabilitación CETAD VIDA.

Grupo Nueva Modalidad: APN 32B

Cantidad de estudiantes: 19

Duración del proyecto: 12/10/2020 - 25/11/2020

Beneficiarios: Clínica de Rehabilitación CETAD VIDA

Modalidad Virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Capacitación en temas de emprendimiento.
- Análisis de Mercado.
- Análisis de competencia.

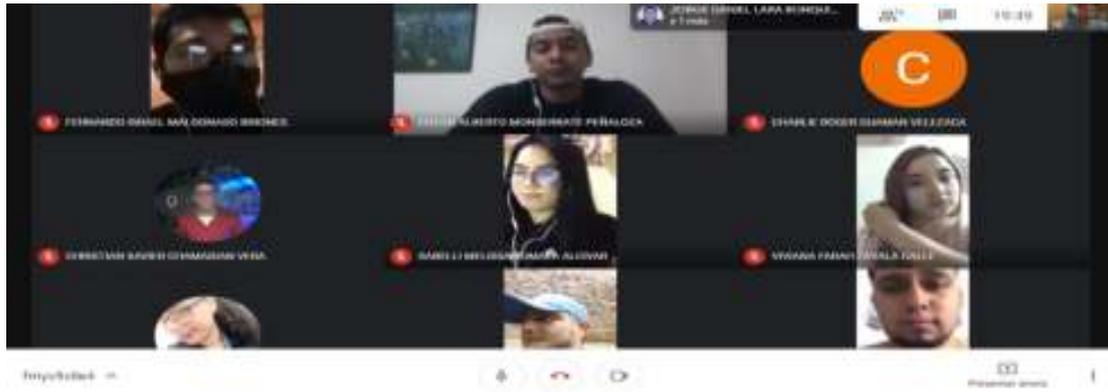


Ilustración 54: Clínica de rehabilitación CETAD VIDA

RIESGO SOCIAL E INCLUSIÓN

Plan de talleres preventivos de riesgos naturales y psicosociales dirigidos a los participantes del comedor comunitario San Vicente de Paúl.

Grupo Nueva Modalidad: SSMD1 Semipresencial

Cantidad de estudiantes: 49

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 2da y 3era etapa de vinculación

Beneficiarios: Comedor Comunitario San Vicente de Paúl

Actividades realizadas en el proyecto:

- Implementación de Señalética.
- Colocación de Extintor industrial.



Ilustración 55: Comedor comunitario San Vicente de Paúl

Gestión y aporte de estrategias administrativas para las actividades sociales organizadas por el convento Madre Dorotea, dirigidas a los niños y jóvenes del sector Cristo del Consuelo.

Grupo Nueva Modalidad: APN30

Cantidad de estudiantes: 13

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 3er y 4ta etapa de vinculación

Beneficiarios: Convento Madre Dorotea

Modalidad virtual: Informe General

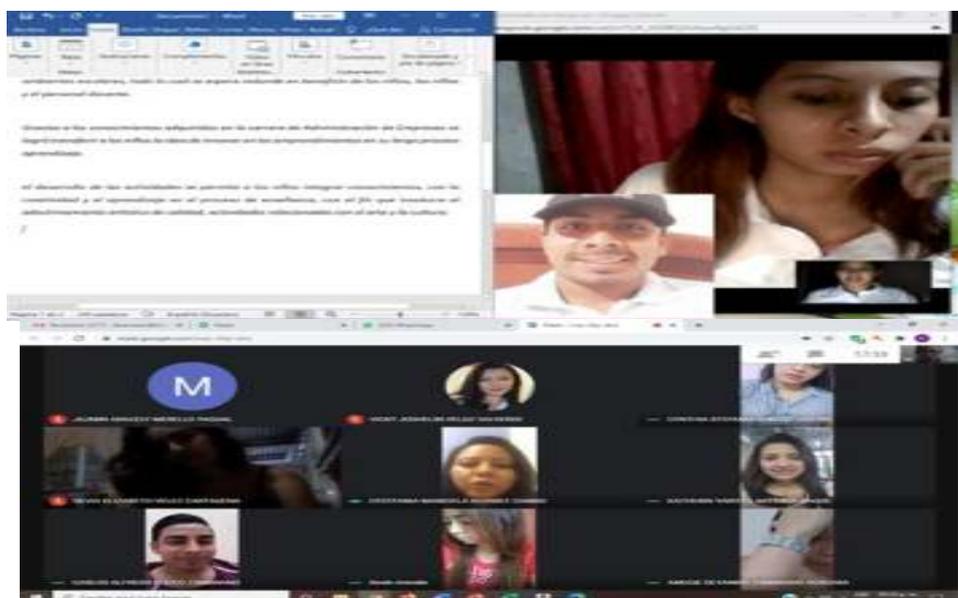


Ilustración 56: Convento Madre Dorotea

Fortalecimiento de la creatividad en los integrantes de la Fundación Crear, a través de talleres de dibujo y pintura.

Grupo Nueva Modalidad: DPN 36A

Cantidad de estudiantes: 20

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Duración del proyecto: 1/08/2020 - 3/10/2020

Beneficiarios: Fundación Crear

Modalidad virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Dinámicas de juegos de manera virtual.
- Técnicas del Soplado.
- Pintar con pincel, tiza, esponja, peine o tenedor y globos.



Ilustración 57: Fundación Crear

Acciones de Educación Inclusiva dirigidos a los integrantes de la Fundación Crear.

Grupo Nueva Modalidad: ISMD1

Cantidad de estudiantes: 8

Tutor: PhD. Irma Orozco

Duración del proyecto: 13/06/2020 - 7/09/2020

Beneficiarios: Fundación Crear

Modalidad virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- **Estudio de campo.**
- Dinámicas de juegos de manera virtual.



Ilustración 58: Integrantes de la Fundación Crear

Acciones para la educación inclusiva dirigida a niños y adolescentes de la Fundación "Pasos de Vida".

Grupo Nueva Modalidad: ISME2

Cantidad de estudiantes: 13

Tutor: PhD. Irma Orozco

Duración del proyecto: 3/10/2020 - 15/11/2020

Beneficiarios: Fundación Crear

Modalidad virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Juegos y dinámicas a niños de corta edad.
- Talleres para padres y niños.
- Entrega de Kits de Aseo a los beneficiarios.



Ilustración 59: Fundación "Pasos de Vida".

DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL

Concientización a la comunidad sobre cuidados ambientales y mantenimiento de áreas verdes del parque la FAE.

Grupo Antigua Modalidad: EPD21

Cantidad de estudiantes: 18

Tutor: Msc. Célida Gómez

Beneficiarios: Comité Unión Cívica la FAE

Modalidad: Virtual (Proyecto Investigativo)

Actividades realizadas en el proyecto:

- Sembrar variedades de plantas.
- Elaboración de señaléticas para que sepan dónde está permitido que las mascotas hagan sus necesidades, donde realizar ciclismo, etc



Ilustración 60: Parque la FAE

“Tierra para el buen vivir”

Grupo Antigua Modalidad: ASMS1

Cantidad de estudiantes: 4

Duración del proyecto: 21/03/2020 - 21/05/2020

Tutor: Tnlgo. Bryan Hidalgo

Beneficiarios: Escuela de Educación Básica Fiscal “16 de octubre”

Modalidad: Virtual

Actividades realizadas en el proyecto:

- Charla – taller a comunidad educativa de Construcción de objetos con materiales reciclables.
- Realización de minga con la comunidad educativa para clasificación de desechos.



Ilustración 61: Tierra para el buen vivir

3. Organización de grupos estudiantiles para el análisis de problemáticas en escenarios reales con la finalidad de brindar soluciones a la sociedad desde el ámbito académico e investigativo.

Se determinan dos líneas operativas para la ejecución de Vinculación con la Sociedad.

Proyecto de vinculación: trabaja constantemente en desarrollar cada programa y Proyecto de Vinculación con la finalidad de que sus estudiantes empiecen a relacionarse de manera directa con la Sociedad designando un docente tutor que guíe y supervise, para que conozcan la realidad del día a día y puedan vincularse de tal manera que sientan el problema como propio.



Ilustración 62: Proyecto de vinculación

Proyecto Investigativo: se encuentra relacionado con propuestas de soluciones de problemáticas sociales, desarrollando un formato de informe que contiene evidencias, que formarían parte de los anexos

de los referidos proyectos, podrían figurar imágenes de videollamadas de reuniones para coordinar la elaboración del proyecto, también con los beneficiarios potenciales, resultados de entrevistas virtuales con líderes comunitarios, datos de encuestas por medio de formularios, por vía telefónica, mensajes por correo electrónico, propuestas de cápsulas audiovisuales para la difusión de los proyectos, etc.



Ilustración 63: Proyecto Investigativo

ANEXOS

Anexo 15

Difusión por las redes sociales los resultados de los programas y proyectos de vinculación.



Anexo 16



Anexo 17



Anexo 18



Anexo 19



Biblioteca

El departamento de biblioteca se encarga de facilitar al estudiante y docentes del Instituto Superior Universitario de Formación Administrativa y Comercial, todas las herramientas intelectuales necesarias para el aprendizaje, contribuyendo a desarrollar la función activadora del pensamiento y una mejor formación académica. Así mismo, los materiales brindando al docente no solo los formarán como unos buenos lectores, sino que se posibilitara un acceso igualitario a la cultura e influirán en su desarrollo personal y en su vinculación social.

En el presente informe se realiza un análisis de las principales acciones que ha desarrollado la biblioteca en correspondencia con lo planteado en el Plan estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI). En el mismo se destacan las actividades relacionadas con los servicios que ofrece la biblioteca, el inventario realizado en función de la actualización permanente del fondo bibliográfico para que el mismo responda a los contenidos de cada una de las carreras que se estudian en la institución.

En un segundo momento se plasman los resultados alcanzados con la implementación de la biblioteca virtual, así como las capacitaciones que ha recibido el personal para el trabajo con la misma y las asesorías que se han dado a los estudiantes para el manejo adecuado de esta plataforma que facilita el desarrollo del proceso docente educativo.

Los resultados que se presentan para el año 2020 son bastante positivos en función de las metas trazadas.

DESARROLLO

Servicios de biblioteca

A continuación, se realiza un desglose de los diferentes servicios que ofrece la biblioteca y los principales resultados obtenidos para este año 2020.

Los servicios ofrecidos por el departamento de biblioteca son:

1. Uso de laboratorio para docentes y estudiantes.
2. Copias e impresiones.
3. Préstamos de libros y tesis.
4. Servicio de impresión de tesis.
5. Biblioteca virtual.

Uso de laboratorio para docentes y estudiantes

El uso de laboratorio consta en facilitar a los estudiantes y docentes computadoras para investigaciones de trabajos. Además, el laboratorio está a disposición de los docentes para el desarrollo práctico de sus enseñanzas.

En la tabla que aparece a continuación se muestran la cantidad de docentes que han utilizado la biblioteca por mes para impartir diferentes materias que necesitan de la consulta de los ejemplares que aparecen en la biblioteca en físico y virtual.

Tabla 26: Docentes y estudiantes que utilizan la biblioteca

Mes	Cantidad de docentes	Cantidad estudiantes
Enero	13	120
Febrero	12	135
Marzo (Primera semana)	4	30

A continuación, se muestra una tabla con las materias por carreras que han hecho un mayor uso de la bibliografía presente en la biblioteca.

Tabla 27: Carreras y materias implementadas en biblioteca

Carrera	Materias
Marketing	Proyecto Empresarial
Marketing	Comunicación Oral y Escrita
Marketing	Investigación de Mercados
Administración	Finanzas
Administración	Análisis Financiero
Administración	Emprendedores
Seguridad	Antropología
Comercio Exterior	Logística Internacional
Contabilidad y Auditoría	Sistema Bancario

Concluimos que la carrera de marketing da mayor uso de la biblioteca para impartir sus clases, seguida de administración. En cambio, se aprecia que las carreras de seguridad, comercio exterior y contabilidad y auditoría han hecho uso de la misma una sola vez.

Copias e impresiones

Se agiliza al estudiante y Docentes en copias, escaneo e impresiones y otros tales como suministro de hojas, plumas, carpetas, lápices etc. que le sean necesarias en el ambiente educativo.

Préstamos de libros y tesis.

La biblioteca facilita al estudiante y al personal docente los servicios que aparecen a continuación:

- Lectura en sala
- Préstamos de documentos
- Envío de tesis digitales

Lectura en sala: mediante este servicio se permite la consulta tales como libros, revistas, periódicos, y tesis en el área de estudio que se encuentra dentro de la biblioteca.

Tabla 28: Usuarios de la sala por mes

Mes	Cantidad de usuarios
Enero	122
Febrero	79
Marzo (primera semana)	69

Prestamos de documentos: Este puede considerarse como un contrato entre la biblioteca y el usuario, en el cual la biblioteca cede parte o la totalidad de sus fondos tales como libro, revistas, periódicos, cds y tesis de manera desinteresada, y el estudiante o docente adquiere el compromiso de la devolución. De manera que este servicio requiere el establecimiento previo de un reglamento para llevarse a cabo el préstamo, consta de una serie de elementos imprescindibles:

1. Información del estudiante
2. Código del ejemplar a salir
3. Duración del préstamo

Los lectores deben manipular con cuidado los documentos de consulta y no estropearlos o hacerles señalamientos con elementos que puedan dañarlos (tijeras, cortaplumas, tinta, lápiz, papel adhesivo...). la duración del préstamo no será mayor de quince días consecutivos y podrá renovarse por igual lapso, si no hubiere demanda de este documento. No se autorizará la renovación de préstamos de los mismos documentos sin la presentación de los mismos.

Tabla 29: Préstamos de libros por mes

Mes	Cantidad de usuarios
Enero	187
Febrero	124
Marzo (Primera semana)	49

En el siguiente cuadro reflejamos por mes la cantidad de libros préstamos mediante nuestro sistema SGA.

Tesis digitales: La biblioteca ofrece el servicio de envío de tesis digitales lo que permite facilitar al estudiante dicha información de tesis enviando digitalmente a su correo electrónico institucional. En la tabla que aparece a continuación se presentan los envíos realizados durante el año 2020.

Tabla 30: Envíos de tesis y libros digitales

Mes	Tesis	Libros
Enero	230	47
Febrero	128	112
Marzo	132	58
Abril	42	119
Mayo	37	69
Junio	24	122
Julio	24	114
Agosto	16	41
Septiembre	13	25
Octubre	25	68
Noviembre	20	145
Diciembre	35	39

En el cuadro presentado podemos apreciar que tenemos un gran flujo de tesis enviadas a estudiantes y docentes al correo institucional, para el proceso de titulación.

Servicio de impresión de tesis

El Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial en el periodo 2019 – 2020 presto en servicio de impresión de tesis, encuadernamiento e ingreso de información en su respectivo cd a sus estudiantes que estaban próximos a realizar la sustentación de su tesis.

Biblioteca virtual

El Instituto Superior Universitario de Formación Administrativa y Comercial realizo la renovación del contrato en el año 2020 de la biblioteca virtual que facilita a estudiantes y docentes la consulta de bibliografía actualizada y el desarrollo de las actividades asincrónicas como parte de la modalidad de estudio semipresencial y presencial.

A la biblioteca virtual se puede acceder a través del link que aparece en la imagen 1. El personal docente y los estudiantes tienen acceso a toda la información existente en la biblioteca virtual.

Entre las particularidades que presenta esta gran base de datos bibliográfica es la posibilidad de crear una cuenta personalizada institucional por estudiantes y docente y crear listas personalidades por materias e intereses, en dependencia de editoriales y temáticas.

Estas listas se pueden compartir, descargar, imprimir, exportar a varios formatos de referencias. Igualmente permite la descarga del contenido, en que se podrá visualizar gracias al visor Adobe DRM y la visualización online se puede efectuar, ya sea por PDF, HTML5 y un

visor de audio para personas con discapacidad. Una vez visualizado, permite navegar por todo el contenido del libro, hacer búsquedas e imprimir ciertas partes.

Ingresa al link: <https://sga.formacion.edu.ec/login?ret=/>



Ilustración 64: Link de ingreso al sistema SGA.

Para ingresar a la biblioteca virtual el usuario pone sus datos e ingresa al sistema de gestión académica SGA y da clic en biblioteca virtual tal como aparece en la imagen.



Ilustración 65: Acceso a Digitalia

Una vez que el usuario ha iniciado el ingreso a la biblioteca virtual puede comenzar a realizar la búsqueda entre más de 27000 documentos electrónicos existente en la base de datos entre los que

se encuentra 25000 libros publicados por 174 editoriales de países con España, Estados Unidos, México, Francia y Perú entre otros.

La búsqueda se puede realizar atendiendo a diversos criterios como palabras claves, títulos y autor tal como aparece en la imagen, una vez que el usuario ingresa a la biblioteca virtual puede realizar una búsqueda a través de palabras claves en la barra de búsqueda y acceder a los diferentes documentos que aparecen en la misma.

La bibliografía existente abarca temas relacionados con las diferentes áreas del conocimiento tal como se refleja en el gráfico que aparece a continuación.



Ilustración 66: Áreas de conocimiento

Dentro de la planificación metodológica del profesor, está orientar a sus estudiantes el uso de la biblioteca, la realización de un proceso de inducción para su familiarización y la aplicación de trabajos de investigación cuya base bibliográfica esté ubicada en la misma. Corresponde a su vez al departamento de coordinación académica y biblioteca, verificar el uso correcto de la bibliografía y el acceso por parte de profesores y alumnos.

Tabla 31: Usuarios registrados por mes en la biblioteca virtual

Mes	Usuarios registrados
Enero	131
Febrero	76
Mayo	123
Junio	248
Julio	145
Agosto	260
Septiembre	250
Octubre	138
Noviembre	127
Diciembre	90
Total	1568

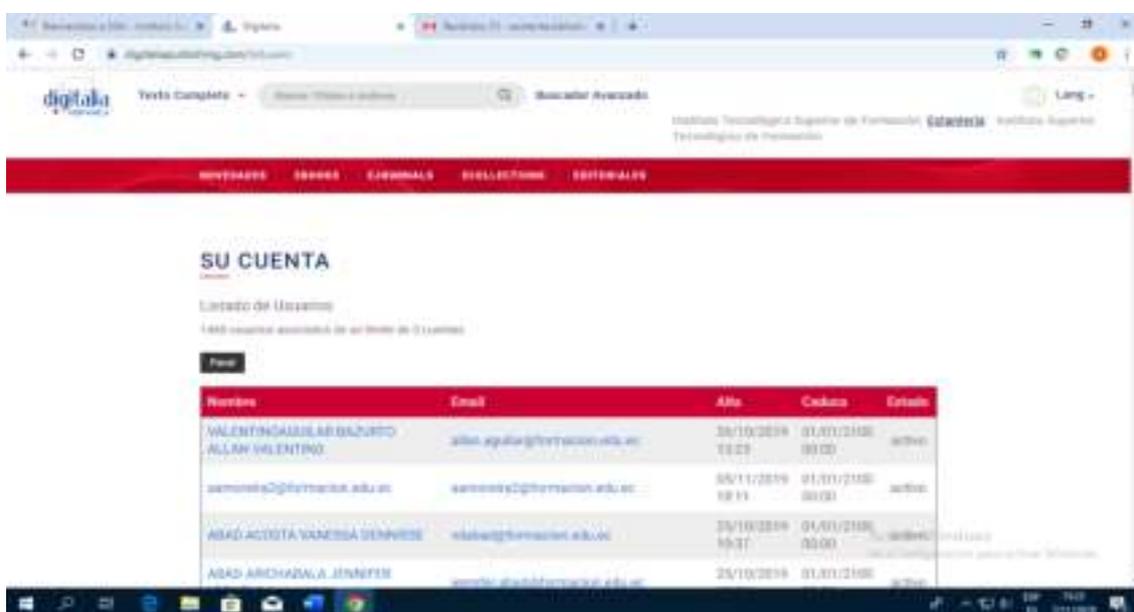


Ilustración 67: Usuarios registrados en la biblioteca virtual

Actualización del fondo bibliográfico en función de los syllabus de cada carrera.

Ante los diseños de las nuevas carreras en la institución la biblioteca realizó una actualización del fondo bibliográfico en función de los syllabus de los proyectos de carreras que fueron presentadas ante el CES. En la tabla que aparece a continuación se muestran los ejemplares que fueron identificados por carreras luego de un proceso de revisión y evaluación del fondo bibliográfico existente.

Tabla 32: Actualización del fondo bibliográfico por carreras

Carrera	Cantidad de libros
Administración de empresas	278
Marketing	291
Diseño Gráfico	292
Prevención y seguridad	211
Desarrollo infantil integral	150

Inventario

La biblioteca al contar con un nuevo sistema sga se realizó el proceso de reingresar las tesis y libros disponibles físicamente, y al recibir nuevas tesis se procedió a realizar la respectiva codificación y cambio de código de inventario de las tesis antiguas.

El departamento de biblioteca cuenta con variedad de libros, novelas y tesis que son útiles para cualquier actividad que deban realizar los estudiantes.

En el mes de Julio se inició el inventario general del fondo bibliográfico donde se actualizó en el sistema su código de inventario y cambio de marbetes.

Tabla 15 Total de libros

TOTAL DE LIBROS
1125

Tabla 33: Total de tesis

TESIS	
CARRERA	TOTAL
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	240
MARKETING	225
DISEÑO GRAFICO	170
COMERCIO EXTERIOR	93
CONTABILIDAD Y AUDITORIA	14

En el presente cuadros podemos visualizar la cantidad de tesis registradas en nuestro sistema, en la cual podemos ver que la carrera de mayor flujo es de Marketing seguido de Administración de Empresas.

ANEXO

Anexo 20

Actualización periódica de la biblioteca virtual

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
DI0001	1.00	DIGITALIA HISPANICA FULL	FORMA PERIODO DE SUSCRIPCION - 25/MAR/2020 AL 25/MAR/2021	\$124.00	\$0.00	\$5,124.00

Emisor: E- TECH SIMULATION S.A. RUC: 0992758295001 Matriz: AV. DEL BOMBERO EDIF. CEIBOS CENTER 3ER PISO OF. 302 Correo: begama@techsimulation.com.ec Teléfono: 045040091 Obligado a llevar contabilidad: SI		FACTURA No.001-001-000001526	
Razón Social: INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE FORMACION PROFESIONAL, ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL Dirección: GUAYAS / GUAYAQUIL / ROCA / PADRE SOLANO 324 Y BOYACA Fecha Emisión: 23/03/2020		Número de Autorización: 2303202001099275829500120010010000015261034322010 Fecha y hora de Autorización: 23/03/2020 18:04:45 Ambiente: PRODUCCION Emisión: NORMAL Clave de Acceso:  2303202001099275829500120010010000015261034322010	
RUC/CI: 0992434090001 Teléfono: Correo: karen.delgado1@formacion.edu.ec			

Información Adicional		Subtotal Sin Impuestos: \$5,124.00	
Descripción: DIGITALIA - INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE FORMACION PROFESIONAL, ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL PERIODO DE SUSCRIPCION - 25/MAR/2020 AL 25/MAR/2021 FORMA DE PAGO 1. 50% Una vez Activado el recurso 25/Marzo/2020 2. 25% Se cancelará el 20/Abril/2020 3. 25% Se cancelará el 20/Mayo/2020		Subtotal 12%: \$5,124.00	
Formas de pago		Subtotal 0%: \$0.00	
Cobra con Liberación del Sistema Financiero		Subtotal No Objeto IVA: \$0.00	
		Descuentos: \$0.00	
		ICE: \$0.00	
		IVA 12%: \$614.88	
		Servicio %: \$0.00	
		Valor Total: \$5,738.88	

Anexo 21

Envió de tesis



Secretaría

El Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial como Institución de Educación Superior cumple a través de la Secretaría General con los requerimientos solicitados por las entidades reguladoras, por ello el compromiso al cien por ciento por parte de quienes cumplen la función departamental.

En el presente informe se evidencia los avances de las diferentes actividades desarrolladas por el departamento de Secretaría General durante el mes de enero del hasta diciembre del año 2020.

Como las principales acciones departamentales se presenta:

- Manejo de documentación legal
- Actualización de la Información estudiantil en el SGA
- Recepción de actas de calificaciones
- Registro de documentación estudiantil en el sistema
- Ingreso de Homologaciones
- Registro de graduados
- Eventos Institucionales

DESARROLLO

ESTRUCTURA DE LAS ACCIONES DE SECRETARÍA GENERAL

La Secretaría General tiene a su cargo las funciones relativas a la certificación, conservación de actas y archivos de los estudiantes de la Institución. Es el departamento encargado de asumir todas aquellas funciones que garanticen el cabal funcionamiento.

Conforme con el Artículo 44 del Estatuto del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional, Administrativa y Comercial las actividades desempeñadas durante el año 2020 se esbozan a continuación:

De acuerdo a lo expuesto, las acciones que realiza La Secretaría General del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial se encuentran centradas básicamente en:

- Documentación Legal

Durante el año 2020 Secretaría General ha realizado un estricto control en:

Recepción y entrega de documentación a las entidades reguladoras tales como Senescyt, CACES, CES.

Tabla 34: Control de los 35 oficios departamentales registrados durante este año.

<u>FECHA</u>	<u>OFICIO</u>	<u>ASUNTO</u>
08-01-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-001	“USUARIO SNIESE Y FIRMAS DE AUTORIDADES”
31-01-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-002	CASO BAQUE
20-02-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-003	Plan Institucional de Igualdad

20-02-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-004	Solicitud para adquirir la condición de Instituto Superior Universitario.
28-02-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-005	proyecto para adquirir la condición de Instituto Superior Universitario y tres CD en formato no regrabable en archivos PDF.
21-02-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-006	Solicitud correo electrónico sea ingresado al grupo de rectores de institutos en el quipux
19-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-007	Corrección de Matrices
13-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-008	estados financieros auditados de los años 2016, 2017 y 2018 - CES
26-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-009	Solicitud de la concesión de un periodo de gracia total de 3 meses - Banco del Austro
26-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-010	Solicitud de la concesión de un periodo de gracia total de 3 meses - Pacificard
26-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-011	Solicitud de la concesión de un periodo de gracia total de 3 meses - Diners Club

26-03-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-012	Solicitud de la concesión de un periodo de gracia total de 3 meses - Banco BanEcuador
20-04-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-013	Observaciones de Proyecto ISU contestadas - Dra. Catalina Vélez
29-04-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-014	Base de datos de comunicadores de la institución - Mgs. Paola Arroyo - CACES

29-04-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 015	Informe de capacidad e infraestructura tecnológica, Estrategias y medidas implementadas para la calidad de carreras presenciales - virtuales e Informe donde se identifique carreras que no pueden ser abordadas en modalidad virtual - Econ. Juan Manuel Gracia Samaniego CACES
03-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 016	Acciones y medidas implementadas para garantizar el derecho a la educación superior
11-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 017	Estados Financieros 2019 - CES
11-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 018	Estados Financieros 2019 - SENESCYT
14-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 019	Caso Baque Villafuerte
15-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 020	Encuesta sobre educación virtual
15-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 021	Rendición de cuentas 2019 - CES
15-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 022	Rendición de cuentas 2019 - SENESCYT
27-05-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 023	Disposición general cuarta de la Normativa Transitoria
25-06-2020	Oficio N° ITF-SG- 2020- 024	Acciones y medidas implementadas para garantizar el derecho a la educación superior - SEGUNDO ENVÍO
30-06-2020	Oficio N° ITF-SG-	Solicitud cambio de modalidad de estudio carrera del instituto superior tecnológico de formación

	2020-025	
14-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-026	Solicitud de cualificar la capacidad institucional e infraestructura
07-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-027	Solicitud de apertura de plataforma para nueva oferta académica como INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO
07-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-028	Notificación al C.E.S. integración del consejo de regentes

		REGENTES
07-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-029	Solicitud de admisión al proceso de evaluación y validación de revistas científicas y académicas
03-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-030	caso Sr. BAQUE VILLAFUERTE ANDRES COLON
29-07-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-031	C.E.S. Cambio de condición a Universitario
11-08-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-032	Etapas de validación de personal delegado
31-08-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-033	Solicitud de envío Plan de igualdad
18-09-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-034	Solicitud de periodo académico 2020-I Solicitud delegados
01-10-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-035	C.A.C.E.S. solicitud creación de usuarios
08-10-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-036	C.A.C.E.S. relación de oficio
12-10-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-037	C.A.C.E.S. relación de oficio consultas
12-11-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-038	Oficio SENESCYT
07-12-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-039	SENESCYT reporte carga masiva

07-12-2020	Oficio N° ITF-SG-2020-040	SENESCYT cumplimiento de proceso de auditoría
------------	---------------------------	---

Tabla 35: Registro de resoluciones departamentales.

DEPARTAMENTO	CANTIDAD
Asuntos Estudiantiles	160
Asuntos Especiales	75
Coordinación	18
Bienestar Estudiantil	8
Retiro de matricula	57
CONVALIDACIONES	67

Resoluciones procesadas 2020.

ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN ESTUDIANTIL

Durante el año 2020 el Departamento de Secretaría General, realizó la actualización de de datos personales del estudiante al 100%, ya que durante cada proceso de matrícula se verificó que estos datos se encuentren registrados previo a su ingreso al siguiente nivel.

Al momento es el Departamento de Bienestar Institucional quien realiza un seguimiento y control de la información completa del estudiante, donde se incluya los datos socioeconómicos y demás que facilite su acceso al sistema previo a su matrícula.

RECEPCIÓN DE ACTAS DE CALIFICACIONES

En el año 2020, se receptaron hasta el mes de febrero el 100% de actas de calificaciones y alcance; sin embargo, desde el mes de marzo

del presente año, por motivo de emergencia sanitaria las actas tuvieron que ser receptadas de forma digital, quedando algunas de ellas pendientes por entregar de forma física, de acuerdo a la tabla que se muestra a continuación:

Tabla 36: RECEPCIÓN DE ACTAS DE CALIFICACIONES

ACTAS	CANTIDAD
Actas de calificaciones	50
Actas de alcance	136

REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN ESTUDIANTIL EN EL SISTEMA

Durante este año atravesamos una etapa compleja debido a la Emergencia Sanitaria provocada por el Covid 19, debido a este motivo el registro de la documentación física ha sido casi imposible de llevarla de forma regular, ya que el proceso empieza por el Departamento de admisiones, quienes receptan inicialmente los documentos físicos junto con la Ficha de Inscripción, luego de ello pasa el sobre del estudiante al Departamento de Secretaría General, quienes revisan la información, verifican datos completos y proceden a crear el sobre dentro del Sistema de Gestión Académico, de manera que se pueda contar con el ingreso total de estudiantes inscritos en el SGA.

Al momento contamos con un total de 1431 inscritos, que NO cuentan con un sobre donde registrar su información física, de acuerdo al reporte del SGA, algunos de ellos no corresponden al año actual, por ello es indispensable que el Departamento de Admisiones pueda realizar la entrega de estos sobres y de esta manera permitir que

Secretaría General pueda continuar con su proceso de ingreso al 100%.

A través del ANEXO 1, se adjunta el listado de estudiantes que no cuentan con sobres de identificación institucional.

HOMOLOGACIONES

Para realizar el proceso de homologaciones, fue necesario trabajar en conjunto con el Departamento de Coordinación Académica, para que realice la gestión comparativa.

Las homologaciones fueron realizadas en base al art. 99 del Régimen Académico: “La homologación consiste en la transferencia de horas académicas o créditos, de asignaturas, cursos o sus equivalentes aprobados; conocimientos validados mediante examen; o, reconocimiento de trayectorias profesionales; con fines de movilidad entre IES nacionales e internacionales o para reingreso. Esta transferencia puede realizarse en carreras o programas del mismo nivel o de un nivel formativo a otro. La IES receptora será responsable de verificar que los estudios homologados garanticen la consecución del perfil de egreso, así como los requisitos de titulación contenidos en la resolución de aprobación de la carrera o programa. La IES determinará la equivalencia de las horas y/o créditos, en cualquier nivel de estudios superiores, pudiendo validarse u homologarse hasta la totalidad de la carrera. Los procesos de homologación no requieren una calificación, solo definirán si se valida o no el conocimiento o trayectoria.

Cada IES, en uso de su autonomía responsable, regulará sus procesos de homologación. En el caso de los institutos superiores

públicos el organismo rector de la política pública de educación superior emitirá la normativa pertinente.

El Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial acogiendo al ítem b de validación de conocimientos durante el año 2020 se realizaron 57 homologaciones internas y 10 homologaciones externas.

Tabla 37: Convalidaciones

CONVALIDACIONES	CONVALIDACION INTERNA	CONVALIDACIÓN EXTERNA
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	27	1
COMERCIO EXTERIOR	11	3
CONTABILIDAD	7	2
DISEÑO GRÁFICO	1	1
MARKETING	10	3
TECNOLOGÍA EN SEGURIDAD	1	0
TOTAL	57	10

REGISTRO DE GRADUADOS

Para la promoción 2020 serán 166 los estudiantes que se encontrarán en el evento de graduación.

Impresión de títulos: Para el año 2020 Senescyt autorizó que las IES sean las responsables de la impresión de sus títulos de acuerdo a los formatos establecidos y puedan contratar de manera independiente con un proveedor, UF considerando que el IGM ha sido la entidad que realizaba junto a senescyt las impresiones en años anteriores, se

realizó un contrato con la misma entidad, donde se solicitó la impresión de 500 títulos, de los cuales fueron utilizados 250, distribuidos en 115 para estudiantes que sustentaron en el año 2019 y 135 para estudiantes que sustentaron en el año 220.

EVENTOS INSTITUCIONALES

ANIVERSARIO

De acuerdo al trabajo constante de la IES, es necesario destacar el XXXVII Aniversario “Bodas de PIEDRA” del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial celebrado el 17 de febrero del año 2020, donde Autoridades, Administrativos, Docentes y Estudiantes pudieron conmemorar este día con una sesión solemne, en el que se destacó el trabajo de cada uno de los que conforman la Institución y se entregaron reconocimientos aquellos colaboradores que mantenían más tiempo en sus labores.

GRADUACIÓN 2020

La graduación de la promoción 2019 no pudo ser realizada, por motivo de Emergencia Sanitaria, de este modo se ha planificado realizar durante el año 2021 de forma virtual, sin que los graduandos puedan contar con algún tipo de riesgo de contagio.

Los graduados de esta promoción son 166.

PRINCIPALES RESULTADOS DEL INGRESO ESTUDIANTIL DURANTE EL AÑO 2020

Matriculación Estudiantil

UF cierra su matrícula del año 2020 distribuidos en 4 modalidades, teniendo un total de tal como se ilustra a continuación:

- Matriculados 1040 (se detallan en los cuadros a continuación)
- Vacaciones 251
- Proceso de matrícula 83

Tabla 38: Matriculación Estudiantil

CARRERAS SEMIPRESENCIAL	CANTIDAD
DISEÑO GRÁFICO CON NIVEL EQUIVALENTE A TECNOLOGÍA SUPERIOR	45
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN	141
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN COMERCIO EXTERIOR	53
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN CONTABILIDAD	34
TECNOLOGIA SUPERIOR EN MARKETING	69
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	131
ASISTENCIA EN EDUCACIÓN INCLUSIVA CON NIVEL EQUIVALENTE A TECNOLOGÍA SUPERIOR	12
TOTAL	485

CARRERAS PRESENCIAL	CANTIDAD
DISEÑO GRÁFICO CON NIVEL EQUIVALENTE A TECNOLOGÍA SUPERIOR	60
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN	114
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN COMERCIO EXTERIOR	84
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN CONTABILIDAD	73
TECNOLOGIA SUPERIOR EN MARKETING	57

TECNOLOGÍA SUPERIOR EN SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	55
TOTAL	443

CARRERAS HIBRIDA	CANTIDAD
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN	20
TECNOLOGIA SUPERIOR EN COMERCIO	21
TOTAL	41

CARRERAS LINEA	CANTIDAD
TECNOLOGIA SUPERIOR EN COMERCIO	30
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN	41
Total	71

ANEXO 22

LISTADO DE ESTUDIANTES SIN SOBRE INSTITUCIONAL

ANEXO 23

ANIVERSARIO



CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTIL (CAE)

El Instituto Superior Tecnológico de Formación viendo la necesidad de mantener contacto directo con los estudiantes, luego de las disposiciones gubernamentales sobre la Emergencia Sanitaria del COVID19 que indican que a partir del 13 de marzo del presente año los estudiantes no podían continuar las clases presenciales; se adoptó la metodología A+A (Aprendizaje + Afectividad) presentando la propuesta de crear un equipo de Call Center conformado por 10

colaboradores administrativos que serán supervisados por 5 docentes tiempo completo.

En el marco de la metodología A+A el equipo de Call Center se concibió como un centro de llamadas, donde un grupo de personas que se encuentran capacitadas serán los encargados de realizar el seguimiento personalizado y atender los requerimientos de cada estudiante.

Con la finalidad de conocer las necesidades de los estudiantes durante y después de la emergencia sanitaria. Esto nos permitirá generar vínculos de confianza y empatía con los estudiantes, además de brindarles excelencia en el servicio en cada interacción con los departamentos de la institución.

Posteriormente, al momento de retomar las actividades presenciales a partir del 26 de mayo del presente año, se vio la necesidad de que el equipo de Call Center, se transforme en un nuevo departamento del Instituto, el cual se denominó **CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTIL - CAE**.

Es importante destacar que la principal ventaja que ofrece el CAE es centralizar la atención a los estudiantes y por este medio facilitar la comunicación y brindar la solución que amerite el caso, por esta razón, se trabaja con asesores institucionales que tienen grupos de estudiantes designados para evitar reproceso que resulte más tedioso canalizar las solicitudes.

DESARROLLO

En el presente informe se detalla la gestión administrativa realizada para la creación del nuevo departamento, que permite mantener el contacto directo con cada uno de los estudiantes, el cual se denominó:

CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTIL



Ilustración 68: CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIANTIL

Logo



Misión

Servir como canal de comunicación afectivo y soporte en la formación de profesionales y ciudadanos con responsabilidad social y ambiental, a través de la consolidación de la calidad de la educación en UF para el beneficio de la institución, los estudiantes y la sociedad.

Visión

Consolidar la imagen del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial (UF) como modelo de servicio de calidad y pertinencia en la educación superior del Ecuador.

Objetivos Operativos

1. Atender y agilizar los requerimientos de cada estudiante de manera personalizada, generando vínculos de confianza y empatía, con el fin de disminuir el tiempo de respuesta al estudiante, resolviendo sus inquietudes en un tiempo promedio menor a 24 horas.
2. Mejorar los medios de comunicación al estudiante, aprovechando los recursos de las TIC con el fin de aumentar la tasa de respuesta al estudiante y resolución de problemas al 100% de las solicitudes ingresadas.
3. Perfeccionar la atención del personal administrativo y docente a través de programar reuniones mensuales que permitan la lluvia de ideas y el feedback necesario para tomar medidas correctivas, a fin de mejorar la percepción de calidad por parte del estudiante en una puntuación comprendida entre 9 y 10 en las evaluaciones de calidad.

Estructura organizacional

La estructura organizacional del equipo de Call Center fue reestructurada para convertirse en un nuevo departamento, que se encuentra conformado por un director y asesores institucionales. Eliminando al supervisor y docentes coordinadores.



Ilustración 69: Estructura organizacional CAE

La Figura presenta la estructura organizacional del Centro de Acompañamiento Estudiantil (CAE). Se puede observar que los servicios al estudiante se especializan según la modalidad, para lo cual se asignan asesores para las carreras presenciales, asesores para las carreras semi – presenciales y asesores para las carreras en línea, los cuales estarán bajo la supervisión del director del CAE. Con esta estructura se espera que los asesores sean capaces de brindar respuestas oportunas e inmediatas al estudiante, aumentando el nivel de satisfacción en este indicador. Según los resultados de la investigación realizada, actualmente existe una deficiencia en la satisfacción que tienen los estudiantes en este indicador.

Funciones principales

Director: es el encargado de dirigir el equipo; diseñar estrategias para brindar mecanismos de ayuda a los estudiantes y estrategias administrativas para supervisar y controlar el trabajo de los asesores institucionales.

Asesores institucionales: son los encargados de brindar soluciones a los requerimientos académicos y financieros de los estudiantes y contactar a los estudiantes vía telefónica, llamadas o mensajes por la App Whatsapp con el fin de comunicarles información importante y orientarlos en los requerimientos de manera afectiva. Tiene la responsabilidad de ingresar los requerimientos de cada estudiante en el CRM.

1. Servir de canal de comunicación entre los estudiantes, autoridades y partes administrativas de la institución.

2. Asesorar a los estudiantes en los diferentes procesos de gestión académica, donde el objetivo principal es la calidad con agilidad y eficiencia del servicio, los requerimientos comunes son:

- Matricula
- Actualización de pagos «cobros de cuotas»
- Justificación de faltas
- Programación de exámenes atrasados
- Notas pendientes
- Arrastre de materias
- Aplicación de mecanismo único de diferimiento de cuotas vencidas.

3. Gestionar solicitudes de cambio de fecha de pago y realizar resoluciones correspondientes.

4. Analizar el estado de cada estudiante y emitir un listado a la Unidad de Bienestar institucional de los estudiantes ausentes para que se realice el análisis pertinente y pueda considerarse como inactivo.

5. Elaborar Actas de compromiso de pago.

Distribución de grupos

La distribución del grupo para cada uno de los asesores institucionales fue realizada de acuerdo a la cantidad de estudiantes; existen 90 grupos; 55 presenciales, 30 semipresenciales, 3 en Línea y 2 Híbridos, que fueron distribuidos de la siguiente manera:

Grupos Modalidad Presencial

Los asesores institucionales María José Subia, Karen Delgado y Christian Ortiz cada uno tienen 18 grupos de estudiantes, mientras que Bryan Hidalgo tiene un grupo en esta modalidad.

Tabla 39: Grupos Modalidad Presencial

GRUPOS MODALIDAD PRESENCIAL			
MARÍA JOSÉ SUBIA	KAREN DELGADO	CHRISTIAN ORTIZ	BRYAN HIDALGO
APDA28	APD26	APD27	APDA25
APN28	APE12	APE11	
APN29	APE9/10	APN23-24	
APNA31	APN26/27	APDB29	
CPE12-13	CPD10	APN30	
CPE14-17	CPNA12	APN32	
CPE18	DPD32	CPDA11/12	
DPD29-30	DPD33	CPN10	
DPD31	EPNA22	CPN11	
DPDA34	EPN21-A	DPNA35	
DPE26	MPD26	EPD21	
DPN32-33	MPDA28/29	EPDA22-23	
DPNA34	MPN24/26	EPE23/26	
DPNA36	SPE1	EPN20	
EPE27	SPN1	EPNA23	
MPD27	SPN2	MPN31	

MPE24	SPNA3	MPNA32	
MPN30	SPNA4	MPNA33	

Grupos Modalidad Semipresencial

En esta modalidad de estudios, Karla Dueñas cuenta con 13 grupos, Gabriela Benalcázar con 12 grupos, Bryan Hidalgo tiene 3 grupos y María José Bustamante tiene 2 grupos.

Tabla 40: Grupos Modalidad Semipresencial

GRUPOS MODALIDAD SEMIPRESENCIAL			
KARLA DUEÑAS	GABRIELA BENALCAZAR	BRYAN HIDALGO	MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE
ASMS1	DSMD1	CSM3-D	ASM7-E
ASMS2	DSMD2	MSM4-D	ESM4-D
ASMT3	ESMD1	SSM8-D	
ASM4-5S	ESME2		
ASNJ1	ISMD1		
CSMD1	MSMD1		
CSME2	MSMD2		
SSMD1	SSMF4		
SSMD2	SSM5-6D		
SSME3	MSMD3		
ISMD2	DSMD3		
ESMD3	SSMD7		
ASMD6			

Grupos Modalidad En Línea e Híbrida

En las modalidades de estudio Híbrida; Bryan Hidalgo tiene un grupo a su cargo, y María José Bustamante tiene un grupo en esta modalidad y 2 grupos en Línea.

La Tnlga. Sandra Cantos está colaborando al CAE brindando asesoría al grupo AEL1-A de la modalidad en Línea.

Tabla 41: Grupos Modalidad En Línea e Híbrida

GRUPOS MODALIDAD EN LÍNEA		GRUPOS MODALIDAD HÍBRIDA	
MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE	SANDRA CANTOS	BRYAN HIDALGO	MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE
MEL1-A	AEL1-A	EHN1-A	AHN1-A
EEL1-A			

Ejes del CAE



El nuevo departamento aborda dos ejes que le permitirán al Centro de Acompañamiento Estudiantil (CAE) mejorar significativamente la gestión administrativa - académica con la finalidad de elevar la calidad del servicio estudiantil. Estos ejes son:

- Gestión de apoyo Académico
- Gestión al servicio estudiantil

Primer eje: Gestión de apoyo Académico.

Esta dimensión valora la coordinación y optimización de recursos para lograr la máxima eficiencia, calidad y productividad de los siguientes criterios de apoyo académico que se gestiona en el logro de los objetivos del Centro de Acompañamiento Estudiantil.

- Eficacia a la socialización Matrícula
- Seguimiento efectivo de la asistencia estudiantil
- Servicio de contribución al proceso de Becas
- Eficacia a la socialización del proceso de graduación
- Nivel de actualización de pagos
- Índice de procesos pendientes

Segundo eje: Gestión al servicio estudiantil

Este eje valora que una de las esencialidades de la educación superior es el servicio que la institución presta a los estudiantes, un servicio con calidad es fundamental para alcanzar las metas de manera satisfactoria, en la presente investigación se abordan indicadores que permiten dinamizar de manera efectiva y afectiva este proceso de servicio estudiantil.

Tabla 42: Gestión al servicio estudiantil

Dimensión	Definición	Indicador	Instrumento de medición
Comunicación efectiva	La comunicación asertiva es aquella en la que está presente un adecuado equilibrio entre la agresividad en un extremo y la no afirmatividad en el otro. En la comunicación asertiva se integra el respeto por sí mismo y por los demás (Caridad, Cardeño, Cardeño, & Castellano, 2017).	Calificaciones de satisfacción entre 8 y 10 en las evaluaciones.	Encuestas de calidad al estudiante.
Resolución de requerimientos	Se aplica una herramienta para el desarrollo de productos servicios basado en el concepto de control de calidad en toda la organización (Govers, 1996).	Número de requerimientos resueltos de todos los estudiantes y aspirantes.	Encuestas de calidad al estudiante y aspirante
Índice de servicio al estudiante	El análisis de los factores que influyen en la satisfacción de los estudiantes puede proporcionar información relevante acerca de cómo los estudiantes piensan y cuáles son las áreas más importantes a considerar (Sánchez - Quintero, 2018)	Calificaciones de satisfacción entre 8 y 10 en las evaluaciones.	Encuestas de calidad al estudiante.
AHT (Tiempo promedio de atención al estudiante)	El tiempo de manipulación promedio (AHT) es una de las métricas más comúnmente medidas en el centro de llamadas. AHT representa la duración promedio de una interacción con un cliente, generalmente medida desde el inicio de la llamada por parte del cliente y que cubre todo el tiempo de conversación y espera hasta el final de la llamada (Pandey, 2017).	Tiempo de atención al requerimiento ingresado medido en minutos.	Encuestas de calidad al estudiante.

La Tabla presenta las dimensiones y los indicadores sobre la base de la investigación. Se proponen como dimensiones de la calidad la comunicación efectiva, la resolución de requerimientos, el índice de satisfacción del estudiante y el tiempo promedio de atención al estudiante. Cada una de estas dimensiones será evaluada a través del seguimiento de los indicadores para el efecto; en el caso de la comunicación asertiva será medida a través de calificaciones de satisfacción entre 8 y 10 en las evaluaciones.

La resolución de requerimientos será evaluada a través del número de requerimientos resueltos tanto de estudiantes como aspirantes; actualmente se atienden 830 casos mensuales promedio en el UF, trabajando 20 días laborables, se atiende un promedio de 41 a 42 casos diarios. Se toma como herramienta el concepto de control de calidad en toda la organización, para atender requerimientos de estudiantes y aspirantes. El índice de satisfacción será medido a través de calificaciones de satisfacción entre 8 y 10 en las evaluaciones.

Finalmente, el tiempo de atención al estudiante será medido en minutos promedio de atención. Todos estos indicadores serán levantados a través de las encuestas de calidad que se aplicarán a los estudiantes de manera regular.

Módulos de Gestión Administrativa del CAE

Los módulos de Gestión Administrativa con los que cuenta el CAE son Administrar Solicitudes y CRM. Para ambos módulos se definieron los principales requerimientos para poder generar reportes que permitan el control de cada caso ingresado. Los mismos que se detallan a continuación:

Abono De Cuota

Abono De Matrícula

Arrastre De Materia

Asignación De Materia

Cambio De Carrera

Cambio De Escenario

Cambio De Fecha De Pago

Cambio De Horario

Certificado De Matrícula

Consulta De Diferimiento

Consulta De Notas

Consulta De Asistencia

Consulta De Pago

Convalidación

Descuento

Diferimiento

Escenario 4
Examen Atrasado
Examen Extraordinario
Examen De Mejoramiento
Examen De Recuperación
Examen Suficiencia Inglés
Examen Suficiencia Computación
Horas De Inglés
Justificación De Faltas
Matrícula
Materia Reprobada
Materia Pendiente
Pago De Cuota
Pago De Matricula
Pago De Módulo Inglés
Pago De Módulo De Computación
Prácticas
Proceso De Matrícula
Registro De Notas
Reseteo De Contraseña
Retiro De Matrícula
Retomar Estudios
Seguimiento De Diferimiento
Solicitud De Beca
Solicitud De Cambio De Fecha De Pago
Suspensión De Materia
Solicitud De Ver Asignatura

Vinculación



Ilustración 70: 1. “Administrar Solicitudes” y “Responder Solicitudes”

La Figura presenta el módulo utilizado para la gestión administrativa del UF. En términos de la propuesta, la idea se centra en habilitar módulos de uso exclusivo de CAE, lo que permitió desconcentrar ciertos procesos administrativos y académicos que actualmente se encuentran centralizados. Con la implementación del CAE se espera obtener mejores resultados en el nivel de satisfacción de los estudiantes y graduados.

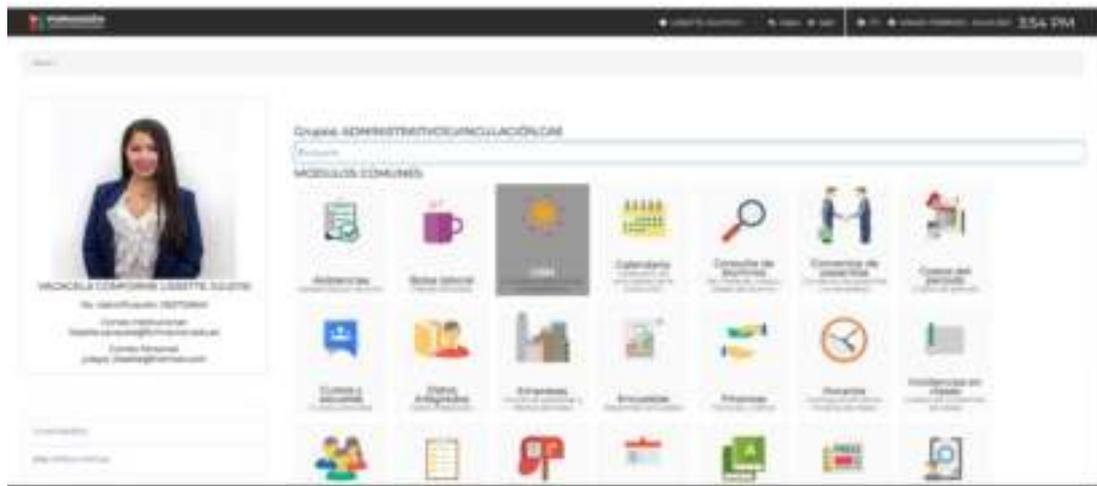


Ilustración 71: 1. Customer Relationship Management CRM

La gestión de las relaciones con los clientes (CRM) es la forma que tienen las empresas de interactuar con sus clientes. Es una herramienta que permite que haya un conocimiento estratégico de los

clientes y sus preferencias, así como un manejo eficiente de la información de ellos dentro de la organización, con el firme propósito de que pueda haber un desarrollo adecuado de todos los procesos internos que estén representados en la capacidad de retroalimentación y medición de resultados de los negocios. Por esta razón, desde el 1 de noviembre del presente año se realizó un cambio de módulo con la finalidad que los departamentos involucrados puedan conocer las respuestas brindadas a los estudiantes.

Registro de requerimientos

Desde el 20 de julio hasta el 27 de diciembre del presente año se han gestionado 4143 requerimientos de nuestros estudiantes, los cuales se detallan a continuación:

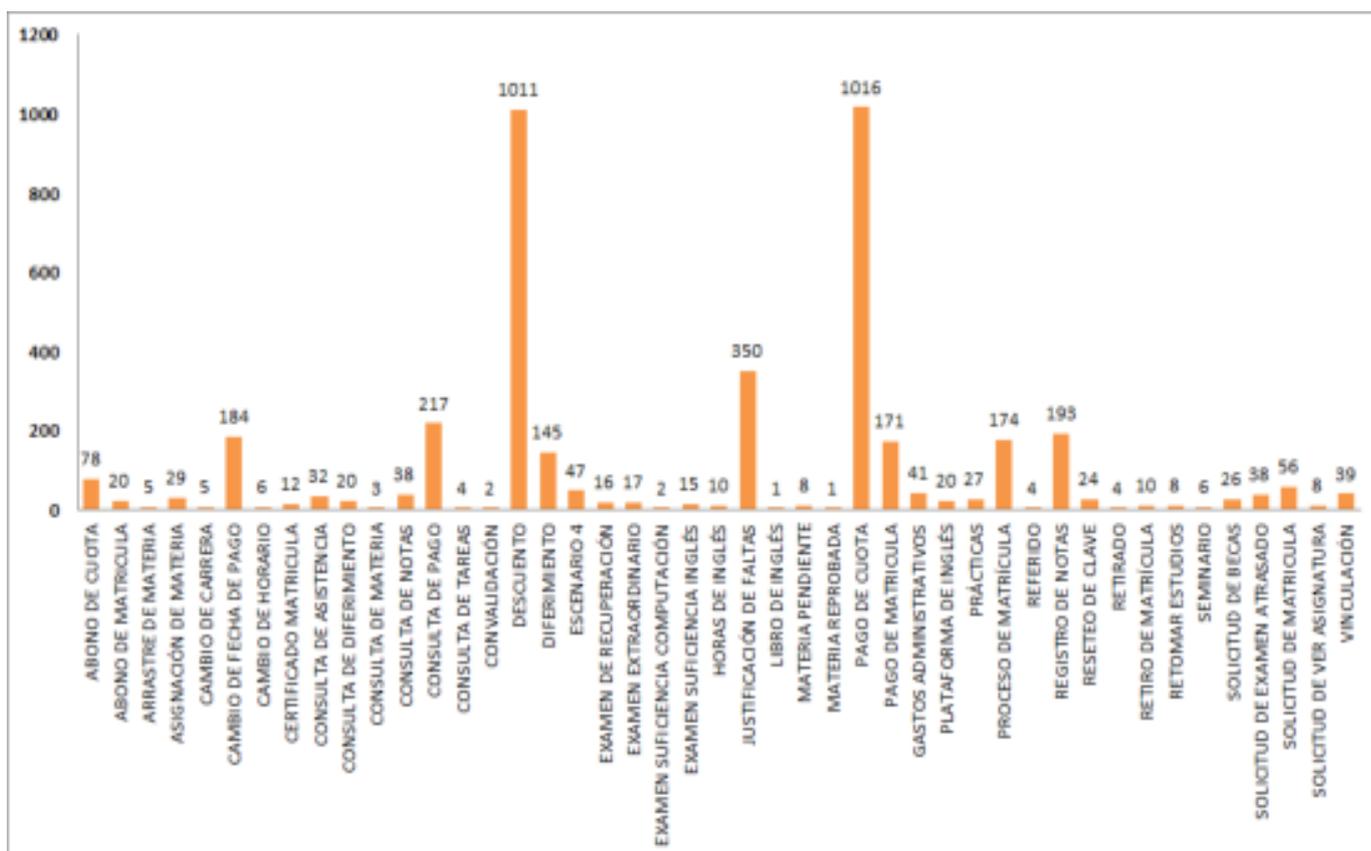


Ilustración 72: Registro de requerimientos

Se puede evidenciar que los requerimientos más comunes por parte de los estudiantes son:

- Cambio de fecha de pago; 184 solicitudes
- Consulta de valores a pagar; 217 solicitudes
- Solicitud de descuentos; 1011 solicitudes
- Justificación de faltas; 350 solicitudes
- Gestión de pagos de matrícula y cuotas; 1187 solicitudes
- Proceso de matrículas; 174 solicitudes
- Registro de notas; 193 solicitudes

Durante el presente año, con la creación del CAE también se establecieron distintos mecanismos de ayuda en el ámbito financiero y académico para los estudiantes, que fueron plasmado en la resolución emitida por Secretaría General ITF-OCS-2020-025 en el segundo Addendum al Decreto #001.

1.- Subsidio por Emergencia Sanitaria

Se extiende el 10% de descuento en las cuotas mensuales hasta diciembre del 2020.

2.- Mecanismo de diferimiento hasta 15 MESES según el caso.

Para aplicar el mecanismo de diferimiento se considerará el valor vencido desde enero a agosto del 2020, desde \$100 incluida deuda por diferimiento Único (A excepción de la matrícula de agosto y Gastos Administrativos de meses anteriores).

3.- Pre cancelación de deuda: Desde enero a agosto del 2020

El estudiante que desea cancelar la totalidad de su deuda en EFECTIVO y en un solo pago obtendrá el 20% de descuento. Y si desea cancelar en dos cuotas obtendrá el 10%. Desde \$200

Canales de comunicación institucional

Los canales de comunicación entre el estudiante y los asesores son tecnológicos, estos nos permiten llevar una mejor organización y comunicación para la toma de decisiones y definición de estrategias.

Los canales de comunicación que se utilizan son:

- Correo grupal de Gmail: cae.uf@formacion.edu.ec
- Celulares institucionales con Whatsapp Business.
- Videoconferencias a través de Google Meet.

También mantener la escucha activa de estudiantes hacia profesores, personal administrativo que permita la lluvia de ideas y el feedback necesario para la toma de decisiones.

CONCLUSIÓN

El Centro de Acompañamiento Estudiantil (CAE) es un departamento muy importante para el mantenimiento de la calidad del Instituto Universitario de Formación. Debido a que el CAE se centra en atender y agilizar los requerimientos de cada estudiante de manera personalizada, al mismo tiempo que mejorar los medios de comunicación al estudiante.

Tiene como funciones principales servir de canal de comunicación entre los estudiantes, autoridades y partes administrativas de la institución y asesorar a los estudiantes en los diferentes procesos de gestión académica, donde el objetivo principal es la calidad con agilidad y eficiencia del servicio.

RECOMENDACIONES

Dar seguimiento a la percepción de la calidad del instituto a través del diseño de una encuesta de satisfacción que cumplan con los parámetros de los indicadores mencionados en el desarrollo. Y evaluar la atención brindada por los asesores institucionales.

Diseñar nuevas estrategias de mecanismos de ayuda para los estudiantes. Y de incentivos económicos como variables o bonificaciones para los asesores que brindan un excelente servicio.

Brindar capacitaciones en atención al cliente y motivación a los asesores institucionales.

Unidad de Bienestar Institucional

Introducción

El Instituto Superior Universitario de Formación Profesional y Administrativa es una institución de educación superior particular dedicada a la formación académica orientada al diseño, ejecución, evaluación de funciones y procesos relacionados con la producción de bienes y servicios, incluyendo proyectos de aplicación, adaptación e innovación tecnológica.

Regula a través de su estatuto la estructura de gobierno, organización, funcionamiento y procesos de la comunidad UF; determina derechos, deberes y obligaciones del personal académico, estudiantes, personal técnico docente, personal administrativo y graduados; y establece las respectivas sanciones por el incumplimiento de las disposiciones contenidas en el estatuto.

Misión. - Formar profesionales y ciudadanos con responsabilidad social y ambiental, capaces de diseñar, ejecutar y evaluar procesos relacionados con la actividad productiva e innovación tecnológica.

Visión. - Ser un modelo de calidad y pertinencia en la educación universitaria del Ecuador.

Según la LOES en el artículo 86, la Unidad de Bienestar Institucional las instituciones de educación superior mantendrán una unidad administrativa de bienestar destinada a promover los derechos de los distintos estamentos de la comunidad académica, y desarrollará procesos de orientación vocacional y profesional, además de obtención de créditos, estímulos, ayudas económicas y becas, y ofrecerá servicios asistenciales que se determinen en las normativas de cada institución.

Según la base legal Institucional vigente hasta el 2020, Parágrafo IV, DE LA UNIDAD DE BIENESTAR INSTITUCIONAL:

Artículo 81.- Unidad de Bienestar Institucional. - La Dirección de Bienestar Institucional es el órgano administrativo institucional que brinda apoyo a las autoridades del proceso gobernante, autoridades académicas y administrativas; tiene por propósito promover el bienestar de las y los estudiantes y los derechos de los distintos estamentos de la comunidad académica. Para el cumplimiento de sus atribuciones y responsabilidades se apoyará en los servicios: atención de salud integral; atención a estudiantes con discapacidad; alimentación y comedor; deportes y recreación; centro de desarrollo infantil; boxes; pinacoteca; orientación vocacional y profesional; y servicio de becas.

En este sentido, anteriormente era llamada **Departamento de Bienestar Estudiantil**, pero con los cambios en la **LOES**, pasó a ser una unidad, debido a que integra otros departamentos con sus respectivas funciones, bienestar denominado así porque está en favor del bienestar biopsicosocial y espiritual, de la parte física, la salud y el ejercicio; la parte psicológica a través del acompañamiento psicológico y el bienestar de la salud mental y emocional; la parte social, por ello se encarga de la ayuda socioeconómica, becas y labores sociales dentro del Instituto; la parte espiritual corresponde al fortalecimiento de valores que va más allá de una buena salud mental es decir hacia la trascendencia del espíritu.

La Unidad de Bienestar, deja de ser sólo encargada del bienestar de los estudiantes para pasar a ser Institucional, es decir, se encarga del bienestar de los estudiantes, personal administrativo y docente de la institución. Por tal motivo, tendrá interrelaciones con otros departamentos como Talento humano, Academia, CAE, CAPI, entre otras.

Desarrollo

Reestructuración de las funciones, subfunciones y actividades de la Unidad.

En total son 20 funciones de las cuales se obtienen otras subfunciones y de ellas, se desprenden una serie de actividades a realizar. Dentro de estas actividades, se encuentran, campañas, protocolos, flujogramas, seguimientos, controles, intervenciones o actuaciones, presentaciones, direccionamiento y gestión.

Dentro de las funciones basadas en la LOES, estatutos institucionales 2019 y base legal vigente se pueden observar las siguientes:

Tabla 43: Estatutos institucionales 2019 y base legal vigente

PERSONA ENCARGADA ACTUALMENTE	FUNCIONES	SUBFUNCIONES	ACTIVIDADES A REALIZAR			
GLEND A	Valores	Física	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Psicológica				
		Sexual				
GLEND A	Violencia	Bullying	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Mobbing				
		Acoso				
GLEND A	Inclusión	Personas excluidas históricamente	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Necesidades Educativas Especiales (NEE)				
		Programa Educativo Individual (EPI)				
		Asesoría Psicopedagógica a Estudiantil Familiar				
GLEND A	Becas	Asignación de Becas	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Seguimiento de Becados				
		Eliminación de Becas				
		Informes Académicos				
		Tipos de Becas y socialización				
SUYING	Acompañamiento Psicológico-Vocacional	Atención Psicológica	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Pruebas Vocacionales				
		Psicometrías				
SUYING	Retiro de Matrícula	Gestión, actuación y seguimiento.	Gestión, actuación y seguimiento.	Protocolos	Flujograma	Cronograma

SUYING	Cambio de carrera	Gestión, actuación y seguimiento.	Gestión, actuación y seguimiento.	Protocolos	Flujograma	
SUYING	Eliminación de Rubros	Gestión, actuación y seguimiento.	Gestión, actuación y seguimiento.	Protocolos	Flujograma	Cronograma
SUYING	Seguimiento de Deserción	Contacto y búsqueda de información	Gestión, actuación y seguimiento.	Protocolos	Flujograma	Cronograma
KATHERINE	Comité estudiantil	Elecciones estudiantiles	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Seguimiento de directiva estudiantil		Protocolos	Flujograma	Cronograma
KATHERINE	Seguimiento de graduados	Gestión, actuación y seguimiento.	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
KATHERINE	Clubes estudiantiles UF	Blog o revista estudiantil	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Actividades de recreación	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
KATHERINE / JORDY	Convenios	Revisión de convenios	Gestión, actuación y seguimiento.	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Actualización de convenios				
		Búsqueda de nuevos convenios				
JORDY	Bolsa de Empleo	Revisar Convenios con Vinculación	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Búsqueda de información en páginas WEB				
		Socializar en página Web redes sociales				
JORDY	Riesgos Psicosociales	Programa de Prevención de riesgos Psicosociales	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
JORDY	Drogas	Programa MDT-MRL	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
RODRIGO	Comisión de Disciplina y	Faltas	Gestión, actuación y	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Integrantes de Comisión				

	faltas becas senescyt	Estatutos	seguimiento.			
RODRIGO	Seguro contra Accidentes	Cantidad de estudiantes	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Socialización				
		Entrega de Carnet del Seguro				
RODRIGO	Fotografía del Carnet de Estudiantes	Toma de foto y entrega	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
AARON	Actualización de Datos	Revisión de fichas socioeconómicas y médicas	Campañas	Protocolos	Flujograma	Cronograma
		Campañas				

Funciones del Departamento médico:

Tabla 44: Funciones del Departamento médico

RODRIGO	Consultas médicas	Atenciones médicas presenciales			
		Atenciones médicas por telemedicina			
RODRIGO	Atenciones de emergencias	Presenciales y telemedicina			
RODRIGO	Medicamentos	Solicitud de medicamentos, inventario y distribución.			
RODRIGO	Permiso de funcionamiento ACCESS	Cumplir y vigilar que se cumplan las normas para la certificación.			
RODRIGO	Salud Ocupacional	<ol style="list-style-type: none"> Programa de Drogas laboral Botiquines Pausas activas Plan de vigilancia para la salud. Fichas ocupacionales Exámenes ocupacionales Evaluación de puestos de trabajo. Indicadores reactivos y proactivos de seguridad. 			
RODRIGO	Campañas médicas	<ol style="list-style-type: none"> Bienestar físico Promoción de la salud. Prevención de enfermedades mundialmente reconocidas por la OMS. 			
RODRIGO/JORDY	Fichas médicas	Elaboración de fichas, seguimiento de las personas que no se han realizado las fichas.			
RODRIGO/JORDY	Procedimientos no invasivos	Realizar procesos de venopunción, curación de heridas, suturas, tomas de signos vitales.			

JORDY	Asistencia en consultas	Asistir al médico en los procedimientos.			
JORDY	Gasas y torundas	Realización y control de equipos de curación.			
JORDY	Inventario de medicamentos	Realización de inventario de medicamentos previo a la solicitud de medicamentos e informe de gestión final.			
JORDY	Esterilización	Verificar la esterilización de los implementos e instrumentos de curación.			
JORDY	Membretes	Realización y control de los membretes de medicamentos e insumos.			

Desarrollo según Funciones

Valores

El tema de los valores se ha estructurado en 3 subfunciones, valores desde el punto de vista físico, psicológico y sexual. Dentro de esta función, se desarrollaron las siguientes campañas:

- Campaña de Valores mes abril: “Resiliencia”.
- Campaña sobre “El Autismo, corazón azul”
- Campaña de Valores mes septiembre “La Solidaridad”.
- Campaña de Valores mes octubre: “La Empatía me pongo en tus zapatos”.

Campaña mes de Julio “Semana de la Juventud: Bienestar físico, psicológico y nutricional”. Antidrogas, ejercicio físico, salud mental y nutricional.

- Campaña de valores mes noviembre: “Respeto se muestra con buen trato”.
- Campaña de Salud Mental.
- Campaña de Valores diciembre: “Valores Cívicos sobre responsabilidad y participación electoral”.

Cada campaña se socializó mediante redes sociales institucionales con la comunidad estudiantil, personal administrativo y docente, con el apoyo para la divulgación de la información por parte de los docentes, equipo de Marketing y el CAE.

La campaña de resiliencia se realizó en el mes de abril, transmitido mediante cápsulas informativas en redes sociales como sugerencias frente a la situación de Covid-19.

La campaña de Corazones azules por el día mundial de la concienciación del Autismo es transmitida en redes sociales mediante un audiovisual, donde se nos asignó presentar una foto con un corazón azul o algo azul y escribiendo una frase alegórica.

Se Organizó y se ejecutó en coordinación con Dpto. Médico la Campaña de la semana de la juventud basada en diversas actividades como:

- -Drogas y sus efectos
- Nutrición
- -Ansiedad
- -Rutina de ejercicios, mediante Webinar contando con más de 40 participantes.

Se realizó campaña por el día de la salud mental con los temas:

- -El suicidio
- -Primeros auxilios psicológicos
- -Ansiedad y estrés en cual se proyectó a la comunidad estudiantil en forma de cápsula informativa enviada mediante correo masivo a nuestra comunidad estudiantil.

Todas las programaciones se cumplieron a cabalidad detectando que se deberá realizar mayor comunicación con la Comunidad estudiantil.

Tabla 45: Comunidad estudiantil

Campaña	Materiales	Cantidad	Presupuesto
Resiliencia	-cámara de celular -Computadoras -Recursos tecnológicos -Recurso humano -Audiovisual	-4 -4 -3 -1	Autogestión
Corazón azul	-cámara -Recursos tecnológicos -Recurso humano -Audiovisual -Internet - hojas de papel	-7 -1 -7 -1 -1 -7	Autogestión
Solidaridad	-Arte digital -bolígrafos -dulces -hojas papel bond -impresiones	-2 -30 -60 -10 -10	Autogestión
Empatía	-Sillas -espacio aula - Recursos humanos -Presentación -Hoja papel bond -Impresiones	-10 -1 -15 -1 -5 -5	Autogestión
Semana de la Juventud	-Computadora -Internet -Arte digital -Recursos humanos (especialistas) -Impresiones cartas -Hoja de papel Bond - Recursos tecnológicos (meet).	-2 -5 -8 -6 -6 -1	Autogestión
Salud Mental	-Computadora -Internet -Arte digital -Recursos humanos (especialistas) -Impresiones cartas -Hoja de papel Bond - Recursos tecnológicos (correos y redes sociales)	-1 -1 -3 -5 -5 -1.232	Autogestión
Respeto	-Photobook -Bolígrafos en forma de jeringuilla	-1 -68	\$20.00 \$10.00

	-Tangos -Hoja de papel Bond	-68 -5	\$ 5.00
Valores cívicos	-Computadora -Internet -Arte digital - Recursos tecnológicos redes sociales y correo.	-2 -1 -5 -1.232	Autogestión

Se elaboró el protocolo de atención para casos frente a la Violencia sexual, siguiendo las atribuciones de la Unidad de Bienestar.

Se ejecutó la socialización con los docentes sobre el protocolo frente a la violencia sexual mediante reunión vía meet, donde tuvimos la asistencia de la Dra. Belinda Lema.

Se elaboró la hoja de denuncia y flujograma de acción ante un caso.

Inclusión

Personas excluidas históricamente

Creación de políticas inclusivas para becas favoreciendo los grupos Históricamente excluidos y personas con discapacidad mediante aplicación de becas basado en artículo de la Loes.

Asignación de becas a personas con discapacidad según su porcentaje de discapacidad desde su primer nivel.

Día internacional de las personas con discapacidad

Se celebró en conmemoración de los derechos de las personas con discapacidad este día tan importante mediante un evento pequeño vía virtual a favor de los derechos de una sociedad más inclusiva. Antes del evento se coordinó la entrega de reconocimientos a invitados especiales, autoridades y estudiantes como parte de un presente por parte del Instituto Universitario de Formación. Dicho reconocimiento

destaca la noble labor continua en la educación social y educativa en Guayaquil; además del esfuerzo que nuestros estudiantes con discapacidad realizan al buscar ser profesionales de éxito desde sus propias capacidades. El evento contó con varios audiovisuales y participaciones que entregaron un gran aporte al tema contando con

Proforma 1				
Empresa: Graduaciones GRABASELL				
Direccion: Clemente Ballón y Pedro Carpio, pasaje Comercial				
Código: 0909				
Representante: Robinson Parra Maridueña				
Cantidad	Artículo	Tamaño	Precio Unitario	Valor total
40	Placas de vidrio tipo 9009	15cm	5	2000
8	Placas de vidrio pergamino	15cm	5	40
Subtotal				2040
IVA 12%				244,80
Total A				2284,80
Empresa: PITEXIL C.A.				
34	Botas UF	AGUJERA Y ESPERO	7,5	2550
2	Tazas UF	Tazas	4	80
Subtotal				2630
IVA 12%				315,60
Total B				2945,60
Empresa: PVCA				
8	Fondos de regalo		0,88	7,04
34	Fondos de regalo		1,10	37,40
Subtotal				44,44
IVA 12%				5,33
Total C				49,77
COSTA MOVILIZACION - VALE FINANCIERO ENTREGADO				1,00
				4
				3,60
Total A + B+C				632,46
PROFORMA APROBADA \$646,51				
PVCA	39,73			
COSTA	1,50			
MOVILIZACION	4			
FINANCIERO ENTREGADO	3,28			
48,5 CHEQUE ENTREGADO AL DOCTOR COR				

Ilustración 73: Día internacional de las personas con discapacidad

la participación de más de 50 asistentes.

Lengua de señas ecuatoriana.

Se efectuó el desarrollo de la familiarización de la Lengua de Señas Ecuatoriana al personal administrativo- docentes mediante taller online vía meet. Se organizaron 2 encuentros, de los cuales el segundo no se pudo realizar por motivos de posibles disturbios en la ciudad.

Se llevó a cabo el desarrollo del programa por el día internacional de los derechos de las personas con discapacidad contando con la participación de invitados externos e internos resaltando la

importancia del derecho a la inclusión social educativa desarrollado en el mes de diciembre mediante vía meet.

Necesidades Educativas Especiales (NEE)

Se dio seguimiento de casos de estudiantes pertenecientes al CAPI que han pausado sus estudios por situación económica, se lograron integrar 4 estudiantes a retomar sus estudios.

Programa Educativo Individual (EPI)

Se desarrolló acompañamiento, y evaluación psicopedagógica a estudiantes con discapacidad de nuevo ingreso como parte del proceso de admisión en conjunto con Dpto. Capi

Asesoría Psicopedagógica Estudiantil Familiar

Se brindó asesoría psicopedagógica a 10 estudiantes y familiares pertenecientes al CAPI de los cuales se destaca el apoyo constante de las familias en el proceso educativo y apoyo emocional.

Becas

Becas regulares

Se elaboró documento de resumen y proceso de becas además de su socialización a los Dptos. de Admisiones y CAE.

- Se Logró gracias al Dpto. Tics obtener matriz de prospectos de becados en tiempo real.
- Se realizaron 2 reuniones de Comisión de beca.
- Se presentó nueva propuesta de actualización del Reglamento de becas 2017 vigente hasta la actualidad.
- Se elaboraron 4 resoluciones referentes a becas y promociones.

- Se realizaron justificaciones a becados bajo documentación correspondiente.
- -Se asignaron 133 becas durante el primer periodo febrero - julio 2020 con un descuento desde el 10 hasta el 75%.

133 becas divididas en:

- Beca Socioeconómicas
- Beca Humanitaria transitoria
- Beca por discapacidad
- Beca de Excelencia Académica
- Beca Administrativa

Durante el segundo periodo Agosto - enero 2020 se asignaron 148 becas desde el 10% hasta el 75%

148 becas distribuidas en:

- Beca Socioeconómicas
- Beca por discapacidad
- Beca de Excelencia Académica
- Beca Administrativa
- Becas Socioeconómicas (promoción Octubre)

En total se otorgaron 281 becas, de la proyección de 110, recordando que debido a la pandemia se otorgaron becas transitorias humanitarias y además los descuentos que eran otorgados por secretaría se convirtieron en becas desde 25%. Se cumplió con más del 10% de matriculados que manifiesta la LOES en ambos períodos dados por situaciones de emergencia sanitaria.

Beca por políticas de cuotas

- Se elaboró documento para socialización en correo a postulantes de cupo Senescyt.
- -Se asignaron 3 becas correspondientes a dos periodos por Políticas de Cuotas Senescyt cumpliendo con los siguientes parámetros:
- Información correspondiente a la beca adquirida a todos los aspirantes correspondientes a las postulaciones dentro de la matriz.
- Entrevista previa y test vocacional.
- Seguimiento del proceso.
- Asignación de beca.
- Seguimiento de Récord académico.
- Se presentaron varios inconvenientes en permanencia y aceptación de cupos en aspirantes.

Beca por campaña y promocional

Se detectaron becas promocionales otorgadas a la academia Naval Guayaquil por concepto de Campaña al mejor bachiller correspondiente a una beca de Excelencia académica del 100% debido a que no correspondía con los parámetros del reglamento interno de becas se asignará a un estudiante esta beca bajo resolución. Se asignará para el siguiente periodo febrero julio 2021.

Se asignaron 71 becas por promoción del mes de Octubre/2020 en becas Socioeconómicas del 25% a 3 grupos correspondientes a las carreras de:

- Marketing
- Administración

- Comercio Exterior
- Seguridad (se asignará el periodo académico febrero julio 2021)

Esta campaña está amparada bajo resolución.

Acompañamiento Psicológico- Vocacional

Se ha brindado acompañamiento psicológico a 10 estudiantes de los cuales actualmente están en proceso de seguimiento. Ellos fueron atendidos durante la gestión de la Psic. Digna León. Luego de ello, fue asignada la función a la Psic. Suying Caballero quien informa que no ha habido más casos de solicitud de acompañamiento psicológico en su gestión.

Realizó los informes de las pruebas vocacionales a los nuevos aspirantes como parte de su proceso de inscripción, ya que ayuda a discernir aspectos psicológicos de gran importancia. Se recuerda vía WhatsApp y correo electrónico el llenado de los test psicológicos. Del total de estudiantes inscritos en los dos periodos, se realizaron 41/1153 test psicométricos o vocacionales.

Se reenvía notificación semana a semana por correo a los estudiantes para que completen los test; sin embargo, desde el proceso de su inscripción no se informa sobre la realización de los test, debido a ello, los aspirantes no responden los formularios que se envían.

No se ha realizado ninguna prueba psicométrica al personal de nuevo ingreso.

Retiro de Matrícula

Se revisó que el estudiante se encuentre con el periodo activo (matriculado) adquiriendo la especie de retiro; en caso de poseer

asistencias superiores al 30% deberá cancelar el valor de su cuota, caso contrario no procede su retiro.

Además, conocer las razones por las cuales opta por el retiro y ofrecerle alternativas para que no se retire.

Se realizaron retiros de matrículas previo a la adquisición de la especie, siendo un total de 58 / 1153 retiros de matrículas.

Eliminación de Rubros

Se revisa las finanzas y notas que posea el estudiante en conjunto con el departamento de secretaría, dado que cada caso es diferente, en unas aplica directo la eliminación de rubros, en otras el estudiante debe cancelar una cuota o comprar especies para regularizar notas o asistencias.

Se realizó la eliminación de rubros previo al análisis financiero y académico de los estudiantes, siendo un total de 173/1153 eliminaciones de rubros. Se realizó de manera exitosa la eliminación de rubros solicitados por motivo de retomar estudios o retiro de la institución.

Cambios de Carrera

Se aplicó el test vocacional al estudiante para verificar si cumple con las aptitudes para la nueva carrera, se envía el informe al departamento de secretaría para definir el nuevo grupo de estudios del estudiante.

Los estudiantes que solicitaron el cambio de carrera tenían afinidad a la nueva carrera. Se recomienda que se informe que este proceso

SÓLO se puede realizar dentro del primer nivel, caso contrario no procede ya que está estipulado dentro del Régimen Académico.

Adicional a ello respetar la vocación de cada estudiante en la elección de su carrera, algunos manifiestan que desde Admisiones los inscriben en otra carrera y en cualquier momento pueden solicitar el cambio.

Se solicitaron 8 cambios de carreras, de las cuales las 8 se hicieron efectivas y de manera correcta.

Seguimiento de Deserción

Se actualizó constantemente la matriz de los estudiantes retirados y pasarlos al director del CAE.

Se elaboró matriz de estudiantes desertores con la información del porqué de su retiro. Se realizó el seguimiento de deserciones a 58 estudiantes de 1153 estudiantes.

Comité estudiantil

No se pudo realizar el proceso de elección del comité estudiantil 2020 debido a la Emergencia Sanitaria que estamos atravesando en todo el país; sin embargo, se trabajó en un cronograma donde se establecen las fechas y actividades a realizar para la elección del comité estudiantil 2021, es importante cumplir con los derechos de los estudiantes como indica la LOES y como instituto contar con un estudiante para los diferentes procesos o actividades que se realizan en la institución.

Se realizó el cronograma, flujograma, Revisión de Elecciones en Universidades, actualización del reglamento de las elecciones,

Convocatoria y bases para la inscripción. Se creó una carpeta en el drive con el nombre Asociación Estudiantil donde se encuentran el cronograma con las actividades a realizar.

Tabla 46: Comité estudiantil

ACTIVIDADES	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Convocatoria					
Inscripciones					
Revisión de cumplimiento de las listas - Aprobación de Requisitos					
Revisión de plan de actividades de las listas					
Solicitud diseño de papeleta electoral					
Campañas electorales					
Cotización imprenta - papeletas de votación					
Impresión de listados de electores, papeletas y formularios de resultados de votaciones					
Establecer los integrantes de las juntas electorales					
Sufragio - 22 de mayo					
Conteo de los votos					
Entrega de toda la documentación al Tribunal Electoral					
Realizar el escrutinio definitivo por parte del Tribunal Electoral					
Posesión de cargos acto solemne					
Revisión de cumplimientos de los integrantes del comité estudiantil					

Seguimiento de graduados

En la información encontrada se constató que el último seguimiento a graduados se lo realizó durante el año 2016 a cargo del departamento de Vinculación, se trabajó en un cronograma de actividades a realizar, es importante tener claro que el seguimiento de graduado es un proyecto donde conlleva diversas actividades las cuales deben ser planificadas y analizadas y al ser un proyecto, demanda bastante tiempo e inversión, se sugiere que de dos a tres personas se encarguen de este proyecto.

Se realizó cronograma, modelo de encuestas, modelo de ficha de seguimiento, plan de actividades.

En este proyecto se debe solicitar 2 personas para que se puedan comunicar con los graduados, egresados y solicitar la información correspondiente, esta actividad se debe realizar anualmente en cada carrera.

Clubes estudiantiles UF

El instituto Superior Universitario no cuenta con un Club Estudiantil donde los estudiantes puedan demostrar sus habilidades; sin embargo, existe el Club de Investigación el cual está a cargo del departamento de Investigación, es importante contar con diversos grupos donde se desarrollen diferentes actividades y los estudiantes puedan realizar actividades extracurriculares y se incentiven con su carrera. Es importante que cada club cuente con un docente tutor.

Se creó un proyecto donde se establecen los clubes y cómo se trabajará con ellos.

Se establecerá cronograma con convocatoria e inscripciones y tipos de clubes.

Convenios

Convenios de bienestar y universitarios: se procedió a la revisión de convenios de renovación automática donde se procedió a la actualización y renovación de los mismos, se revisaron 9 convenios dando como porcentaje de avance del 100%.

La unidad de bienestar institucional mantiene nueve convenios renovados con éxito, donde 4 de ellos su renovación fue automática los mismos pertenecen a universidades, a pesar de que son de renovación automática de envía una carta de recordatoria de existencia de convenio. Las entidades de renovación automática son las siguientes:

Universidad Ecotec 2 años de duración a partir del presente año.

Universidad Católica Santiago de Guayaquil: 5 años de duración a partir del presente año.

Universidad de Palermo 3 años de duración a partir del presente año.

Instituto Profesional Virginio Gómez 5 años de duración a partir del presente año.

Los convenios faltantes renovados fueron 3 de 5 dando como resultado de avance del 60%, las siguientes entidades tienen grandes beneficios para el instituto donde:

General Óptica: tiene como beneficio la valoración clínica gratuita y un descuento del 35% en compra de anteojos, lentes de contacto, ayudas visuales y accesorios a todo el personal que conforma UF.

Se realizó mediante el dpto. de marketing el respectivo arte para la socialización a todo el personal de UF sus beneficios y descuentos.

Roxana Gym: es una empresa prestadora de servicios de ejercicios físicos, baile terapia, aeróbicos, insanity, pesas, cardio y masajes reductores y relajantes, legalmente registrada.

Teniendo como beneficio a todo el personal docente, administrativo, discente serán beneficiados por este convenio, recibirán el 15% de descuento en el pago mensual, y si realiza el pago diario será de \$1,00.

Se realizó mediante el dpto. de marketing el respectivo arte para la socialización a todo el personal de UF sus beneficios y descuentos.

Ecos y luz: fundación de personas no videntes, destinada a realizar prácticas de estudiantes, promoción de la carrera de inclusión y

campañas sobre el día mundial de la discapacidad celebrada todos los 3 de diciembre de cada año.

Las firmas se llevaron a cabo en la oficina de la Rectora PhD. Belinda Lema junto con el dpto. de marketing se tomaron las fotografías y se entregó a cada uno de ellos un kit UF que él mismo tiene una agenda, pluma, bolso, taza o jarro.

Queda pendiente la renovación con Interlab y central dental social.

Bolsa de Empleo

Se revisaron los convenios de bolsa de empleo que tiene el instituto y se procedió a realizar un análisis para ejecutar el proceso de renovación, la misma cuenta con tres convenios dando como resultado de avance de un 100%, las empresas son las siguientes:

Rotuclass s.a.: 1 año de vigencia, se encuentra en proceso de renovación.

Calital L Gilbert: 1 año de vigencia, se encuentra en proceso de renovación.

Leterago: 1 año de vigencia, se encuentra en proceso de renovación.

Dentro de la renovación de los convenios se enviaron cartas formato Word y llamadas donde se presentaron inconvenientes referentes al proceso, no hubo respuesta por ningún medio de comunicación. por tal motivo su renovación aún está en proceso.

Adicional la empresa Rotuclass s.a. respondió a los correos solamente solicitando hojas de vida para selección de personal y nos comunicó sobre la renovación tiene previsto hacerlo en meses posteriores. Se

seguirá trabajando hasta que el proceso sea efectivo y cumplir con los objetivos establecidos.

Riesgos Psicosociales

Se Implementó el programa de prevención de riesgos psicosociales con enfoque en medidas de prevención, promoción y educación, mediante la identificación, medición, evaluación y control de los riesgos psicosociales para fomentar el bienestar físico, mental, social en los espacios laborales de las/los trabajadores, garantizando la igualdad y no discriminación en el ámbito laboral.

Se realizó en el mes de mayo producto de la pandemia la campaña Resiliencia que tuvo como objetivo ayudar en la integridad psicológica y socio-emocional, salvaguardando la integridad y salud mental de nuestra comunidad UF.

Objetivo:

Brindar apoyo por medio audiovisual como alternativas para adaptarse a los cambios de rutina que viven día a día frente a la Emergencia sanitaria que atraviesa nuestro país. Dirigido a personal administrativo y docente UF, y a los estudiantes que se están formando en casa ofreciendo herramientas asertivas que fomenten una adecuada salud mental.

Frente a la emergencia sanitaria que vivimos en el Ecuador hubo una necesidad imperiosa de retomar las actividades cotidianas como los estudios, el trabajo, la vida social entre otras. Los cambios de rutina, las frustraciones, el aislamiento social, la desinformación o sobreinformación, la pérdida de familiares son indicadores que generan un alto grado de ansiedad, temor y depresión. Para ello se

desarrolló la campaña de resiliencia para todo el personal que forma UF.

El departamento de unidad de bienestar institucional solamente realizó una campaña ya que se tenía planteado realizar 6 campañas en lo que cabe el año. Referente a la pandemia, a la crisis económica y a la pérdida de familiares de algunos colaboradores del instituto, las autoridades notificaron que no sería factible realizar estas actividades por altas respuestas negativas. Dentro de los programas que se tiene previsto realizar tenemos:

1. Socializar sobre el programa de prevención de riesgos psicosociales establecido por la empresa y/o institución pública o privada.
2. Sensibilizar sobre la prevención de riesgos psicosociales establecido por la empresa y/o institución pública o privada.
3. Aplicar la metodología de evaluación de riesgos psicosociales a todo el personal de la empresa o institución pública o privada.
4. Socializar los resultados finales; así como las medidas de prevención a ser implementadas conforme a los riesgos psicosociales identificados.
5. Desarrollar e implementar un plan de acción con las medidas correctivas y preventivas conforme a los riesgos psicosociales identificados en la metodología de evaluación.
6. Establecer un plan de acción con un enfoque de derechos humanos para la sensibilización de los trabajadores y servidores frente a enfermedades de transmisión sexual, con énfasis en el virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH).
7. Promover y ofertar la realización de la prueba de detección de VIH de manera voluntaria y confidencial a través de instituciones

públicas y privadas. Proveer canales de comunicación y/o asesoramiento para garantizar la igualdad de acceso a la prevención y a la atención socio-sanitaria de las personas con enfermedades de transmisión sexual, incluyendo las que viven con VIH.

Se aplicarán las siguientes estrategias de prevención de riesgos psicosociales en el instituto para mejorar las condiciones de trabajo y salud de las/los trabajadores y servidores.

Drogas

En el mes de agosto del presente año la unidad de bienestar institucional realizó la campaña "semana de la juventud" dentro de ella se socializo diferentes temas donde uno de ellos era Consumo de Drogas en pandemia, donde se tuvo resultados positivos con más de 50 personas conectadas en la charla webinar. Como porcentaje de avance tuvo un 100%.

Dicho programa tuvo la participación del miembro policial Antinarcóticos al Sargento Mario G. Merino Jara.

La misma se realizó mediante la plataforma meet en el aula de prevención de riesgos, donde los implementos utilizados para la campaña fueron: computadora y roll ups.

Comisión de Disciplina y faltas becas senescyt

La Unidad de Bienestar Institucional se encarga de las faltas relacionadas entre estudiantes, estudiantes y personal administrativo o docente. Dentro de las actividades realizadas en el año se tuvieron 3 casos importantes que mencionar:

- Priscilla Marissel Pazmiño Mendoza
- Mora Aguirre Jimsop
- Bustamante Benavides Carlos

Quienes, debido a su mala conducta o actitud hacia docentes, estudiantes y personal administrativo, se tuvo que llevar sus casos de manera más detenida.

Además, en conjunto con el Vicerrector académico se formó la nueva comisión de disciplina, quienes sus integrantes son:

- Glenda Pino Mariscal (Psicóloga de Bienestar)
- Vanessa Bonín Campos (Docente)
- Cristhian Ortíz Ramírez (director del CAE)

La comisión como punto inicial, realizó un análisis del reglamento disciplinario vigente, donde se pudo determinar que es necesario de realizar una adaptación a las circunstancias actuales a las que estamos viviendo.

Se realizó el prototipo del nuevo reglamento disciplinario 2021, para someterlo a valoración de las autoridades pertinentes.

La comisión disciplinaria, se encargará de aquellos casos donde existan faltas disciplinarias de graves a muy graves o que atenten contra los valores éticos de la institución.

Seguro contra Accidentes

Mantenemos contratado a la aseguradora Seguros del Pichincha, el contrato se mantiene vigente y con los pagos al día. Con un costo total de \$ 5,292.53, pagaderos en cuotas. Y el valor de póliza asegurado es 3,855,600.00. Total, asegurados 1836 personas.

Evidencia: Factura # 002 - 008 - 000766458

Docentes

Coberturas valor asegurado deducible

- muerte accidental 1,500.00
- desmembración accidental 1,500.00
- incapacidad total y permanente por 1,500.00

Accidente

- gastos médicos por accidente 300.00 mín. 5.00
- gastos de entierro por accidente 300.00
- servicio de crédito hospitalario
- número de personas en el grupo: 72
- valor asegurado del grupo: 2,100.00
- prima neta promedio por persona: 0.00

Estudiantes

Coberturas valor asegurado deducible

- muerte accidental 1,500.00
- desmembración accidental 1,500.00
- incapacidad total y permanente por 1,500.00

Accidente

- gastos médicos por accidente 300.00 mín. 5.00
- gastos de entierro por accidente 300.00
- servicio de crédito hospitalario
- número de personas en el grupo: 1764

- valor asegurado del grupo: 2,100.00
- prima neta promedio por persona: 2.88

Nómina total de asegurados: 1836 asegurados

Costo del seguro: \$ 5292.53

Valor póliza asegurado: \$ 3,855,600.00

Fotografía del Carnet de Estudiantes

Se realizó la digitalización del carnet estudiantil, debido a la pandemia y la dificultad para poder tomar las fotografías a cada uno de los estudiantes, se diseñó la forma en que, a través de la fotografía solicitada por el Departamento de Secretaría, Bienestar se encargará de descargar el carnet digital.

Con la ventaja en ahorro de costos de reparación de máquina para imprimir carnets, ahorro de tinta y evitar encontrarse de forma presencial para la toma de fotografías a cada uno de los estudiantes.

Se ha realizado la creación de carnet digitales para la facilidad de la adquisición a la comunidad estudiantil, así como su producción.

El arte fue realizado por parte del equipo de Marketing, el proceso de digitalización y algoritmos informáticos por parte del equipo de TICS.

Las medidas del Carnet son 8.7cm x 5.5cm, es decir son las mismas medidas del carnet en físico actual.

Actualización de Datos: fichas socioeconómicas y fichas médicas.

Este proceso como bien se conoce se ha venido realizando de manera con algunas incongruencias durante periodos anteriores.

Se ha llenado la ficha socioeconómica de manera presencial, virtual y telefónica. Se hizo verificación y corroboración de datos a los estudiantes antiguos y nuevos inscritos.

Los estudiantes con los cuales no obtuvimos respuesta se envió un correo electrónico para dar conocimiento del llenado obligatorio de las fichas tanto socioeconómicas como médicas. Las fichas que están completamente llenas aparecerán subrayadas de color verde en los nombres y demás ítems.

Desarrollo de funciones del Departamento Médico:

Atenciones médicas 2020 según meses

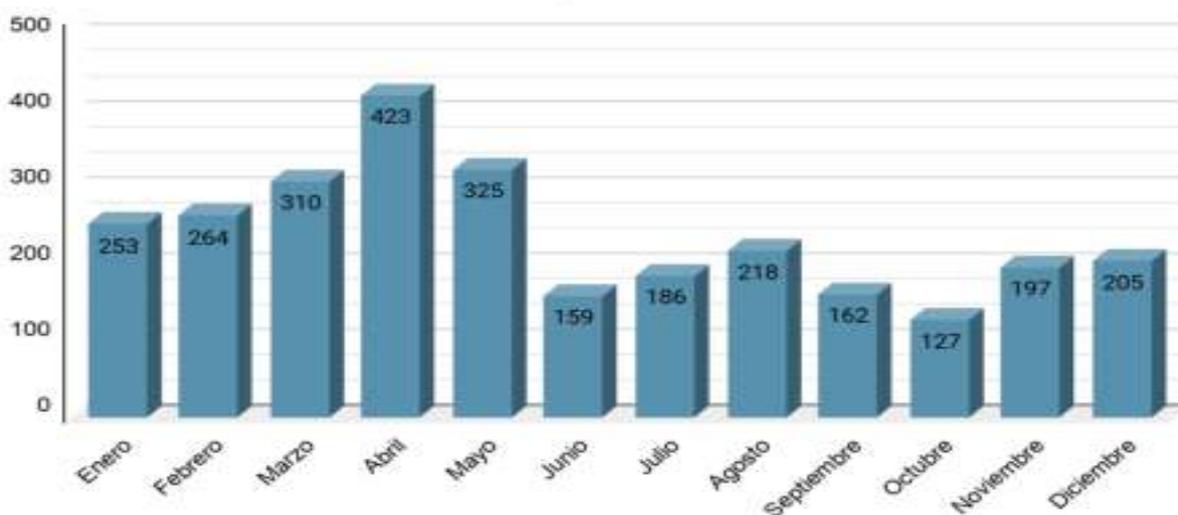


Ilustración 74: Atenciones médicas

Los meses de mayor atención fueron durante la cuarentena obligatoria. Prevalciendo el mes de abril como el mes con mayor número de atenciones 423, y el mes de octubre como el mes con menor número de atenciones.

Tabla 47: Enfermedades con mayor incidencia y prevalencia 2020

TIPOS	CANTIDAD
CEFALEA	385
GRIPE	361
AMIGADALITIS AGUDA	354
FARINGITIS AGUDA	278
GASTROENTERITIS AGUDA	252
DOLOR ABDOMINAL	247
SACROLUMBALGIA	165
TRASTORNO MENSTRUAL	104
GASTRITIS AGUDA	77
INYECCIÓN	65
VÓMITO	57
RINITIS ALÉRGICA	39
INFECCIÓN DE VÍAS URINARIAS	35
FARINGITIS CRÓNICA	32
HIPERTENSIÓN ARTERIAL	32
CURACIÓN DE HERIDAS	28
DOLOR EN MIEMBRO	26
VÉRTIGO	21
BRONQUITIS AGUDA	13
ASMA BRONQUIAL	11
INTOXICACIÓN ALIMENTARIA	9
TORTÍCOLIS	7
QUEMADURA	5
FORÚNCULO NASAL	2
ERISPELA	1
PARÁLISIS FACIAL	1
TOTAL	2607

Permiso de funcionamiento ACCESS

Como requisito de funcionamiento del Departamento Médico, debe cumplir con el reglamento del ACCESS, quien es la Agencia de acreditación de la calidad de los servicios de salud. Para tal permiso, es importante cumplir con los requisitos técnicos exigidos.

En el año 2019, se realizó la primera inspección, cumpliendo con todos los requisitos, se nos otorgó el primer permiso de funcionamiento. En el año 2020, se procede a realizar la renovación. Debido a que en el mes de abril nos encontramos en cuarentena, no se procedió a realizar

la inspección del departamento médico en situ. Sino que simplemente se tuvo que cancelar la cantidad de \$38.40 y subir a la plataforma el voucher de pago para descargar automáticamente el certificado de permiso de funcionamiento. La vigencia es de un año desde el 16/05/2020 hasta el 16/05/2021.

Medicamentos

Los medicamentos son solicitados cada dos meses, según la cantidad de demanda y enfermedades que más prevalezcan en la comunidad UF, dentro del 2020, solamente se realizó una solicitud de medicamentos.

Se recuerda que el Departamento médico no compra insumos médicos, las compras las realiza a través del departamento de Administración. El departamento médico solamente se encarga de solicitar, valorar los insumos y medicamentos cumplan con el registro sanitario y además se envíen en las cantidades o especificaciones solicitadas.

El Instituto tiene convenio con la Distribuidora 5054, quien le brinda los insumos y medicamentos por medio de diferimiento de pago.

Tabla 48: Medicamentos

Proforma	Fecha	Precio	Observaciones
#1261	11/01/2020	\$860,23	Fue solicitada desde noviembre 2019, no obstante se compra en enero 2020.
#1390	03/03/2020	\$607,19	Fue solicitada en febrero previo a la pandemia por Coronavirus
	Total	\$1467,42	

GADERE

El instituto realizó el contrato con la empresa GADERE, quien se encargará de recolectar los desechos biológicos del departamento médico. Es importante recalcar que la necesidad de contratar a la empresa es porque es un requisito para el permiso de funcionamiento del departamento médico.

El valor a pagar cada 28 días es \$ 27.01 Total por año aproximadamente \$351,13. Se recuerda que dependen de los intereses al no cancelar a tiempo, de que no son cada 30 días sino cada 28 días. El contrato fue anexado con un Adendum firmado por la Dra. Belinda Lema, el día 15 de junio de 2020; el número de adendum es CT-GYE-1528-2019.

Webinars médicas

Durante el año 2020, se realizaron las siguientes webinars de interés médico.

Webinar Bienestar sexual y reproductiva

Fue desarrollada en conjunto con la Dra. Erika Álvarez, de Laboratorios Abbott, mediante el programa Educando al Futuro. Programa de labor social, que visita a las Universidades e Institutos más prestigiosos del Mundo para realizar capacitaciones en temas relacionados con la salud sexual y reproductiva. La webinar fue desarrollada a través del MEET.

Webinar Bienestar nutricional

Fue desarrollada en conjunto con la Dra. Allyson Troya, quien es Nutricionista, trabaja como asesora en temas de nutrición parenteral hospitalaria. Nos habló sobre la importancia de una correcta

alimentación durante la cuarentena en la pandemia, evitando caer en el sobrepeso, la obesidad y como la nutrición es la clave para mantener elevado el sistema inmunológico.

Webinar Bienestar Mental

Fue desarrollada en conjunto con el MsC. Psic. Thonny Espinoza, quien nos habló de la ansiedad y la salud mental durante la cuarentena en la pandemia. Se realizó mediante MEET.

Webinar Drogas en pandemia

Fue desarrollada por el miembro policial Antinarcoóticos el Sargento Mario G. Merino Jara. Quien nos expuso la normativa legal ante el uso de drogas legales e ilegales en el Ecuador. El aumento en los consumos de las drogas durante la cuarentena en la pandemia.

Webinar Bienestar físico

Estuvo a cargo del entrenador personal Paulo Pulla, conocido artísticamente como Ferrary fitness, que junto a la compañera Evelyn de la Llana y Jordy Hernández, realizaron una serie de actividades físicas para realizarlas en casa. Siendo una forma de liberar neurotransmisores, aumentar las defensas, liberar toxinas y mejorar el estado de ánimo durante la pandemia.

Webinar Bienestar Visual

Se realizó la webinar con el apoyo del optometrista Carlos Moscoso, quien es el dueño de la óptica General Optical. Se expuso la anatomía del ojo, las principales enfermedades oculares, la afectación de la luz azul y el aumento de enfermedades oculares durante la cuarentena en la pandemia.

Webinar Menopausia y Climaterio

La actividad fue desarrollada por la Dra. Erika Álvarez, dirigida a toda la comunidad UF, con mayor interés en el personal administrativo y docente. Se expuso sobre las diferencias entre climaterio y menopausia, los síntomas más frecuentes, algunos tratamientos usados actualmente y la importancia de un adecuado estado mental durante esta etapa. Se entregó 48 tomatodos y 48 bolígrafos al personal administrativo y docente en forma de autogestión.

Salud Ocupacional

Protocolo de bioseguridad: Plan de retorno fase 1 y 2.

Se realizó el protocolo de bioseguridad del Instituto, llamado Plan de retorno fase 1 y 2. La fase 1 en la cual se redactó una serie de medidas para evitar el contagio con el personal de servicios generales y mantenimiento. En la fase 2, se redactaron las medidas y recomendaciones para evitar el contagio de Covid19, en el retorno del personal administrativo y docente en la Institución.

Dentro del plan de Reinserción, el cual fue socializado y sensibilizado con todo el personal administrativo y docente, así mismo, fue entregado de forma digital. El código de la documentación es ITF-DMD-2020-001-PLN.

Protocolo de limpieza y desinfección de oficinas.

Se redactó el protocolo de limpieza y desinfección de cada una de las oficinas y pisos, siguiendo una serie de pasos para su correcta limpieza y desinfección.

Se redactó además el formato de verificación de limpieza para cada piso, el cual sensibilizado y socializado con cada uno del personal de limpieza y mantenimiento.

Se solicitó a Vicerrectorado financiero y Administración la compra de equipos de limpieza y desinfección. El código de la documentación esITF-DMD-2020-001-PCO

Protocolo de lavado y desinfección de manos.

Se realizó el protocolo de lavado y desinfección de manos, basados en los pasos recomendados por la OMS.

Se realizó la dinámica de lavado a través del uso de guantes y la aplicación de tinta de sello azul. Donde cada uno del personal de limpieza, pudo darse cuenta si estaba realizando correctamente o incorrectamente el lavado y desinfección de sus manos.

Para la actividad se utilizó lo siguiente:

Tabla 49: Protocolo de lavado y desinfección de manos

Insumos	Cantidad	Presupuesto
Guantes	1 caja (50 pares)	Se solicitó a Administración, precio \$7,00
Tinta de sello	1 frasco	Autogestión
Funda roja	1 funda	Autogestión

Protocolo de uso de equipos de bioseguridad

Se redactó el protocolo de uso de equipo de bioseguridad, donde se explica la forma correcta para colocarse y retirarse los equipos de bioseguridad. Se realizó una inducción en cada uno de los puestos de trabajo, realizando una demostración y luego la correcta colocación y retiro de los equipos de bioseguridad.

La actividad fue desarrollada por el Tse. Jordy Hernández.

Fichas médicas

Dentro de las funciones del departamento médico se encuentra la actualización de ficha médica la misma son procedimientos de valoración física, control de signos vitales, peso y talla los mismos se deben realizar a todo el personal que conforma el Instituto Universitario de Formación, esta estrategia nos dará a conocer algún tipo de patología, enfermedades modificables y sus factores de riesgo, datos importantes que se registraran en el SGA, con los datos pertinentes impartidos por el paciente el departamento médico mantendrá un control de dichas patologías y de esta manera brindar la atención oportuna.

En los periodos: Febrero - julio 2020 se matricularon 1.306 estudiantes y agosto - enero 2021 se matricularon 1.178 estudiantes.

Se realizó un análisis donde ambos periodos dieron como resultados a 2484 estudiantes matriculados. Para llevar a cabo el proceso se implementaron las siguientes estrategias las cuales fueron:

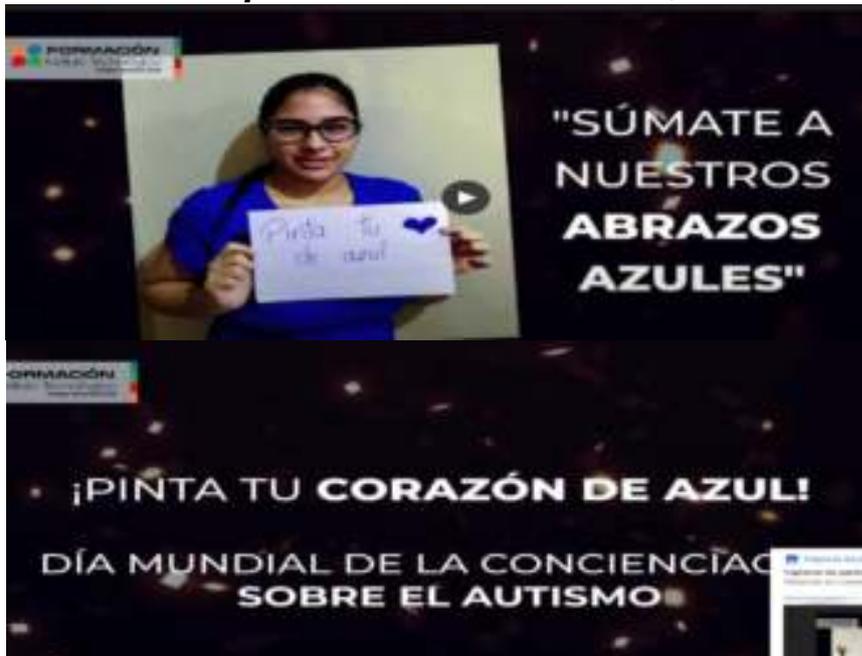
Procedimientos	Resultados
Encuesta o formulario google. Correos electrónicos, personal e institucional. Llamadas a celular o convencional del estudiante. Mensajes mediante aplicación (whatsapp).	De los 2484 estudiantes matriculados con ficha médica pendiente se procedió a optar los procedimientos oportunos donde se dio como resultado 2019 fichas con éxito.

Anexos

Anexo 1 Campaña de Valores mes abril: “Resiliencia”.



Anexo 2 Campaña sobre “El Autismo, corazón azul”



Anexo 3 Campaña de Valores mes septiembre “La Solidaridad”.

UF INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN

¡Solidaridad es dar de forma incondicional!

Jueves
Demuestra tu afecto a los que están a tu alrededor.

Viernes
Dona un buen libro virtual para fomentar la cultura de la lectura.

Sábado
Regala un espacio de tu tiempo + compartir en familia.

Domingo
Contribuye a la eliminación de contaminación en el medio ambiente.



Anexo 4 Campaña de Valores mes octubre: “La Empatía me pongo en tus zapatos”.

UF INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN **FORMACIÓN**
Instituto Tecnológico

1. COMUNICATE

2. A DIVINA

3. ESTÁS DISPUESTO A PONERTE EN SU LUGAR

Anexo 5 Campaña mes de Julio “Semana de la Juventud: Bienestar físico, psicológico y nutricional.

UF INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN **RESERVAZIÓN**
Instituto Tecnológico

Semana de la Juventud!

10/08/2020
BIENESTAR NUTRICIONAL
Hora: 10:00h - 11:00h

11/08/2020
BIENESTAR FÍSICO
Hora: 10:00h - 11:00h

12/08/2020
BIENESTAR MENTAL
Hora: 10:00h - 11:00h

13/08/2020
BIENESTAR PSICOLÓGICO
Hora: 10:00h - 11:00h

14/08/2020
BIENESTAR FÍSICO
Hora: 10:00h - 11:00h

Transmisión en vivo: Meet

Anexo 6 Campaña de valores mes noviembre: “Respeto se muestra con buen trato”.



Anexo 7 Campaña de Salud Mental



Anexo 8 Campaña de Valores diciembre: “Valores Cívicos sobre responsabilidad y participación electoral”.



Anexo 9 PROTOCOLOS Violencia sexual y otros tipos de violencia

UF INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

PROTOCOLO FRENTE A LA VIOLENCIA DE GÉNERO - SEXUAL Y OTROS TIPOS DE VIOLENCIA

VOLUNTAD DE LOS ESTUDIANTES

Forma de... UNB

1 Página

ANTECEDENTES

Se entiende por violencia de género cualquier acto violento o agresión, basada en una situación de desigualdad en el marco de un sistema de relaciones de dominación de los hombres sobre las mujeres que tenga o pueda tener como consecuencia un daño físico, sexual o psicológico, incluyéndose las amenazas de tales actos y la coacción o privación arbitraria de la libertad, tanto si ocurren en el ámbito público como en el ámbito familiar o personal.

Si bien las violaciones de los derechos humanos afectan tanto a los hombres como las mujeres, su impacto varía de acuerdo con el sexo de la víctima. Los estudios sobre el tema permiten afirmar que toda agresión perpetrada contra una mujer tiene alguna característica que permite identificarla como violencia de género. Esto significa que está directamente vinculada a la desigual distribución del poder y a las relaciones asimétricas que se establecen entre varones y mujeres en nuestra sociedad, que perpetúan la desvalorización de lo femenino y su subordinación a lo masculino. Lo que diferencia a este tipo de violencia de otras formas de agresión y coacción es que el factor de riesgo o de vulnerabilidad.

La violencia de género ha sido y sigue siendo una de las manifestaciones más



UNIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		PROTOCOLO FRENTE A LA VIOLENCIA DE GÉNERO - SEXUAL Y OTROS TIPOS DE VIOLENCIA	
UNIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	PROTOCOLO FRENTE A LA VIOLENCIA DE GÉNERO - SEXUAL Y OTROS TIPOS DE VIOLENCIA	Forma de...	UNB
			1 Página



Anexo 10 Inclusión Personas excluidas históricamente Lengua de señas ecuatoriana.

UF INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN

Familiarización

Lengua de Señas

Teórico práctico

Para conducir:

- Abecedario
- Saludos
- Uso de palabras
- Movimiento de manos

Capacitador:
Jean Paulo Alvarado Tamayo

Hora: 3PM - 4PM

Fecha: 23 de septiembre 2020

Lugar: Transmisión por Meet

Anexo 11 Programa por el día internacional de las personas con discapacidad

Anexo 16 Beca por políticas de cuota



Anexo 17: Beca por campaña y promocional

Exemplar 01 de Octubre del 2021

RESOLUCIÓN UF-62-2020-006

Se ha tomado por parte de las autoridades del Instituto Superior Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial la decisión referente a la campaña promocional del mes de Octubre para convertirse en BECA SOCIOECONOMICA con las especificaciones y excepciones:

Bajo este documento se considerará por excepcionalidad la aplicación de esta beca correspondiente a la promoción mencionada considerando:

- La beca se aplicará de forma excepcional a los grupos matriculados desde 1 hasta el 31 de Octubre y debidamente matriculados.
- Se aplicará en todas las carreras ofertadas que cuenta el Instituto.
- La beca se ajustará durante el primer y segundo nivel del estudiante beneficiado de la carrera excepto a las 0 cuotas de cada nivel de curso. Con una duración de 1 año académico.
- El porcentaje que se aplicará será del 20%, percibiendo como BECA SOCIOECONOMICA.
- La beca no cumple con el proceso de asignación de beca según Reglamento de Becas 2017 vigente hasta la actualidad por su carácter excepcional promocional.
- Los datos adicionales como Compromiso o otros se considerará con regularidad.

Queda constancia de las firmas al pie del documento.

Materiales de Investigación

2020-21

Rosal RIVERA

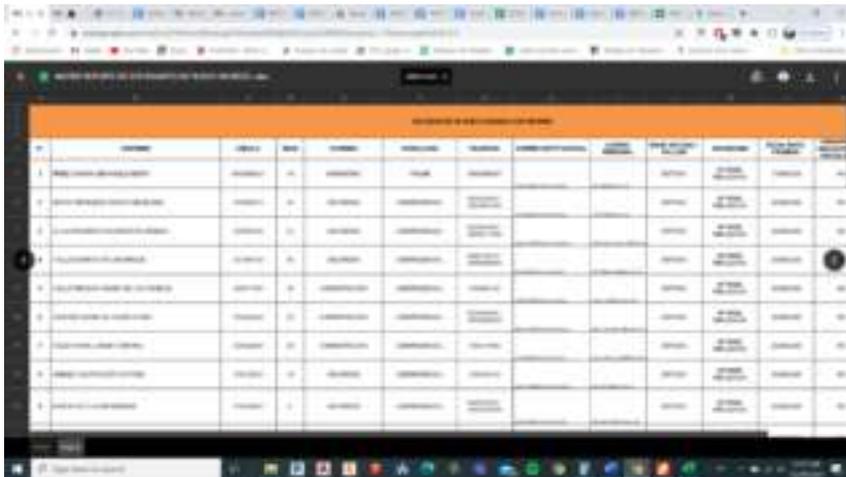
Indicador de Responsabilidad

Beca SOCIOECONOMICA MATRICAL

Fecha: 27-10-2021 16:04:00

Fecha Topo: Instituto Superior de Formación

Anexo18: test psicométricos



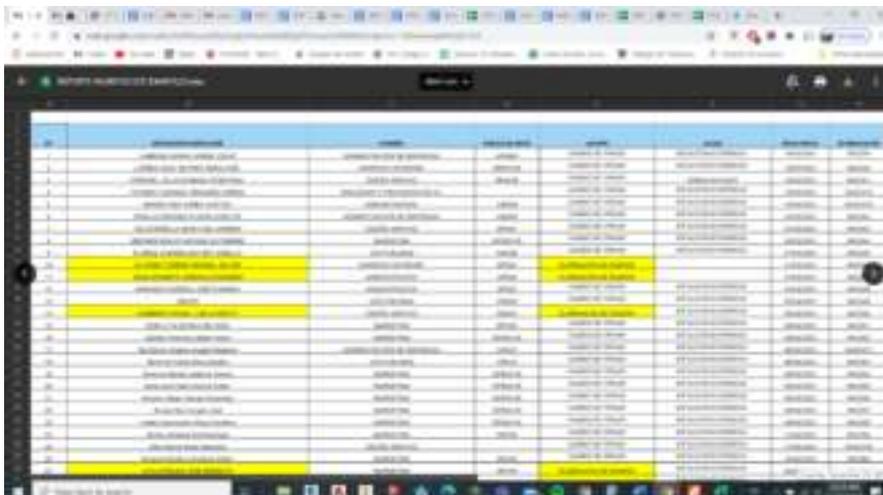
The screenshot displays a web application interface with a table titled "RESULTADOS DE LAS PRUEBAS PSICOMÉTRICAS". The table has multiple columns, including "ID", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE". The rows contain data for various tests and dates.

Anexo 19: Retiro de matrícula



The screenshot shows a web application interface with a table titled "LISTA DE ESTUDIANTES QUE SE RETIRAN DE LA MATRÍCULA". The table has columns for "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE". The rows list students and their withdrawal dates and scores.

Anexo 20: Eliminación de Rubros



The screenshot displays a web application interface with a table titled "LISTA DE RUBROS QUE SE ELIMINAN". The table has columns for "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE", "NOMBRE", "FECHA", "PUNTAJE". Several rows are highlighted in yellow, indicating specific budget items being removed.



Anexo 23: Riesgos psicosociales

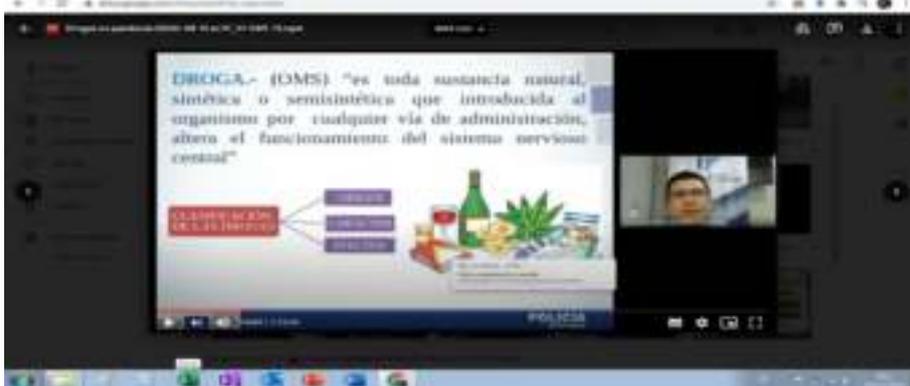


The screenshot shows a software interface with a grid layout. The grid has several columns and rows, with some cells containing text and others being empty. The interface appears to be a risk assessment tool, possibly for psychosocial risks.



The screenshot shows a document or report with a table structure. The table has several columns and rows, with some cells containing text and others being empty. The document appears to be a risk assessment tool, possibly for psychosocial risks.

Anexo 24: Campaña drogas



Anexo 26: Comisión de disciplina



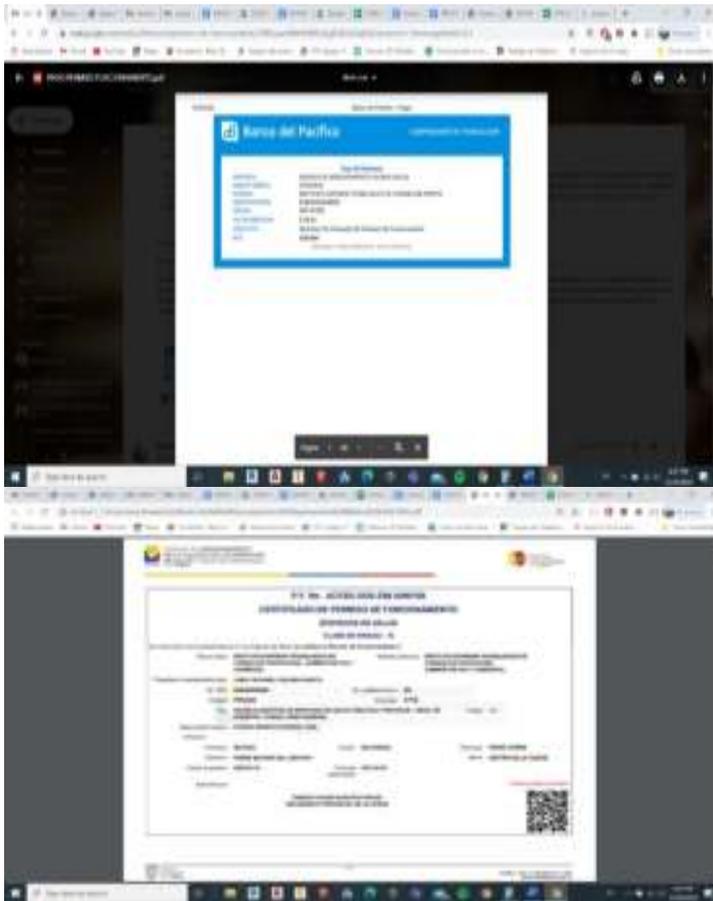
Anexo 27: Seguro contra Accidentes



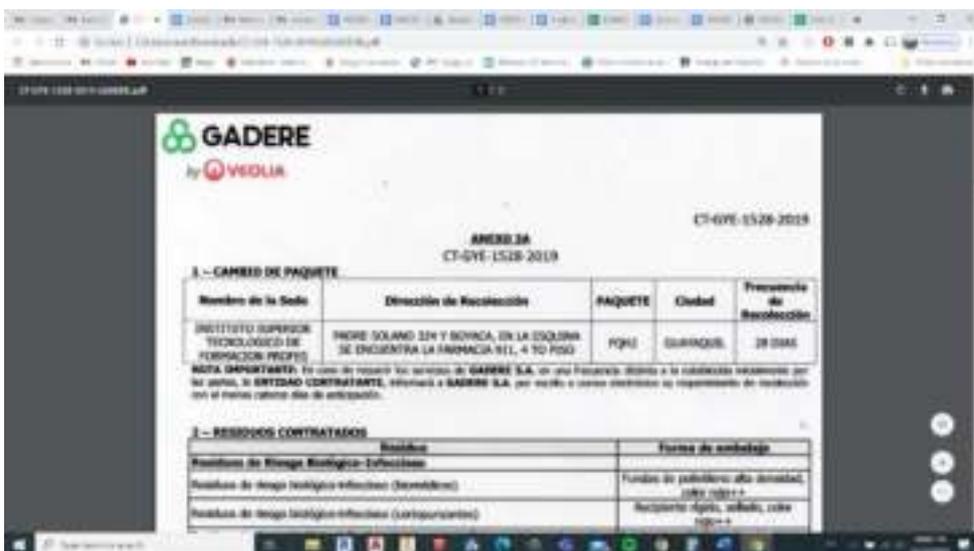
Anexo 27: Carnet estudiantil digital



Anexo 28: Permiso de Funcionamiento ACCES.



Anexo 29: GADERE



Anexo 31: Webinars de la Salud

Webinar
Bienestar Visual
Conferencista:
Carlos Moscoso
Optometrista

Hora: 11:00h a 12:00h | Fecha: 28 de septiembre 2020 | Lugar: Transmisión por Meet

Webinar
Dra. Erika Álvarez
Educando al Futuro (Laboratorios Abbott):
Conferencia:
CLIMATERIO Y MENOPAUSIA

Fecha: 7/12/2020 | Hora: 16:00 pm | Lugar: Meet

VIDEOCONFERENCIA
SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA

Fecha: 23 de JUNIO del 2020

Horarios: 10 AM a 11 AM
6 PM a 7 PM

Expositora: DRA. ERIKA ALVAREZ

Participa en: <https://meet.google.com/gk-kjwb-lts>

¡Semana de la Juventud!

- 10/08/2020: BIENESTAR FÍSICO (10:00h - 11:00h)
- 11/08/2020: BIENESTAR NUTRICIONAL (10:00h - 11:00h)
- 12/08/2020: BIENESTAR MENTAL (10:00h - 11:00h)
- 13/08/2020: DROGAS EN PANDEMIA (10:00h - 11:00h)
- 14/08/2020: BIENESTAR FÍSICO (10:00h - 11:00h)

Transmisión en vivo: Meet

ADMISIONES 2020

El presente informe se orienta a los resultados obtenidos durante las actividades desarrolladas en todo el año 2020 por parte del departamento de Admisiones, el mismo que se encarga de brindar información y asesorar a las personas que se encuentran interesadas en seguir una carrera profesional.

Sin duda alguna el año 2020 fue un año calamitoso a nivel mundial por el origen del Covid-19 Virus que ocasionó y sigue ocasionando la muerte en muchas personas, sin embargo, pese a ello el Departamento de Admisiones utilizando todos los protocolos de Seguridad desarrolló Actividades presenciales con el objetivo de posicionar la marca de Universitario de Formación.

Como estrategia de marketing se trabajó mucho en generar un posicionamiento dentro y fuera de la ciudad de Guayaquil.

De la misma forma se logró obtener participación en el mercado a través de:

- Valla Publicitaria
- Visitas a empresas
- Visitas a colegios virtuales
- Publicidad en Totems
- Visitas a cantones y provincias

DESARROLLO

ENERO

Se instaló una valla en km. 43 Instituto de Formación flujo gye - salinas - gye



Ilustración 75: Valla en km. 43

Se visitó Contecon junto a un grupo de estudiantes con la finalidad de fortalecer la carrera de Comercio Exterior.

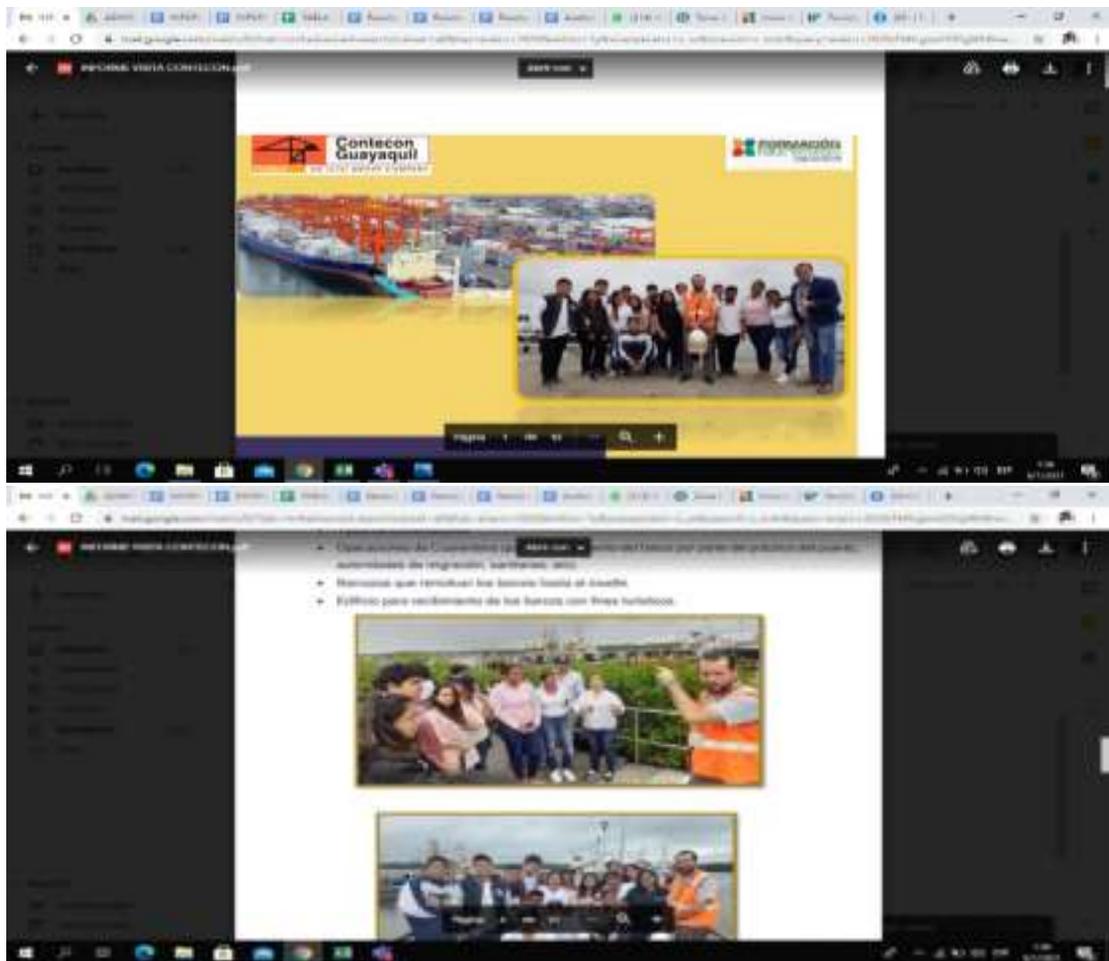


Ilustración 76: Contecon

FEBRERO

Entrega de Beca a mejor bachiller colegio Antares



Ilustración 77: Mejor bachiller colegio Antares

Ingresaron los siguientes grupos:

- ASM4S
- ASM5T
- SSMD5
- SSME6

Total 100 nuevos estudiantes.

MARZO

Firma de Convenio con la Junta Nacional de Artesanos para la promoción de la carrera de Maquillaje y Caracterización.

Entrega de Beca Académica a mejor bachiller colegio Salinas Innova.

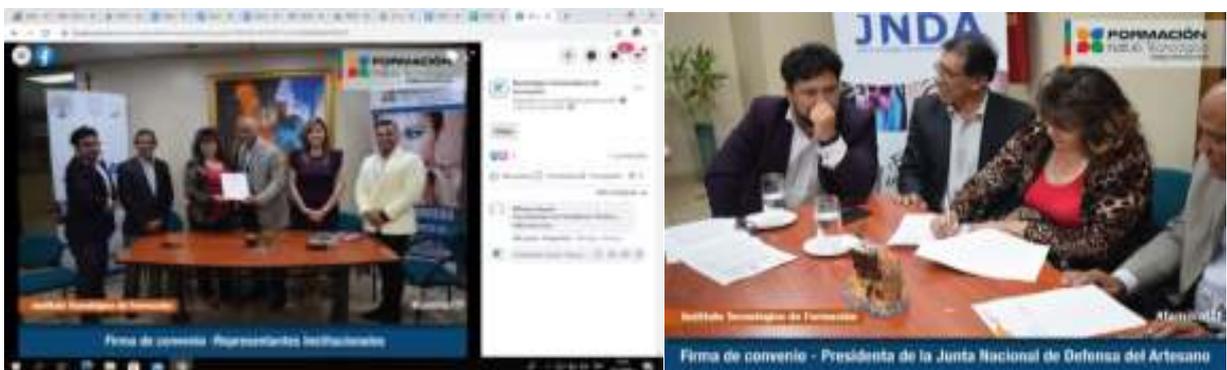


Ilustración 78: Beca Académica



Ilustración 80: Colegio 28 de Mayo

Entrega de Beca Académica a mejor bachiller colegio 28 de Mayo
 Campaña de prevención contra el Coronavirus, metodología de trabajo en línea y desinfección de nuestras instalaciones.

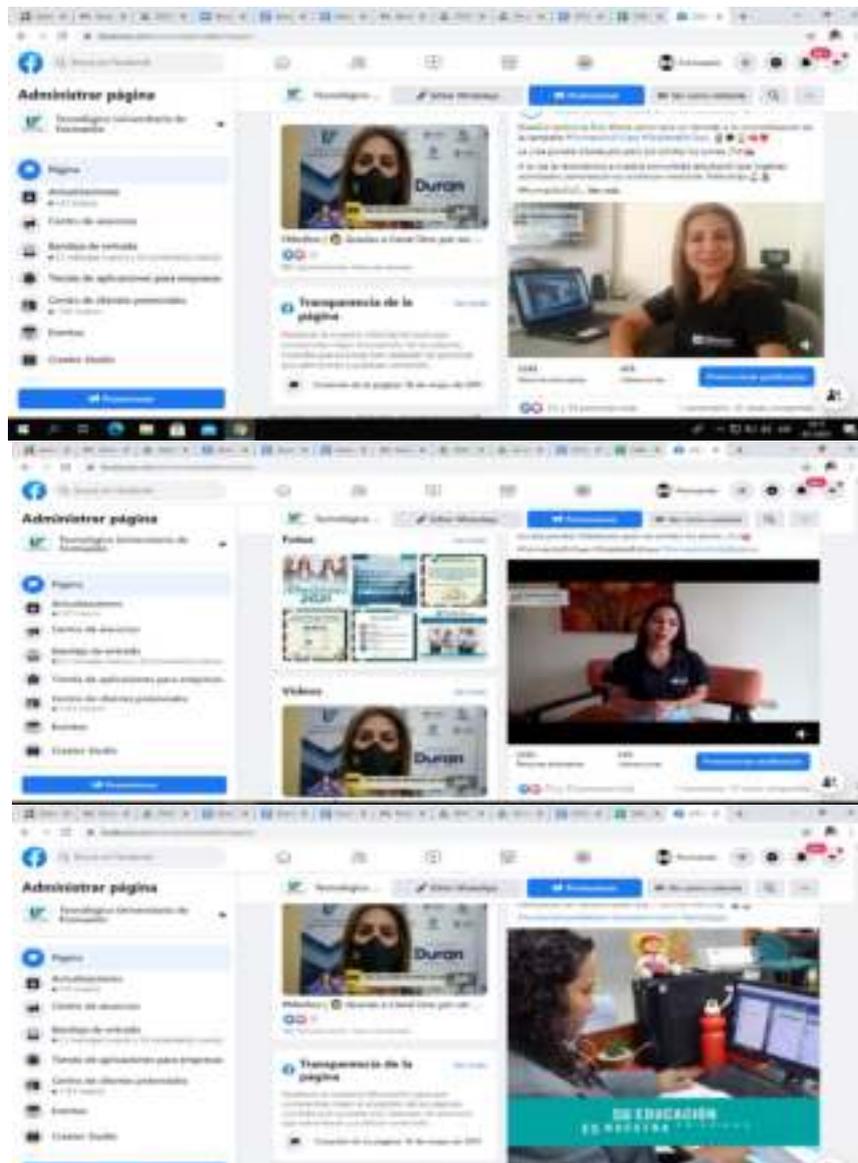


Ilustración 79: Campaña de prevención contra el Coronavirus

ABRIL

Campaña resaltando que el estudio en línea se puede desarrollar en Universitario de Formación.

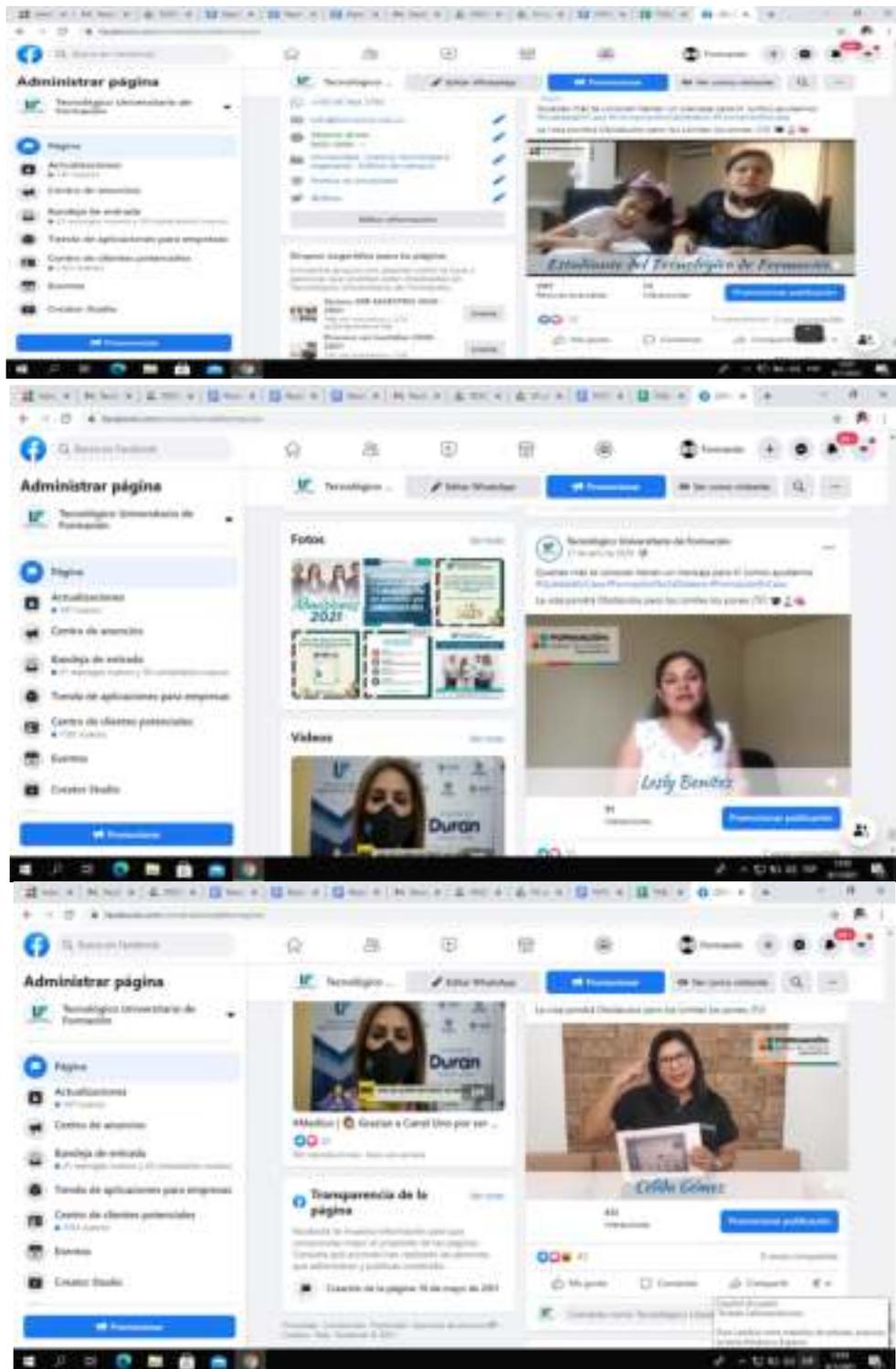


Ilustración 81: Estudio en línea

Campaña de trabajos de estudiantes de la carrera de Diseño Gráfico.

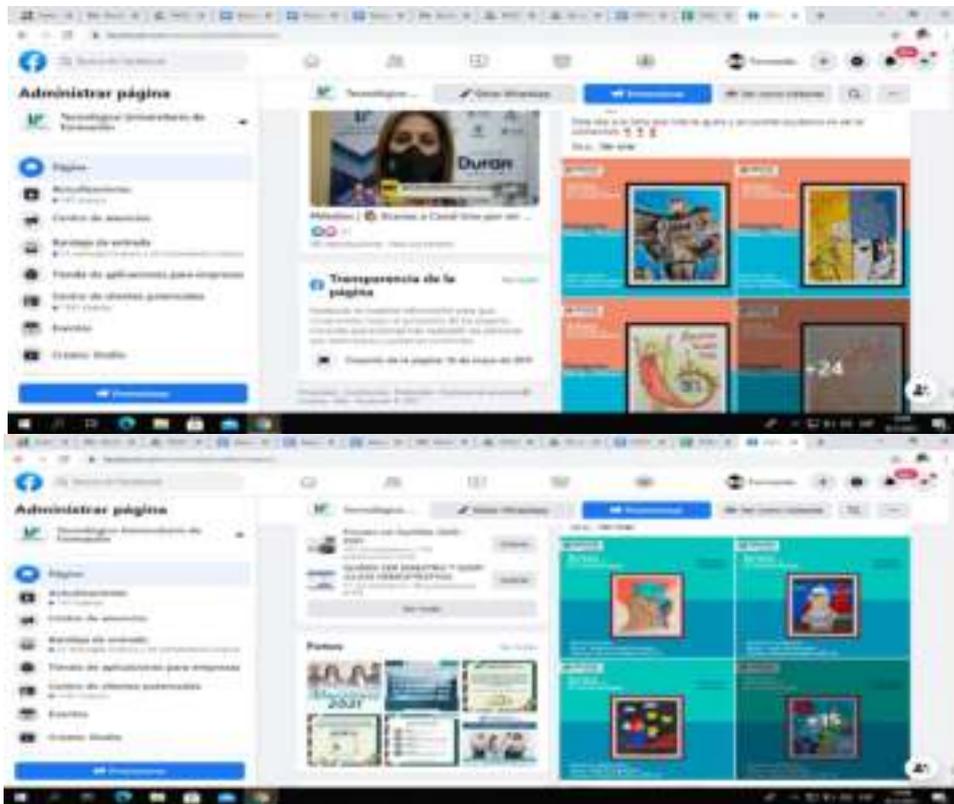


Ilustración 82: Carrera de Diseño Gráfico

Campaña de ¿Cómo enfrentarías el coronavirus?

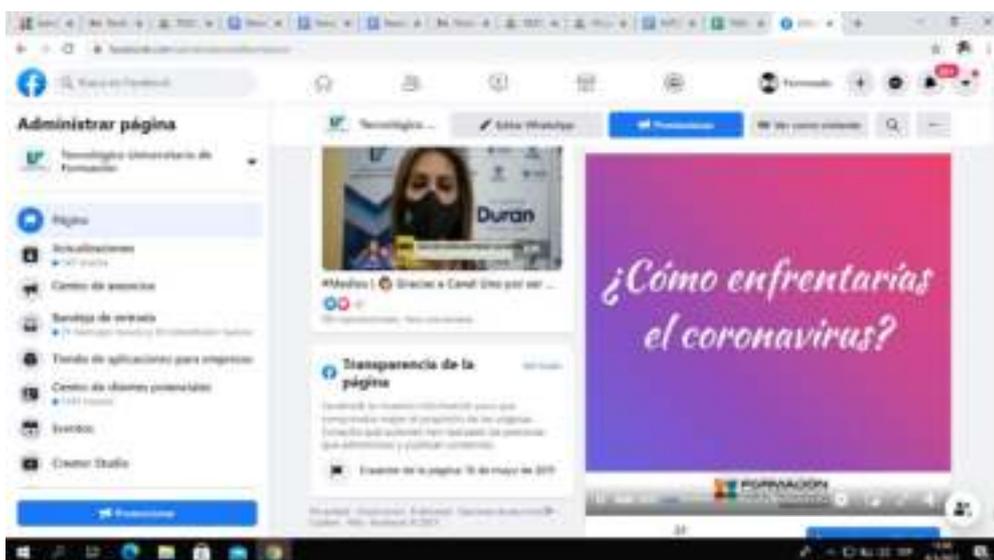
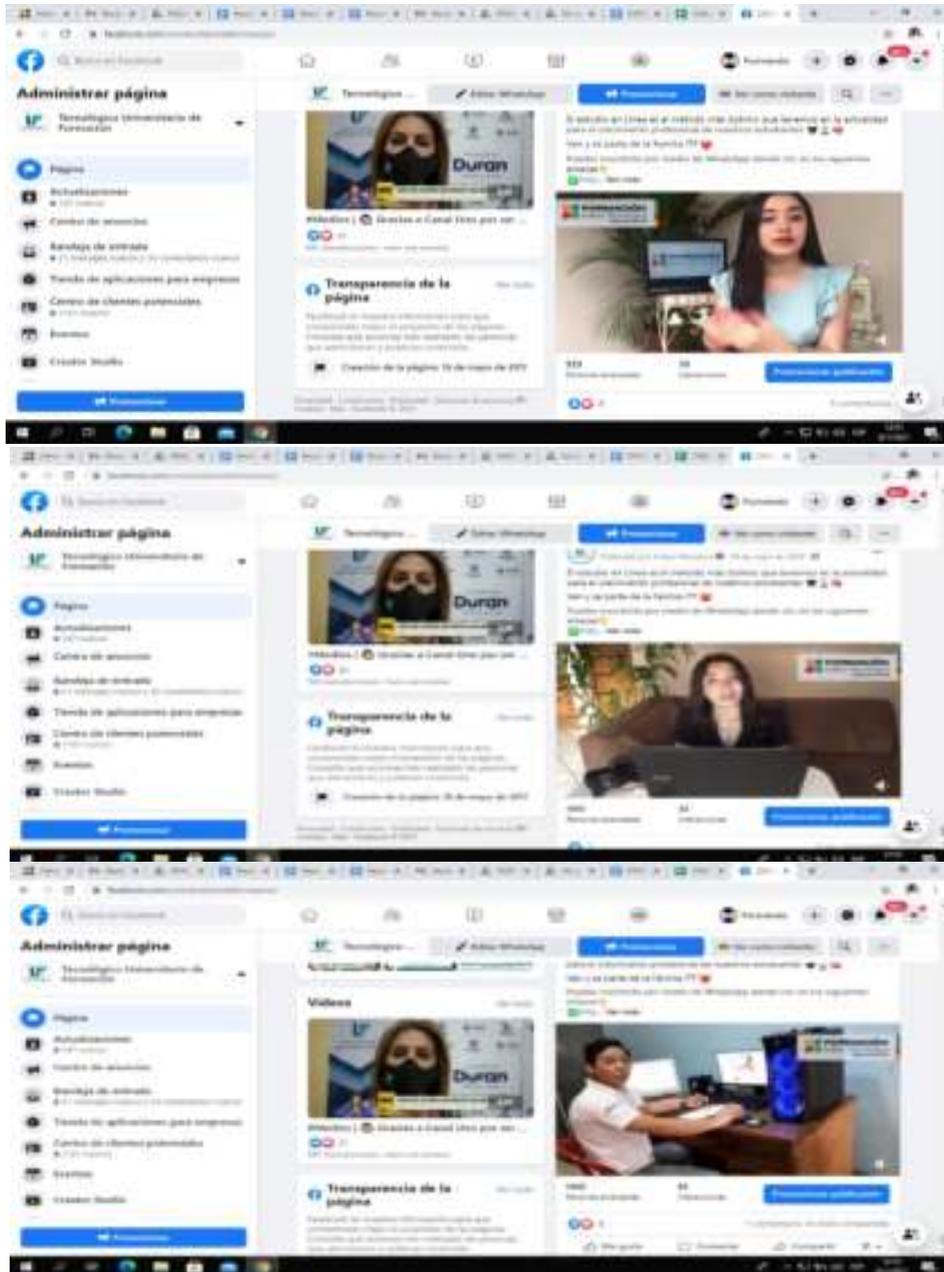


Ilustración 83: ¿Cómo enfrentarías el coronavirus?

MAYO

Inicio de campaña resaltando las clases en modalidad en línea.



JUNIO

Campaña de expectativa con la finalidad de dar a conocer muy pronto la gran noticia de convertirnos en Instituto Universitario.



Nos reactivamos en atención al público, luego de estar 3 meses en casa mediante teletrabajo.

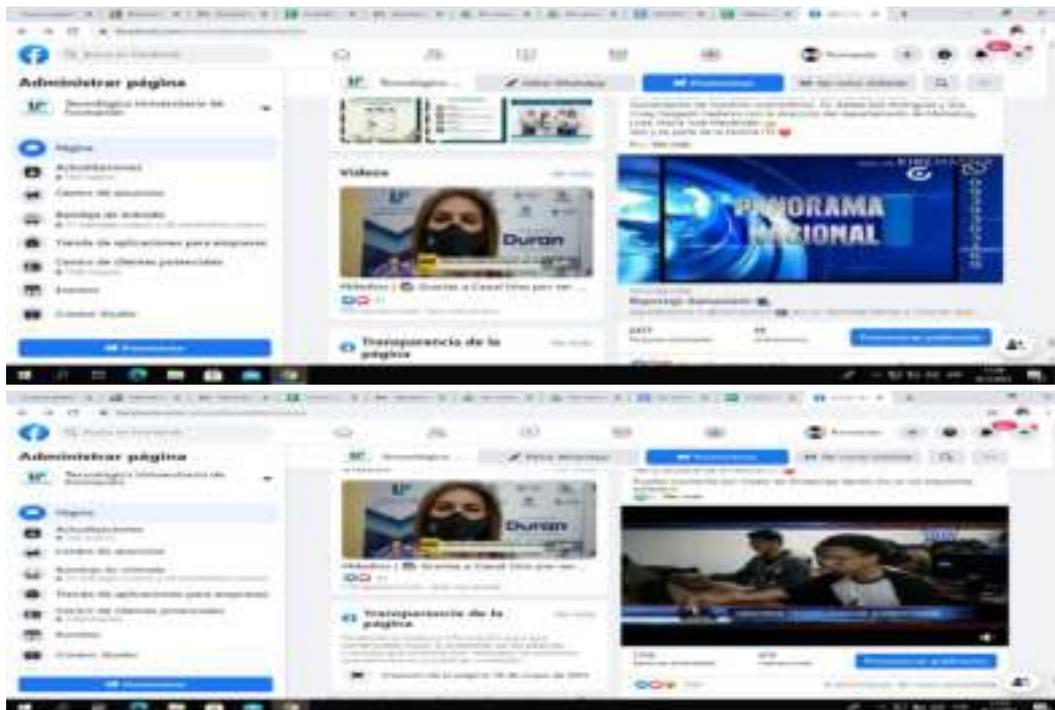


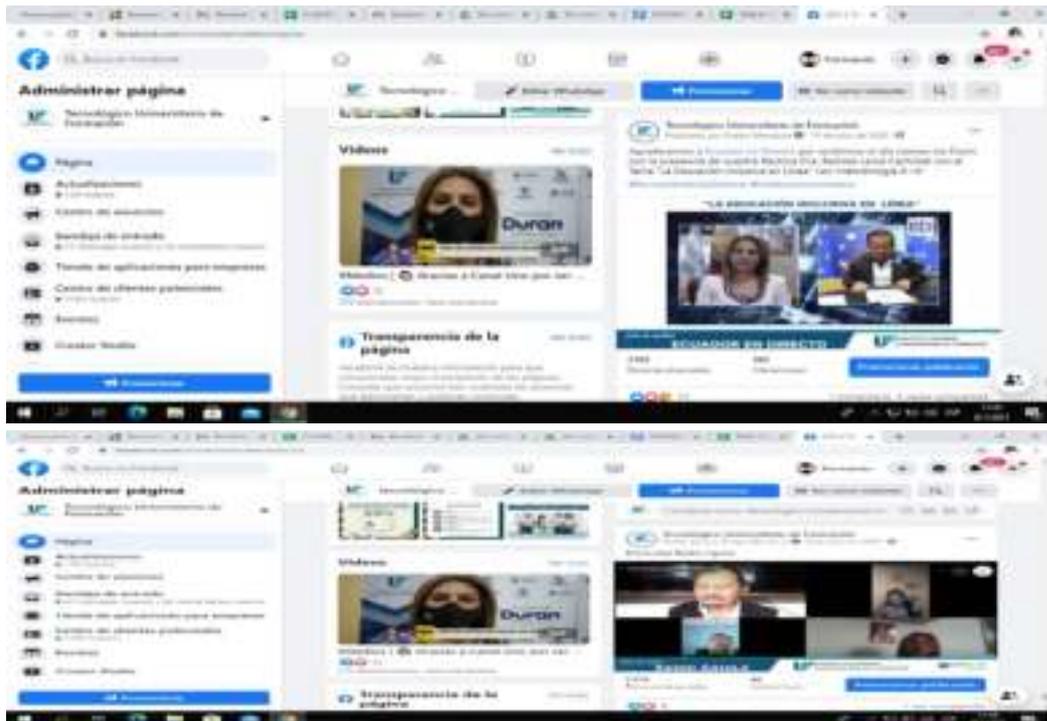
JULIO

Universitario de Formación obtuvo la gran noticia de convertirse en Instituto Universitario de Formación.

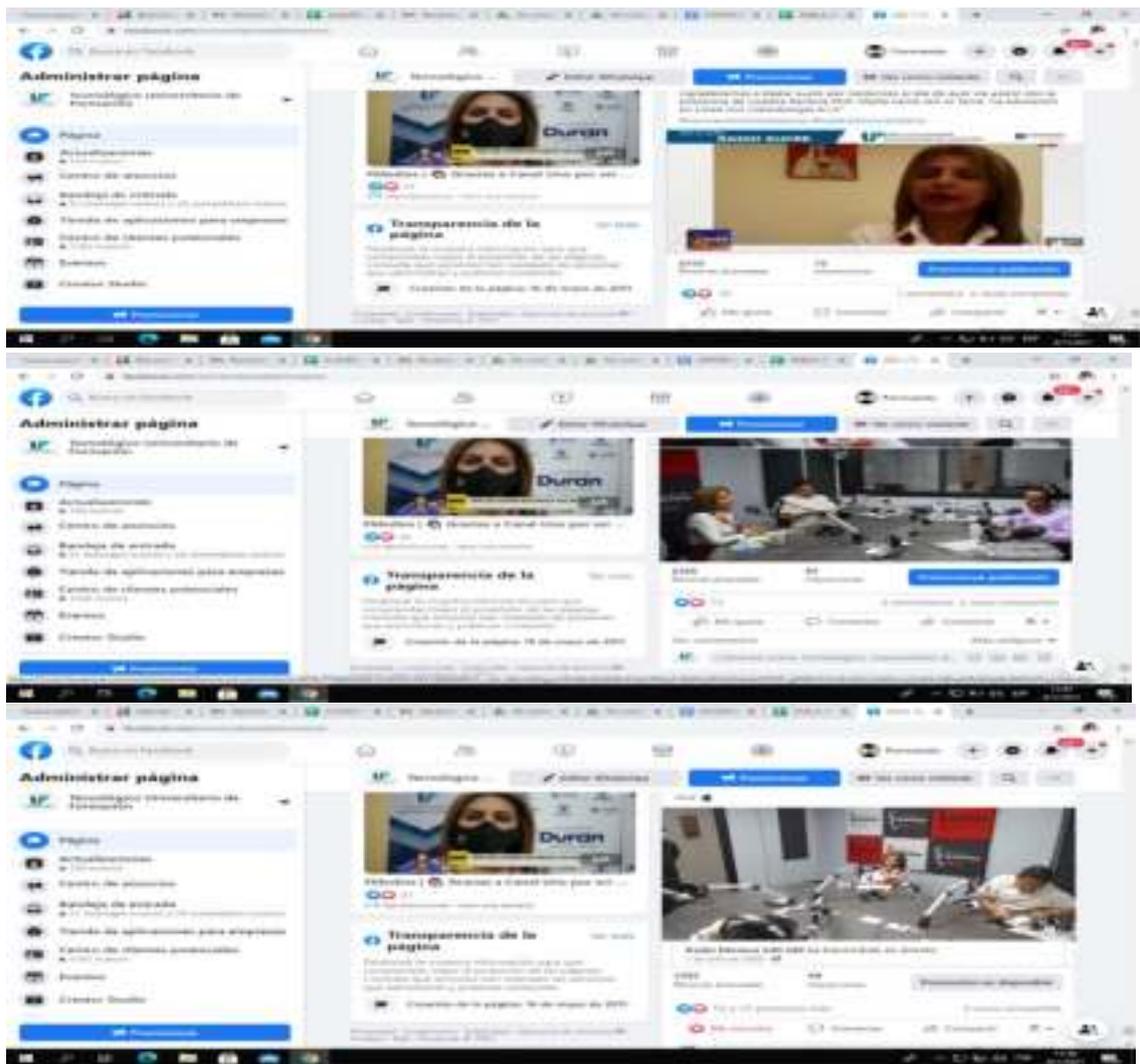


Agradecemos a [Gamavisión](#) por su reportaje dando a conocer que somos uno de los primeros Institutos en ser Universitario ofertando carreras Tecnológicas de 3er Nivel en solo 2 años de estudio.





Presencia de marca en medios de comunicación con la finalidad de dar a conocer la noticia del Instituto Universitario.



AGOSTO

Realización de capacitación en Durán con la finalidad de dar a conocer la carrera de Maquillaje y Caracterización.



Reunión con Alcaldía de Durán con la finalidad de iniciar Convenio para trabajo en dicho cantón y dar a conocer UF.

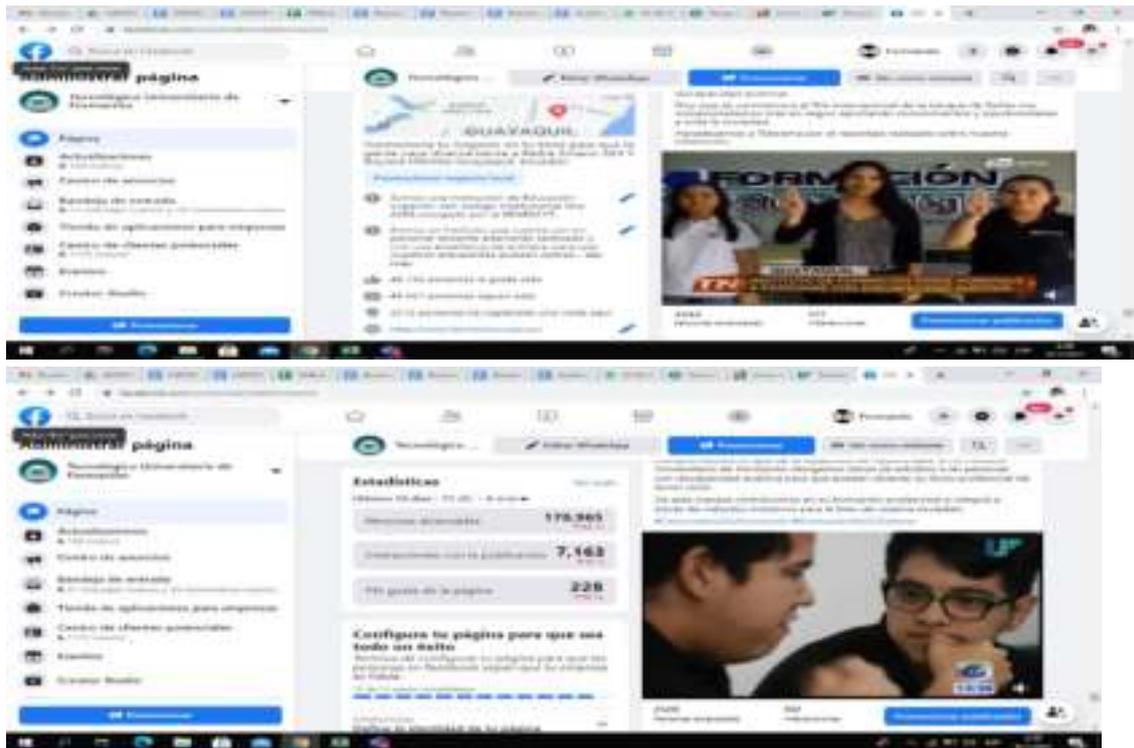


SEPTIEMBRE

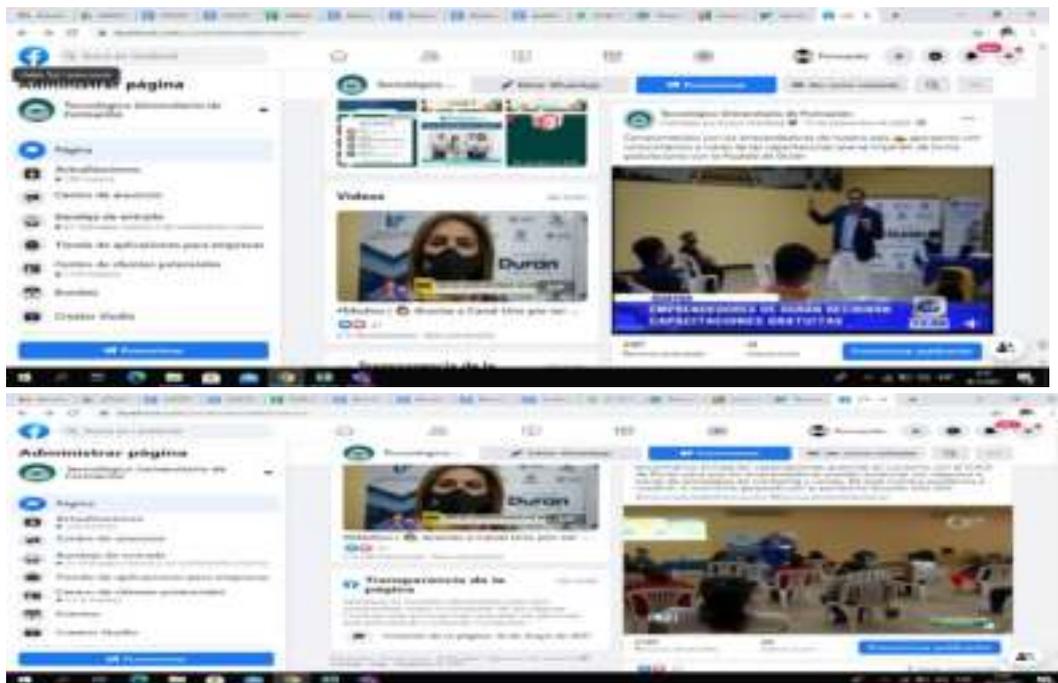
Realización de campaña por Día Internacional de Lengua de Señas



Presencia en medios de comunicación por Día Internacional de Lengua de Señas



Realización de capacitaciones para emprendedores de Durán y presencia en medios de comunicación.



OCTUBRE

Compartimos nuestra oferta académica con los estudiantes de [Academia Naval Guayaquil](#)



Compartimos nuestra oferta académica con los estudiantes de la Unidad Educativa 13 de Mayo del cantón Portovelo.



Realización MasterClass con el tema: "Animación y Arte Digital: una puerta a nuevos horizontes".



Compartimos nuestra oferta académica con los estudiantes del [Colegio Cayetano Tarruell](#) .



Compartimos nuestra oferta académica con los estudiantes de la Unidad Educativa Luis Enrique Morales Alfaro.



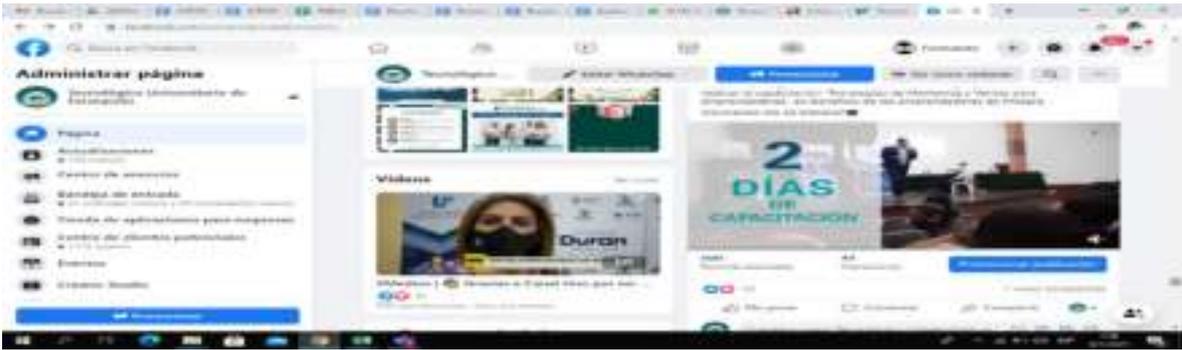
Visita al Gad de Durán para ofrecer capacitaciones



NOVIEMBRE

Se visitó Milagro con la finalidad de realizar capacitaciones en el área de Emprendimiento.

Fueron 2 días de capacitación y 4 jornadas.



Puntos de información en Duran por campaña de entrega de Becas



Visita Gad Santa Elena para ofrecer campaña de Becas



Visita a Gad de Durán para ofrecer campaña de Becas



Se visitó a la empresa DisprodelSA para dar a conocer oferta académica.

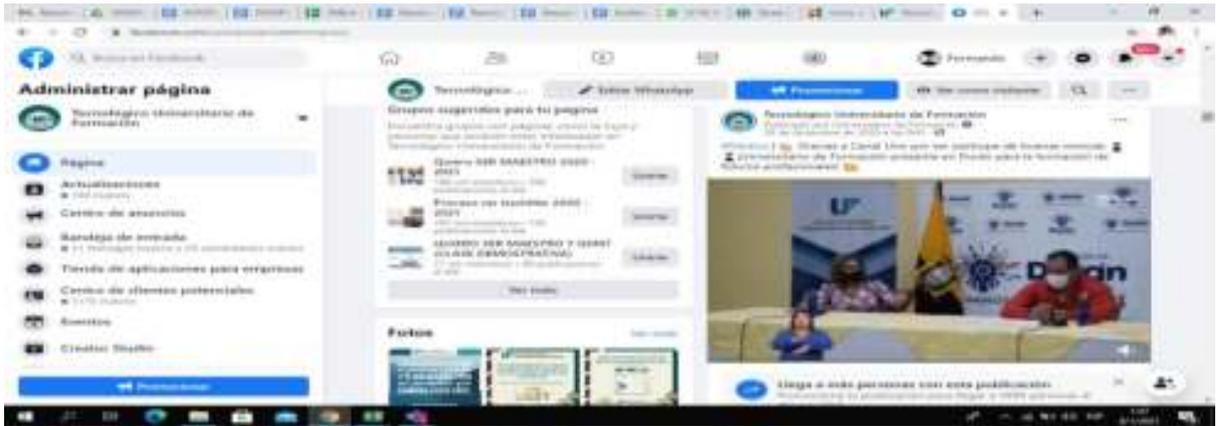


Presencia en medios de comunicación por participar en 1er Pregón de Bioseguridad, resaltando la carrera de Seguridad y Prevención en Riesgos Laborales.



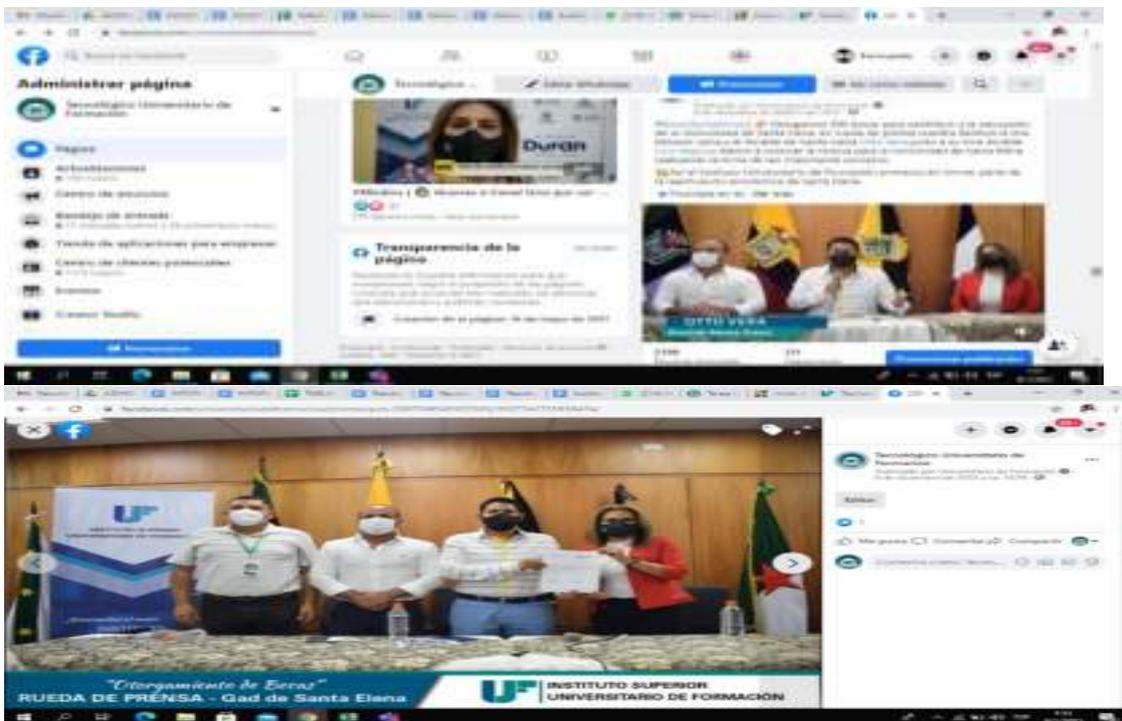
DICIEMBRE

Presencia de medios de comunicación por entrega de Becas a becarios Duran





Presencia de medios de comunicación por Campaña otorgamiento de becas a Santa Elena



Gestión Administrativa

Introducción

El presente informe tiene por objetivo evidenciar la planificación y actividades desarrolladas por el Departamento de Administración en el Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial. En correspondencia a lo expuesto el presente informe visualiza el mejoramiento de la infraestructura de acuerdo a las necesidades, Cumpliendo con el propósito de dar cumplimiento la meta el principal que es el mantenimiento en la infraestructura de la institución, revelando grandes cambios y mejoras.

Adicional a eso debemos acotar que el año 2020 fue un año muy difícil por motivo de la pandemia mundial del covid, por tal motivo pasamos 3 meses en confinamiento ya que no podíamos salir de nuestras casas para evitar el contagio del covid. Eso provocó que las autoridades tomarán decisiones con respecto a reducir el presupuesto de cada departamento y bajar los gastos e inversiones al máximo por tal motivo el departamento no pudo realizar sus proyecciones e implementaciones que tenía contemplado desde el principio.

INFORME ANUAL 2020

ESTRUCTURA DE LAS ACCIONES DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

Las acciones que realiza el Departamento del departamento de Administración del Instituto Superior Tecnológico de Formación Profesional Administrativa y Comercial se encuentran ligadas a realizar todo en referente al mantenimiento, comprar, limpieza y mejoras de infraestructura.

DETALLE DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS DEL DEPARTAMENTO

- Enero a Febrero del 2020.- Se procedió a realizar la compra de los muebles, sillas y counter pertenecientes a la nueva carrera de maquillaje.
- Mes de Marzo del 2020.- Se procedió a realizar la primera fumigación, para poder desinfectar todas las áreas de la institución debido al covid 19.
- En el mes de Mayo y Junio del 2020.- Después de regresar del confinamiento se procedió a realizar un plan de limpieza en todas las áreas y un plan de bioseguridad que incluye todo lo relacionado con el cuidado y protección al personal.

Adquisición de muebles, sillas y counter pertenecientes a la nueva carrera de maquillaje.

Se procedió a comprar todo en referente a los muebles que se necesita para la carrera de maquillaje. A continuación, se adjunta el modelo de cómo iba ser el estudio para la carrera de maquillaje, pero por motivo del covid se paralizó la obra pero lo importante es que todo lo referente a los muebles ya se compró y están guardados. Se adjunta imagen.



Primera fumigación, para poder desinfectar todas las áreas de la institución debido al covid 19.

El 13 de marzo del 2020 se registró la primera muerte por COVID-19 en el país, eso provoca alarma en todo el país por lo cual se empezaron a tomar medidas de prevención para evitar el contagio del covid y una de las primeras medidas que se tomó fue la fumigación y desinfección de todas las áreas dentro del instituto.



Realización de plan de limpieza en todas las áreas y un plan de bioseguridad que incluye todo lo relacionado con el cuidado y protección al personal del Instituto Tecnológico de Formación.

Se procedió a implementar un plan de acción en lo referente a comprar y adquirir todo lo necesario para la protección de bioseguridad lo cual se detalla a continuación.

Los Equipos de Protección Personal (EPP), están definidos “todo equipo, aparato o dispositivo especialmente proyectado y fabricado para preservar el cuerpo humano, en todo o en parte, de riesgos específicos de accidentes del trabajo o enfermedades profesionales”. El equipo de protección personal está formado por

implementos de protección para ser utilizados por los trabajadores en forma individual, por lo tanto el equipo está diseñado para las diferentes partes del cuerpo y pueden ser ampliamente clasificados.

EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD SEGÚN PERSONAL

Personal y EPP	Mascarilla quirúrgica	Mascarilla N95, FFP2, FFP3	Guantes	Gafas protectoras	Caretas	Overol	Bata quirúrgica
Personal Administrativo	X		X		X		
Personal Docente	X		X		x		
Personal Estudiantil	X						
Personal de Servicios generales		X	X		X	X	
Personal de Salud		X	X		X		X

EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD ADMINISTRATIVOS:

- Mascarillas quirúrgicas
- Gafas
- Guantes



EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD DOCENTES:

- Mascarillas quirúrgicas
- Gafas
- Guantes



EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD ESTUDIANTIL:

- Mascarillas quirúrgicas



EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD SERVICIOS GENERALES:

- Mascarillas N95 o FFP2 o FFP3
- Caretas

EQUIPOS DE BIOSEGURIDAD PERSONAL DE SALUD:

- Mascarillas N95 o FFP2 o FFP3
- Caretas
- Guantes
- Bata quirúrgica



Se procedió a comprar overoles para el personal de servicios generales lo cual es un equipo de protección personal debe tener su certificación o sello de garantía. La OMS no recomienda los traje reusables o lavables. No obstante debido a la disminución de insumos y equipos de protección personal, otorga directrices sobre los tipos de materiales a utilizar, como son telas anti fluidas, antibacteriales,



ALFOMBRA ANTIBACTERIAL

La alfombra antibacteriana está diseñada para ser localizada en la entrada de espacios que requieran una desinfección diaria y profunda. Tiene como fin la eliminación de bacterias presentes en el calzado.

Existen 3 tipos de alfombras, las de desechables multicapas, las de larga duración y bandejas desinfectantes.

Larga duración: Utilizan tecnología de rayos ultravioleta de onda corta (UV-C), se ha utilizado desde hace más de tres décadas en la industria alimentaria para eliminar microorganismos.

Desechables multicapas: Utilizan láminas desinfectantes. Fuerte acción antimicrobiana y antibacteriana. Máxima higiene: limpia las suelas de los zapatos mientras se deslizan por

encima de la alfombra. Excelente protección: barrera contra el crecimiento y la proliferación de microorganismos. La masa adherente contiene un agente bactericida.

Bandeja desinfectante: Se coloca desinfectantes o soluciones diluidas a base de cloro. Son más económicas pero tienen la desventajas que dejan la suela húmeda y pueden dañar el calzado.



Desechables



Larga duración



Bandejas

BOMBA ATOMIZADORA MANUAL

La bomba atomizadora manual sirve para fumigar contra algunos tipos de enfermedades de hongos, virus y bacterias, para aplicación de desinfectantes o soluciones a base de agua con alcohol.



DISPENSADORES DE ALCOHOL

Colocar dispensadores de alcohol al salir de las escaleras para las personas que por alguna causa tuvieron que utilizar las escaleras. Además colocar dispensadores de alcohol en la entrada del Instituto.



SUSTANCIAS QUÍMICAS Y DESINFECTANTES

Desinfectantes como el clorox u otros tipos.

Desinfectante a base de cloruro de amonio, elimina el 99,9% de virus y bacterias, incluyendo los virus tipos coronavirus.

Cloro

Diluir 1 litro de agua 12,5 ml de cloro (cloro comercial al 4%)

Agua oxigenada

Se utiliza una dilución de agua oxigenada en agua. Por cada 10 ml de agua oxigenada se utilizaran 50 ml de agua. Es importante recalcar que debe ser agua oxigenada de mínimo 10 volúmenes de concentración.

Alcohol

El alcohol se puede diluir con germidal y convertirlo en una solución alcoholizada, para potenciar el efecto antiséptico y desinfectante. De preferencia alcohol de 70% en adelante.

Parámetros de Limpieza y desinfección de instalaciones

- Establecer un plan de trabajo de limpieza y desinfección. Contemplar la frecuencia y el material a usar.
- Limpieza de superficies, y zonas de contacto común (pasamanos, agarraderas, perillas de puerta, volante, controles de mando, teléfonos, mostradores, biométricos, etc.) de manera periódica.

- Extremar las periodicidades de limpieza e higienización en todos los puntos de contacto humano, y sobre todo en el mostrador de recepción.
- En caso de usar elevadores, disminuir su capacidad para minimizar la congestión y el contacto en todo momento. Los ocupantes deben darse la espalda y colocarse en puntos opuestos.
- Incrementar la ventilación en los espacios cerrados.
- Desinfectar las zonas de trabajo de forma programada haciendo énfasis en las superficies metálicas (acero) y plásticas.
- Cambiar con frecuencia el producto usado en los pediluvios o alfombras desinfectantes o bandejas.
- Desinfectar las manillas de las puertas de oficinas, libreros, gavetas y puertas de baños.

Realización de limpieza por parte del personal de Servicios Generales a cargo del departamento de Administración



Gestión Financiera.

PRESUPUESTO EJECUTADO 2020

GESTION ADMINISTRATIVA		\$ 1.040.706,28
	NUEVOS PROYECTOS	\$ 18.921,93
	INFRAESTRUCTURA	\$ 359.516,72
	INFRAESTRUCTURA	\$ 113.531,59
	PERSONAL ADMINISTRATIVO	\$ 321.672,85
	SERVICIOS BASICOS	\$ 227.063,19
INVESTIGACION		\$ 113.531,59
ACADEMIA		\$ 719.033,43
VINCULACION CON LA COMUNIDAD		\$ 18.921,93
TOTAL		\$ 1.892.193,24

	\$	
NUEVOS PROYECTOS	18.921,93	
INFRAESTRUCTURA	\$	359.516,72
INFRAESTRUCTURA	\$	113.531,59
PERSONAL ADMINISTRATIVO	\$	321.672,85
SERVICIOS BASICOS	\$	227.063,19
TOTAL GESTION ADMINISTRATIVA	\$	1.040.706,28

GESTION ADMINISTRATIVA	\$	1.040.706,28	55%
INVESTIGACION	\$	113.531,59	6%
ACADEMIA	\$	719.033,43	38%
VINCULACION CON LA COMUNIDAD	\$	18.921,93	1%
TOTAL	\$	1.892.193,24	100%

En lo financiero el presupuesto anual del 2020 en comparación al año anterior decreció en un 20%, debido a la crisis sanitaria, la cual obligó a muchos estudiantes a mantenerse conectados sin poder cancelar sus obligaciones mensuales, varios perdieron sus empleos o perdieron familiares.

Ante esta dura crisis la institución emprendió campañas internas de becas humanitarias del 25% de descuento a todos los estudiantes y convenios en el replanteamiento de pagos, con el fin de mantener vivo el sueño de alcanzar su profesionalización.

En este sentido es importante destacar que los presupuestos de los POAS departamentales sufrieron reajustes, con el propósito de mantener las actividades, pero cubriendo las prioritarias

Por lo indicado, a pesar de las modificaciones presupuestarias, el esfuerzo permitió cumplir con los requisitos establecidos en la calidad del gasto, entre lo cual se toma como relevante el 38% invertido en academia y el 6% en investigación, sin lugar a dudas, el manejo económico garantiza el funcionamiento adecuado, por medio de una óptima administración de la liquidez y los flujos financieros generados que financian el desarrollo endógeno con enfoque de equidad e inclusión.

Conclusiones del informe

Durante el año 2020 el Tecnológico Universitario de Formación Profesional Administrativa y Comercial, a pesar del estado de emergencia por el Covid 19 desarrollo sus actividades planteándose nuevos retos, en este sentido el Departamento de Planificación Académica emigro todas las clases a la modalidad en línea, lo que trajo consigo que tanto estudiantes como docentes se encontraron ante la necesidad de asumir los cambios que de esta nueva realidad se derivaron.

Para la superación de los desafíos planteados, se desarrollaron capacitaciones con los grupos de trabajo, incorporando materiales didácticos en cada una de las aulas virtuales; lo que sirvió como sustento para la realización de diversas publicaciones y presentaciones en congresos internacionales.

Los avances en investigación durante el año 2020 tuvieron alta incidencia en el desarrollo institucional, aprovechando la internacionalización, como ventaja de la modalidad virtual, el desarrollo de proyectos y programas de investigación, la firma de convenios, las jornadas científicas en línea con una activa participación de los estudiantes, la realización de nuestro 2do Congreso Internacional Formación, Investigación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas.

Las participaciones de nuestros docentes en eventos internacionales se reflejan en la publicación de 12 artículos de participación y 14 en revistas científicas, y por supuesto la publicación de la Revista de Investigación Formativa: Innovación y Aplicaciones Técnico – Tecnológicas.

La institución potenció de manera exitosa la metodología ITF en línea A+A, desarrollando las competencias pedagógicas, didácticas, tecnológicas y profesionales del profesorado y su consecuente reflejo en certificaciones reconocidas por la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitaciones Profesionales (SETEC).

En Bienestar Institucional se incremento el trabajo de atención pedagógica y de seguimiento académico a la diversidad del estudiantado, promoviendo la aplicación de los principios de la educación inclusiva y el cumplimiento de los propósitos del Plan institucional de igualdad

La Vinculación con la sociedad ejecutó sus actividades aún bajo la situación adversa de la pandemia y firmo varios convenios universitarios interinstitucionales y específicos para fortalecer las Prácticas Pre Profesionales y Prácticas de Servicio Comunitario, realizó el seguimiento respectivo a cada convenio suscrito, a

estudiantes que estaban en proceso de realización de Prácticas Pre Profesionales y cada ejecución de las actividades y proyectos de Vinculación.

El Departamento de Biblioteca ha fomentado más la lectura durante este año incentivando a estudiantes y Docentes, en la utilización de la biblioteca virtual.

Los estudiantes recibieron la respuesta inmediata del departamento de Secretaría General, tanto en su matriculación, calificaciones y entrega de títulos, con el apoyo y soporte de Centro de acompañamiento estudiantil.

A la luz de la presentación de la propuesta del modelo de evaluación externa con fines de acreditación de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos y de la participación de la representación de nuestra Academia en los webinarios desarrollados, se identificaron diversos elementos que han de requerir una priorizada atención en el 2021.

El acompañamiento del “Centro de Asesoría Pedagógica Inclusiva”, la atención priorizada a la capacitación de los docentes, la aplicación de nuevos enfoques para el trabajo con los aspirantes a cursar estudios en el ITF, el perfeccionamiento del proceso de titulación con el incremento de las aulas virtuales, reflejan, la constante preocupación por la calidad educativa cuyo resultado se evidenció en la grata noticia de recibir el reconocimiento como Instituto Superior Universitario, el cual representa una clara evidencia del compromiso con el cumplimiento de los objetivos de la institución, y es un paso de avance en el proceso de cualificación para el posterior desarrollo de especialidades y maestrías tecnológicas.